



SLUŽBENI VJESNIK GRADA OTOKA

Broj 1	OTOK, 2. siječnja 2020.	GODINA I
--------	-------------------------	----------

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (NN 87/08 , 136/12 i 15/15) i članka 21. Statuta Grada Otok (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/09, 4/13 i 6/18), Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju III. izmjena i dopuna godišnjeg
proračuna Grada Otoka za razdoblje
1. 1. 2019. - 31. 12. 2019. godine**

Članak 1.

Izmjenama i dopunama plana Proračuna Grada Otoka

2019. godine Proračun Grada Otoka planiran je u slijedećim veličinama:

- PRIHODI	69.233.000,00
- RASHODI	69.233.000,00
- VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00
- VIŠAK IZ PROTEKLE GODINE	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2019. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN POSLIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	6 = 5 / 2
6 PRIHODI POSLOVANJA	70.348.000,00	1.247.000,00	3.282.000,00	68.313.000,00	97,11
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.453.000,00	3.485.000,00	320.000,00	23.618.000,00	115,47
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.815.000,00	960.000,00	6.160.000,00	45.615.000,00	89,77
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	0,00				

B. RAČUN FINANCIRANJA

	PLAN POSLIJE REBALANSA	POVEĆANJE	SMANJENJE	PLAN POSLIJE REBALANSA	INDEX
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA					
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NOVČANA SREDSTVA NA POČETKU GODINE					
PROMJENA U STANJU DEPOZITA					
NETO FINANCIRANJE					
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE					

GRAD OTOK

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OTOKA

ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
P.101. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	71,268,000.00	1,247,000.00	3,282,000.00	69,233,000.00
611 Porez i prirez na dohodak	15,030,000.00	950,000.00	282,000.00	15,698,000.00
611111 1200 Prihodi za raspored - porez-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
61111 1406 Porez na dohodak od nesamostalnog rada-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
6111111 1880 Porez na dohodak od nesamostalnog rada-Opći prihodi i primici	13.650.000,00	950.000,00		14.600.000,00
61111 1953 Pred.por.i prir. na dohodak ostvaren u inoz. po rj. PU-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
6111113 6331 Prihodi od Fonda izravnanja-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
6112322 1422 Predugjam poreza i prireza na dohodak po osnovi živ. osiguranja s ob.šted.-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
61121 1430 Porez od obrta-Opći prihodi i primici	100.000,00			100.000,00
61122 1449 Porez od obrta - paušal-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
611231 1465 Porez od drugih povremenih samostalnih djelatnosti-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
611236 1627 Porez i prirez na dohodak po nadzoru-Opći prihodi i primici	937.000,00		282.000,00	655.000,00
611235 1635 Predugj.por i prir. na doh od otuđ.nekretn,i imov.prava po rj.PU-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
61123 1643 Predugjam poreza i prir.na dr.dohostv.od pov, dop. za mio na temelju gen. sol.-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
611234 1830 Predugjam poreza i prir.na dr.doh.po osn. nakn.za ispor., umjetničko djelo-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
6112321 1856 Pred.porez,i prirez na doh od nes.rada napl.po sud pres.-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
6112331 1872 Prih.napl.dug.por.i prir.na doh do 31.12.10 po rješ.reprog.-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
6112311 1899 Predugjam poreza i prir.na dr.dohostv.od pov, dop. za mio na temelju gen. sol.-Opći prihodi i primici	100.000,00			100.000,00
61131 1503 Porez od imovine i imovinskih prava-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
611321 1511 Predugj.por/prir. na doh.od iznaj. stan soba, postelji.paušal-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
61134 1929 Porez i prirez na doh. od imovinskih prava-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
61143	1300 Porez i prerez na dohodak od kapitala imovinskih prava-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
61141	1570 Porez i prerez na doh. od kapitala-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
61143	1597 Porez i prerez na dohodak od kamata-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
611411	1910 Porez i prerez na doh. od kapitala-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
61145	1937 Porez i prerez na doh. od osiguranja-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
611451	1945 Porez i prerez na doh. od drug.dohotk-Opći prihodi i primici	100.000,00			100.000,00
61151	1619 Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi-Ostale pomoći	-100.000,00			-100.000,00
612	Porez na dobit	1.000,00	0.00	0.00	1.000,00
61211	1606 Porez na dobit-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
613	Porezi na imovinu	310.000,00	0.00	0.00	310.000,00
61315	1740 Porez na korištenje javnih površina-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
61341	1783 Prihod od poreza na promet nekretnina-Opći prihodi i primici	300.000,00			300.000,00
61341	2848 Porez na promet nekretnina-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
614	Porezi na robu i usluge	81.000,00	0.00	0.00	81.000,00
61424	1708 Porez na potrošnju-Opći prihodi i primici	70.000,00			70.000,00
61459	1724 Porez na reklame-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
61453	1732 Porez na tvrtku-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	5.000,00	0.00	0.00	5.000,00
61632	7838 Krive doznake-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
633	Pomoći iz proračuna	21.820.000,00	100.000,00	3.000.000,00	18.920.000,00
6331103	7960 Tekuće potpore iz državnog proračuna - poljoprivreda-Ostale pomoći	10.000,00			10.000,00
63311	7960-060 Tekuće potpore iz državnog proračuna -ostalo-Ostale pomoći	250.000,00			250.000,00
6331102	7960-02-060 Tekuće potpore iz državnog proračuna -ostalo sufinanciranje male škole-Ostale pomoći	10.000,00			10.000,00
63312	7960-078 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna-Ostale pomoći	50.000,00			50.000,00
63322	7978-078 Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna-Ostale pomoći	100.000,00			100.000,00
63321	7978-108 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika-Ostale pomoći	400.000,00			400.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
63321 7978-013-10 Kapitalne pomoći za projektiranje Doma Kulture Komletinci-Ostale pomoći	0,00	100.000,00		100.000,00
63321 7978-07-108 Projekt izgradnje Poduzetničkog inkubatora Otok-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
63321 7978-07-108 Projekt izgradnje Poduzetničkog inkubatora Otok - VLASTITA SREDSTVA	10.000.000,00			10.000.000,00
63321 7978-08-108 Projekt "Žaželi"-Opći prihodi i primici	3.500.000,00			3.500.000,00
63321 7978-09-108 Projekt Dogradnja dječjeg vrtića Otok-Ostale pomoći	7.500.000,00		3.000.000,00	4.500.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	5,700,000.00	0.00	0.00	5.700.000,00
63425 7978-011-10 Kapitalna pomoć za sufinanciranje EU projekata - Vrata Spačb anskog bazena-Opći prihodi i primici	5.600.000,00			5.600.000,00
634252 7978-02-108 Kapitalne pomoći -Komunalna oprema-Ostale pomoći	100.000,00			100.000,00
638	20,000,000.00	0.00	0.00	20.000.000,00
63821 7978-010-10 Projekt Vrata Spačvanskog bazena-Opći prihodi i primici	20.000.000,00			20.000.000,00
641 Prihodi od financijske imovine	10,000.00	0.00	0.00	10.000,00
64132 7790 Prihodi od kamata-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	2,321,000.00	197,000.00	0.00	2.518.000,00
64213 2895 Naknada za koncesiju od zahvač.-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
64219 7749 Prihodi od koncesija-Ostali prihodi za posebne namjene	22.000,00			22.000,00
642221 2930 naknada za dugogodišnji zakup-Ostali prihodi za posebne namjene	375.000,00			375.000,00
64222 2935 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
64222 6441 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta-Ostali prihodi za posebne namjene	385.000,00	197.000,00		582.000,00
642223 6442 Prihod od zakupa polj. zemljišta prema odluci RH-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
642291 7722 Prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu grada-Ostali prihodi za posebne namjene	200.000,00			200.000,00
64236 2870 Ostale pristojbe-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
642391 2902 Ostali prihodi od nefinancijske imovine-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
6423911 2950 Naknada za pridob.kol.energ.-Opći prihodi i primici	50.000,00			50.000,00
642312 2953 Nak.za pr.kol.ener.min.sir-Opći prihodi i primici	959.000,00			959.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
6423912 2963	Nknada za zadržavanje nezak.izg.građevina-Ostali prihodi za posebne namjene	150.000,00			150.000,00
6423913 2964	Nknada za zadržavanje nezak.izg.građevina-Ostali prihodi za posebne namjene	80.000,00			80.000,00
64239 5738	Naknade za uporabu javnih površina-Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00			30.000,00
64231 5827	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
642311 6212	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe		23.000,00	0.00	0.00	23.000,00
65111 3086	Državni biljezi-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
651291 5789-1	Naknade za priključak - vodovodne mreže-Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00			2.000,00
651293 5789-3	Naknade za priključak - kanalizacijske mreže-Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00			1.000,00
652 Prihodi po posebnim propisima		2.395.000,00	0.00	0.00	2.395.000,00
65221 7994	Prihodi vodoprivrede-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
65241 7714	Šumski doprinos-Ostali prihodi za posebne namjene	1.470.000,00			1.470.000,00
65269 7706	Ostali gradski prihodi-Opći prihodi i primici	150.000,00			150.000,00
652691 7781	Povrati u gradski proračun-Opći prihodi i primici	130.000,00			130.000,00
6526911 7781-1	OGRUJEV ŽVS-POVRATI U PROR.-Ostale pomoći	85.000,00			85.000,00
652692 7811	Prihodi s osnove posebnih ugovora-Ostale pomoći	50.000,00			50.000,00
6526921 7811-1	Prihodi s osnove posebnih ugovora Javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	500.000,00			500.000,00
653 Komunalni doprinosi i naknade		2.300.000,00	0.00	0.00	2.300.000,00
65311 5720	Komunalni doprinos-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00			100.000,00
65321 5770	Komunalna naknada-Ostali prihodi za posebne namjene	2.200.000,00			2.200.000,00
681 Kazne i upravne mjere		5.000,00	0.00	0.00	5.000,00
68191 6700	Prihod od gradskih novčanih kazni-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
683 Ostali prihodi		347.000,00	0.00	0.00	347.000,00
68311 7706-1	Ostali prihodi-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
68311 7706-610 Vlastiti prihodi Predškolske ustanove "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	245.000,00			245.000,00
68311 7706-620 Vlastiti prihodi ORA-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
68311 7706-630 Vlastiti prihodi Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	42.000,00			42.000,00
683111 7707 Ostali gradski prihodi-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	900.000,00	0.00	0.00	900.000,00
71111 6457 Poljoprivredno zemljište - prodaja-Ostali prihodi za posebne namjene	500.000,00			500.000,00
71112 7757-2 Građevinsko zemljište - prodaja-Ostali prihodi za posebne namjene	400.000,00			400.000,00
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	0.00	0.00	20.000,00
72119 7820 Prihodi od prodaje stanova-Prihod od prodaje stanova	20.000,00			20.000,00
922 Višak/manjak prihoda	0.00	0.00	0.00	0,00
92211 9221 Preneseni višak prihoda-Opći prihodi i primici	0,00			0,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
R. SVEUKUPNI RASHODI	71.271.000,00	4.542.000,00	6.580.000,00	69.233.000,00
	6,062,000.00	650,000.00	2.670.000,00	4.042.000,00
311 Plaće (Bruto)	205,000.00	0.00	0.00	205.000,00
311115101-510 Plaće za zaposlene neto-PROJEKT POD.INK. -Opći prihodi i primici	205.000,00			205.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	20,000.00	50,000.00	0.00	70.000,00
312196106-610 Ostali nenav. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs)PUPOLJAK-Opći prihodi i primici	20.000,00	50.000,00		70.000,00
312196206-620 Ostali nenav. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs) ORA-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
313 Doprinosi na plaće	200,000.00	0.00	0.00	200.000,00
3132161010-610 Doprinosi za zdravstveno osig. - Predškolska ustanova "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	200.000,00			200.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	158,000.00	0.00	0.00	158.000,00
3211162013-620 Dnevnice za službeni put u zemlji-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
3211362015-620 Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji-ORA-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
3211525 17-25 Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji- vježbenici-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
3211910019-100 Ostali rashodi za služb. putovanja-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
3211962019-620 Službena putovanja-Opći prihodi i primici	12.000,00			12.000,00
3212161020-610 Naknade troškova zaposlenima - Predškolska ustanova "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	45.000,00			45.000,00
3212162020-620 Naknade troškova prijevoza zaposlenima - ORA-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
3212163020-630 Naknade troškova prijevoza zaposlenima - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	12.000,00			12.000,00
3213162021-620 Seminari, savjetovanja ORA-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
3213163021-630 Stručno usavršavanje zaposlenih-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	279,000.00	200,000.00	0.00	479.000,00
3221162022-620 Uredski materijal - ORA-Opći prihodi i primici	7.000,00			7.000,00
3221163022-630 Uredski materijal - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
3221961026-610 Ostali materijal i energija - "Pupoljak" Otok-Opći prihodi i primici	155.000,00			155.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
3221962026-620 Ostali materijal i energija - ORA-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
3221963026-630 Ostali materijal i energija - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
322312 134-1 Javna rasvjeta -održavanje-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00	200.000,00		300.000,00
3223122 134-2 Rekonstrukcija javne rasvjete - ESCO model-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
323 Rashodi za usluge	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00
3231163037-630 Usluge telefona i telefaksa Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
3231363039-630 Poštarina (pisma,tiskanica) Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
3233425170-510 Promidžbeni materijalpoduzetnički inkubator-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
3238963068-630 Ostale računalne usluge-gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	9.000,00			9.000,00
3239961073-610 Ostale nespomenute usluge - Predškolska ustanova "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	55.000,00			55.000,00
3239962073-620 Ostale nespomenute usluge - ORA-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3293162080-620 Reprezentacija ORA-Opći prihodi i primici	4.000,00			4.000,00
3293163080-630 Reprezentacija Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	4.000,00			4.000,00
343 Ostali financijski rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3434962093-620 Rashodi za usluge računovodstva-Opći prihodi i primici	12.000,00			12.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicim a i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
352313 301-3 Sufinanciranje štete od elementarnih nepogoda u poljoprivrednoj proizvodnji-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
352314 301-4 Sufinanciranje štete od bolesti uu stočarskoj proizvodnji-Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00			25.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	405.000,00	0,00	0,00	405.000,00
37212 94 Pomoć obiteljima i kućanstvima-Opći prihodi i primici	155.000,00			155.000,00
372130 95-1 Pomoć obiteljima - olakšice hrvatskim braniteljima-Opći prihodi i primici	50.000,00			50.000,00
372232 101-2 SUFINANCIRANJE KUPNJE OGRJEVA ZA UMIROVLJENIKE-Opći prihodi i primici	200.000,00			200.000,00
381 Tekuće donacije	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
3811451 300-1 Tekuće donacije za poticanje razvoja - LAG-Ostali prihodi za posebne namjene	45.000,00			45.000,00
3811452 300-2 Tekuće donacije za poticanje razvoja - Drvni klaster "Slavonski hrast"-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
421 Građevinski objekti	4,185.000,00	400.000,00	2,670.000,00	1.915.000,00
4212973 189-73 Izgradnja krovne konstrukcije na stadionu u Komletincima-Opći prihodi i primici	820.000,00		810.000,00	10.000,00
4212974 189-74 Izgradnja pomoćnih prostorija NK Otok-Opći prihodi i primici	170.000,00	300.000,00		470.000,00
4212975 189-75 Uređenje pomoćnih prostorija NK Slavonsac-Opći prihodi i primici	390.000,00			390.000,00
4212976 189-76 Projekt Videonadzora javnih površina-Opći prihodi i primici	150.000,00		60.000,00	90.000,00
4212977 189-77 Projekt razvoja hortikulture-Ostali prihodi za posebne namjene	95.000,00	100.000,00		195.000,00
4213114129 Izgradnja prometne infrastrukture Zvonareva ulica-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
4213112 129-10 Izgradnja prometnice u ulici Varošica-Ostali prihodi za posebne namjene	1.875.000,00		1.800.000,00	75.000,00
4213113 129-11 Rekonstrukcija dijela prometnice u Školskoj ulici Komletinci-Ostali prihodi za posebne namjene	200.000,00			200.000,00
4213115 129-6 Sanacija dijela ceste u Kolodvorskoj-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00			100.000,00
4214941562-510 Geodetske usluge - Poduzetničkiinkubator-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
4214961 145-2 Izgradnja nogostupa-Ostali prihodi za posebne namjene	260.000,00			260.000,00
4214962 145-4 Rekonstrukcija nogostupa i okoliša u središtu Otoka-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00			100.000,00
422 Postrojenja i oprema	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
42211251147-510 Računala i računalna opremaProjekt Poduzetnički inkubator Otok-Opći prihodi i primici	41.000,00			41.000,00
42219620149-620 Uredska oprema-Opći prihodi i primici	40.000,00			40.000,00
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
42412620108-630 Potpore za Gradsku knjižnicu - troškovi nabave knjižničkegrađe--Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42621620171-620 Ulaganja u računalne programe - ORA-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
454114 161-4 Planovi i projektna dokumentacija Ostala projektiranja-Opći prihodi i primici	40.000,00			40.000,00
454116 161-6 Planovi i projektna dokumentacija - Dom kulture Komletinci-Opći prihodi i primici	125.000,00			125.000,00
454117 161-7 Planovi i projektna dokumentacija - Izrada UPU Središte Otok-Opći prihodi i primici	85.000,00			85.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
R.103. Razdjeli: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I PRAVNE POSLOVE	9,778,000.00	1,420,000.00	910,000.00	10.288.000,00
R.103.08. GLAVA 8 KOMUNALNA DJELATNOST	5,554,000.00	980,000.00	760,000.00	5.774.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	130,000.00	50,000.00	0.00	180.000,00
322411 31-1 Održavanje športskih objekata-Ostali prihodi za posebne namjene	130,000.00	50,000.00		180.000,00
323 Rashodi za usluge	105,000.00	50,000.00	30,000.00	125.000,00
3234922 141-1 Održavanje- krajolik Virovi-Ostali prihodi za posebne namjene	40,000.00	50,000.00		90.000,00
32375 62 Geodetsko katastarske usluge-Ostali prihodi za posebne namjene	65,000.00		30,000.00	35.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima a i obrtnicima izvan javnog sektora	100,000.00	0.00	90,000.00	10.000,00
352321 55-6 Komunalna oprema - sufinanciranje nabavke kamiona za odvoz otpada-Ostali prihodi za posebne namjene	100,000.00		90,000.00	10.000,00
422 Postrojenja i oprema	13,000.00	0.00	0.00	13.000,00
422731 155-3 Oprema za košenje-Ostali prihodi za posebne namjene	13,000.00			13.000,00
R.103.08.01. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4,032,000.00	760,000.00	240,000.00	4.552.000,00
323 Rashodi za usluge	200,000.00	60,000.00	0.00	260.000,00
323496 144 Sanacija divljih odlagališta otpada-Ostali prihodi za posebne namjene	30,000.00	60,000.00		90.000,00
32349 176-1 Troškovi rada reciklažnog dvorišta-Ostali prihodi za posebne namjene	170,000.00			170.000,00
R.103.08.01.01. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1,905,000.00	450,000.00	90,000.00	2.265.000,00
323 Rashodi za usluge	710,000.00	200,000.00	0.00	910.000,00
32349 55 Ostale komunalne usluge-Ostali prihodi za posebne namjene	450,000.00	200,000.00		650.000,00
323497 55-4 Ukrašavanje javnih površina-Ostali prihodi za posebne namjene	40,000.00			40.000,00
323498 55-5 Komunalni troš.-javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	20,000.00			20.000,00
3234991 143 Sanacija kanalske mreže unutar naselja-Ostali prihodi za posebne namjene	200,000.00			200.000,00
421 Građevinski objekti	1,195,000.00	250,000.00	90,000.00	1.355.000,00
421222 189-63 Uređenje javnih površina ispred stambene zgrade u Otoku-Ostali prihodi za posebne namjene	10,000.00			10.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
4212 189-64 Uređenje javnih površina u središtu Komletinaca-Ostali prihodi za posebne namjene	150.000,00			150.000,00
42129 189-7 Projekt revitalizacije parka u Otoku-Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00			50.000,00
42139 129-12 Izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B.Jelačića-Ostali prihodi za posebne namjene	90.000,00		90.000,00	0,00
421453 113-11 Mini pilsch igralište - Komletinci-Ostali prihodi za posebne namjene	800.000,00	250.000,00		1.050.000,00
421452 177 Dječja i sportska igrališta-Ostali prihodi za posebne namjene	95.000,00			95.000,00
42149 189-57 Drvene ribičke platforme za invalide-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
R.103.08.01.02. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	220.000,00	80.000,00		300.000,00
323 Rashodi za usluge	200.000,00	80.000,00	0,00	280.000,00
3234992 129-1 Održavanje javnih prometnih površina sanacija cesta-ostalo-Ostali prihodi za posebne namjene	200.000,00	80.000,00		280.000,00
421 Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421491 176 Autobusna stajališta-Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00			20.000,00
R.103.08.01.03. ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE I POLJSKIH PUTEVA	606.000,00	170.000,00		776.000,00
323 Rashodi za usluge	606.000,00	170.000,00	0,00	776.000,00
32349911143-3 Sanacija kanalske mreže-van naselja-Ostali prihodi za posebne namjene	205.000,00	50.000,00		255.000,00
3234993 158 Sanacija poljskih puteva-Ostali prihodi za posebne namjene	400.000,00	120.000,00		520.000,00
323490 182 Sufinanciranje sanacije Bazjaša-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
R.103.08.01.04. #ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	600.000,00			600.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
322312 134 Javna rasvjeta - potrošnja el. energije-Ostali prihodi za posebne namjene	300.000,00			300.000,00
421 Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4214420 135 Izgradnju javne rasvjet-Opci prihodi i primici	0,00			0,00
4214420 135-1 Javna rasvj. izgradnja i povećanje zakupljene snage-Ostali prihodi za posebne namjene	300.000,00			300.000,00
R.103.08.01.05. ODRŽAVANJE GROBLJA	40.000,00			40.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
323 Rashodi za usluge	40,000.00	0.00	0.00	40.000,00
323494 125-1 Održavanje groblja Komletinci-Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00			20.000,00
323495 126-1 Održavanje groblja Otok-Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00			20.000,00
R.103.08.01.06. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	1,000.00			1.000,00
421 Građevinski objekti	1,000.00	0.00	0.00	1.000,00
4214131 132-2 Sufinanciranje izgradnje prečištača otp.voda-Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00			1.000,00
R.103.08.01.08. NABAVKA I SUBVENCIONIRANJE KOMUNALNE OPREME	460,000.00		150,000.00	310.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima a i obrtnicima izvan javnog sektora	460,000.00	0.00	150,000.00	310.000,00
352321 55-3 Komunalna oprema-Ostali prihodi za posebne namjene	360.000,00		150.000,00	210.000,00
352321 55-8 Komunalna oprema - nabavka kompostera-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00			100.000,00
R.103.08.02. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA	1,174,000.00	120,000.00	400,000.00	894.000,00
421 Građevinski objekti	10,000.00	120,000.00	0.00	130.000,00
421221 189-4 Uređenje prostora za zdravstvene ordinacije-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	120.000,00		130.000,00
R.103.08.02.01. IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE	1,164,000.00		400,000.00	764.000,00
421 Građevinski objekti	1,164,000.00	0.00	400,000.00	764.000,00
421412 131 Proširenje vodovodne mreže-Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00			50.000,00
421413 132 Izgradnja kanalizacijske mreže-Ostali prihodi za posebne namjene	1.114.000,00		400.000,00	714.000,00
R.103.09. GLAVA 9 SOCIJALNA SKRB	742,000.00	70,000.00	0,00	812.000,00
R.103.09.01. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA	390,000.00	70,000.00		460.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	180,000.00	70,000.00	0.00	250.000,00
3299973 178-3 Potpore euđugener.solidarn.aktivni i zdravi u starijoj dobi-d-Opći prihodi i primici	180.000,00	70.000,00		250.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna a	210,000.00	0.00	0.00	210.000,00
37223 101 Stanovanje sufinanciranje troškova stanovanja-Opći prihodi i primici	125.000,00			125.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
372231 101-1 Stanovanje sufinanciranje - ogrjev ŽVS-Ostale pomoći	85.000,00			85.000,00
R.103.09.02. POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	352.000,00			352.000,00
323 Rashodi za usluge	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
32363 56 Zdrav. pregledi - mamografija žena-Ostali prihodi za posebne namjene	37.000,00			37.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna a	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00
37212 94-7 Potpora mladim obiteljima za kupnju ili adaptaciju prve nekretnine-Opći prihodi i primici	200.000,00			200.000,00
37213 95 Pomoć udrugama,invalidima i hendikepir. osobama-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
372153 96-1 Kupovina kompleta udžbenika za osnovne škole-Opći prihodi i primici	100.000,00			100.000,00
R.103.10.	813.000,00		0,00	813.000,00
R.103.10.01. TEKUĆI PROGRAMI	813.000,00			813.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna a	363.000,00	0,00	0,00	363.000,00
37215 96 Stipendije i školarine-Opći prihodi i primici	300.000,00			300.000,00
37219 98 Ostale potpore iz proračuna Crvenom križu Redovan rad-Opći prihodi i primici	41.000,00			41.000,00
372191 98-2 Ostale potpore iz proračuna Crvenom križu Služba traženja-Opći prihodi i primici	22.000,00			22.000,00
R.103.10.01.01.	300.000,00			300.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna a	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
37219 103 Ostale nakn. iz proračuna - porodične naknade-Opći prihodi i primici	300.000,00			300.000,00
R.103.10.01.02.	150.000,00			150.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna a	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
37221 99 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola-Opći prihodi i primici	150.000,00			150.000,00
R.103.12. GLAVA 12: SOCIJALNI PROGRAMI SUFINANCIRANI OD OPĆE DRŽAVE	2.669.000,00	370.000,00	150.000,00	2.889.000,00
R.103.12.02. Program: ZELIM RADITI - ZELIM POMOCI	2.669.000,00	370.000,00	150.000,00	2.889.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
311 Plaće (Bruto)	1,837,000.00	0.00	0.00	1.837.000,00
311115201-520 Plaće za zaposlene neto-PROJEKT ZAŽELI-Opći prihodi i primici	1.837.000,00			1.837.000,00
311115222-520 Porez na dohodak program ZAŽELI-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	120,000.00	0.00	0.00	120.000,00
312195206-520 Ostali navedeni rashodi (Božić, Uskrs, regres)Projekt Zaželi-Opći prihodi i primici	120.000,00			120.000,00
313 Doprinosi na plaće	178,000.00	0.00	0.00	178.000,00
313115208-520 Doprinos za MIO program -ZAŽELI-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
313115209-520 Doprinos Za MIO II stup program ZAŽELI-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
3132152010-520 Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranjezaposlenici-Opći prihodi i primici	155.000,00			155.000,00
31322 11-520 Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštićena radu-Opći prihodi i primici	6.000,00			6.000,00
31332 12-520 Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval.Projekt ZAŽELI-Opći prihodi i primici	17.000,00			17.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	2,000.00	250,000.00	0.00	252.000,00
3213152021-520 Seminari, savjetovanja PROJEKT ZAŽELI-Opći prihodi i primici	2.000,00	250.000,00		252.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	145,000.00	120,000.00	0.00	265.000,00
3221152022-520 Uredski materijal - Projekt Zaželi-Ostale pomoći	25.000,00			25.000,00
3221452024-520 Nabava higijenskih potrepština za potrebe projekta "Žaželi"-Ostale pomoći	120.000,00	120.000,00		240.000,00
323 Rashodi za usluge	3,000.00	0.00	0.00	3.000,00
3233915248-520 Ostale usluge promidžbe i informiranjaProjekt Zaželi-Opći prihodi i primici	3.000,00			3.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	374,000.00	0.00	150,000.00	224.000,00
32999715178-520 Provedba projekta ŽELIM RADITI, ŽELIM POMOĆI-u sklopu programa ZAŽELI-Opći prihodi i primici	374.000,00		150.000,00	224.000,00
423 Prijevozna sredstva	10,000.00	0.00	0.00	10.000,00
42318520203-520 Bicikli - Projekt "Želim raditi, želim pomoći"-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
R.104. Razdjeli: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	12,755,000.00	695,000.00	3,000,000.00	10,450,000.00
R.104.02.	260,000.00		0,00	260,000.00
R.104.02.01.	260,000.00			260,000.00
311 Plaće (Bruto)	260,000.00	0.00	0.00	260,000.00
311111 1-100 Plaće za zaposlene neto-predstav. tijela-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
311111 1-100 Plaće za zaposlene neto-predstav. tijela - VLASTITA SREDSTVA	260,000,00			260,000,00
R.104.05. GLAVA 5: BRIGA O DJECI	7,712,000.00	25,000.00	3,000,000.00	4,737,000.00
R.104.05.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ	7,540,000.00		3,000,000.00	4,540,000.00
R.104.05.01.01. ZAKONSKA OBEZA FINANCIRANJA	7,500,000.00		3,000,000.00	4,500,000.00
421 Građevinski objekti	0,00	0.00	0.00	0,00
4212973 189-72 Navodnjavanje stadion Komletinci-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
R.104.05.01.01.01 PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA	7,500,000.00		3,000,000.00	4,500,000.00
R.104.05.01.01.01.01 DOGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA	7,500,000.00		3,000,000.00	4,500,000.00
421 Građevinski objekti	7,500,000.00	0.00	3,000,000.00	4,500,000.00
42129550189-550 Dogradnja dječjeg vrtića-Ostali prihodi za posebne namjene	7,500,000,00		3,000,000.00	4,500,000.00
42129 189-78 Preuređenje prostora dječjeg vrtića-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
R.104.05.01.02. FINANCIRANJE IZVAN ZAKONSKE OBEZE	40,000.00			40,000.00
R.104.05.01.02.03 SUFINANCIRANJE KORISNIKA DRUGIH DJEČJIH VRTIĆA	40,000.00			40,000.00
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
37139 112-2 Vrtići - sufinanciranje polaznika izvan grada Otoka-Opći prihodi i primici	40,000,00			40,000,00
R.104.05.02. OSNOVNO ŠKOLSTVO	172,000.00	25,000.00		197,000.00
R.104.05.02.01. OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA	74,000.00	25,000.00		99,000.00
R.104.05.02.01.01 TEKUĆI PROGRAMI	74,000.00	25,000.00		99,000.00
381 Tekuće donacije	74,000.00	25,000.00	0.00	99,000.00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
381192 113 Tekuće donacije osnovnim školama - OŠ V.Nazor-Opći prihodi i primici	74.000,00	25.000,00		99.000,00
R.104.05.02.02. OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA LOVRETIĆA	98.000,00			98.000,00
381 Tekuće donacije	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00
3811922 113-4 Tekuće donacije osnovnom školstvu OŠ Josipa Lovrećića-Opći prihodi i primici	98.000,00			98.000,00
R.104.06. GLAVA 6: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI	800.000,00	100.000,00	0,00	900.000,00
381 Tekuće donacije	800.000,00	100.000,00	0,00	900.000,00
38115 109 Tekuće donacije sportskim društvima-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
38115 109-3 Tekuće donacije sportskim društvima-Opći prihodi i primici	800.000,00	100.000,00		900.000,00
R.104.07. GLAVA 7: JAVNE POTREBE U KULTURI I INFORMIRANJU,	1.415.000,00	520.000,00	0,00	1.935.000,00
R.104.07.01. TEKUĆI PROGRAMI	1.395.000,00	520.000,00		1.915.000,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3233 47-6 Pokroviteljstvo izdavanja glazbenih djela-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	450.000,00	330.000,00	0,00	780.000,00
3299947 86 Izdaci za Dan grada-Opći prihodi i primici				
329994 86-1 Izdaci za Otočko proljeće, -Opći prihodi i primici	70.000,00	180.000,00		250.000,00
329994 86-5 Izdaci za manifestaciju "Dani kulena"u Otoku-Opći prihodi i primici	205.000,00	150.000,00		355.000,00
329999 89-2 Povelje, plakete medalje-Opći prihodi i primici	170.000,00			170.000,00
381 Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381161 166 Potpora turističkoj zajednici-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
R.104.07.01.01. MANIFESTACIJE	428.000,00			428.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3299941 86-3 Izdaci za dane J. Lovrećića-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
3299945 86-7 Izdaci za organizaciju malonogometnog turnira u Otoku-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
3299988 86-8 Izdaci za Festival glumca,-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
3299948 86-9 Konferencija o poduzetničkim zonama 2019-Opći prihodi i primici	150.000,00			150.000,00
R.104.07.01.01.03 LUTKARSKO PROLJEĆE	10.000,00			10.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0.00	0.00	10.000,00
3299989 86-2 Ostali izdaci-lutkarsko proljeće-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
R.104.07.01.01.04 KOMEMORACIJE	90.000,00			90.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	0.00	0.00	90.000,00
329911 84 Izdaci za komemoracije-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
32991 85 Izdaci za vijence,cvijeće,svijeće-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
R.104.07.01.01.05 EKO-ŠKOLA	8.000,00			8.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0.00	0.00	8.000,00
329993 89 Izdaci za projekat Eko škola-Opći prihodi i primici	8.000,00			8.000,00
R.104.07.01.01.06 PROSLAVA NOVE GODINE I BOŽIČNI SAJAM	70.000,00			70.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0.00	0.00	70.000,00
3299942 86-4 Izdaci za doček nove godine-Opći prihodi i primici	70.000,00			70.000,00
R.104.07.01.03. MUZEJSKA DJELATNOST	92.000,00			92.000,00
R.104.07.01.03.01 MUZEJSKA ZBIRKA	22.000,00			22.000,00
381 Tekuće donacije	22.000,00	0.00	0.00	22.000,00
381144 108 Muzejska zbirka Otok-Opći prihodi i primici	22.000,00			22.000,00
R.104.07.01.03.02 TRADICIJSKA KUĆA	70.000,00			70.000,00
421 Građevinski objekti	70.000,00	0.00	0.00	70.000,00
421241 185-1 Tradicijska kuća-Ostali prihodi za posebne namjene	70.000,00			70.000,00
R.104.07.01.04. INFORMIRANJE	90.000,00	50.000,00		140.000,00
323 Rashodi za usluge	70.000,00	50.000,00	0.00	120.000,00
32331 46 Elektronski medij-Opći prihodi i primici	70.000,00	50.000,00		120.000,00
R.104.07.01.04.01 OTOČKI LIST	20.000,00			20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0.00	0.00	20.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
323392 48 Ostale usluge promidžbe i informiranja otočki list, web stranica i sl.-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
R.104.07.01.06. PROGRAMI I PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD OTOK	265,000.00	140.000,00		405.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15,000.00	0.00	0.00	15.000,00
329996 89-3 Izdaci za fin.Centra za nizinske šume-Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00			15.000,00
381 Tekuće donacije	250,000.00	140.000,00	0.00	390.000,00
38117 111 Tekuće donacije udrugama građana-Opći prihodi i primici	80.000,00	100.000,00		180.000,00
381171 111-1 Tekuće donacije braniteljskim udrugama-Opći prihodi i primici	65.000,00	40.000,00		105.000,00
381172 111-2 Tekuće donacije udrugama iz kulture i tehničke kulture-Opći prihodi i primici	105.000,00			105.000,00
38114 111-3 Potpore udrugama građana po projektima-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
R.104.07.02. PLAN RAZVOJNJIH PROGRAMA	20,000.00			20.000,00
R.104.07.02.01. KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE	20,000.00			20.000,00
381 Tekuće donacije	20,000.00	0.00	0.00	20.000,00
38119211113-6 Sufinanciranje Škole plivanja 2016 OŠ V.Nazor-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
R.104.10. GLAVA 10 RAZVOJ ZAJEDNICE	1,415,000.00		0,00	1.415.000,00
R.104.10.02. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	395,000.00			395.000,00
381 Tekuće donacije	30,000.00	0.00	0.00	30.000,00
38112 104 Tekuće donacije vjerskim zajednicama-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
382 Kapitalne donacije	300,000.00	0.00	0.00	300.000,00
38212 116 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama-Opći prihodi i primici	300.000,00			300.000,00
R.104.10.02.02. POLITIČKE STRANKE	65,000.00			65.000,00
381 Tekuće donacije	65,000.00	0.00	0.00	65.000,00
381142 106 Tekuće donacije političkim strankama-Opći prihodi i primici	65.000,00			65.000,00
R.104.10.03. PLAN RAZVOJNJIH PROGRAMA	1,020,000.00			1.020.000,00

REBALANS PRORAČUNA - RADNI MATERIJAL
ZA RAZDOBLJE: 01.01.2019. DO 31.12.2019. GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1,000,000.00	0.00	0.00	1.000.000,00
35232 300 Obrtništvo-poticanje gospod.aktivnosti - obrtništvo-Opći prihodi i primici	500.000,00			500.000,00
35231 301 poljoprivreda-poticanje gospod.aktivnosti u poljoprivredi-Ostali prihodi za posebne namjene	500.000,00			500.000,00
R.104.10.03.01. KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE	20,000.00			20.000,0
R.104.10.03.01.01 GOSPODARSKA ZONA SKOROTINCI	20,000.00			20.000,00
368 Rashodi financirani EU sredstava - Vrata Spačvanskog bazena	20,000.00	0.00	0.00	20.000,00
36826 145 Izgradnja prometnice u Gospodarska zona Skorotinci-Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00			20.000,00
R.104.11. GLAVA 11 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1,153,000.00	50,000.00	0,00	1.203.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,000.00	0.00	0.00	13.000,00
329991 303 Zaštita i spašavanje-Opći prihodi i primici	13.000,00			13.000,00
R.104.11.01. DVD OTOK	1,000,000.00			1.000.000,0
R.104.11.01.01. TEKUĆI PROGRAMI	1,000,000.00			1.000.000,0
381 Tekuće donacije	140,000.00	0.00	0.00	140.000,00
381193 114 Tekuće donacije DVD-OTOK-Opći prihodi i primici	140.000,00			140.000,00
382 Kapitalne donacije	860,000.00	0.00	0.00	860.000,00
382290 118 Kapitalne donacije DVD OTOK-Ostali prihodi za posebne namjene	860.000,00			860.000,00
R.104.11.02. DVD KOMLETINCI	140,000.00	50,000.00		190.000,0
R.104.11.02.01. TEKUĆI PROGRAMI	80,000.00	50,000,00		130.000,0
381 Tekuće donacije	80,000.00	50,000.00	0.00	130.000,00
3811931 114-2 Tekuće donacije DVD- Komletinci-Opći prihodi i primici	80.000,00	50.000,00		130.000,00
R.104.11.02.02. KAPITALNA ULANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE	60,000.00			60.000,0
382 Kapitalne donacije	60,000.00	0.00	0.00	60.000,00
382291 118-1 kapitalne donacije DVD-KOMLETINCI-Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00			60.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
R.105. RAZDJEL 1: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	41,001,000.00	1,762,000.00	0,00	42.763.000,00
R.105.01. GLAVA 1: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5,162,000.00	850,000.00	0,00	6.012.000,00
R.105.01.01. TEKUĆI PROGRAMI	510,000.00	10,000.00		520.000,00
311 Plaće (Bruto)	55,000.00	0.00	0.00	55.000,00
311112102-100 Porez na dohodak - predstavnička tijela-Opći prihodi i primici	50.000,00			50.000,00
311113103-100 Prirez porezu na dohodak - predstavnička tijela-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
313 Doprinosi na plaće	155,000.00	0.00	0.00	155.000,00
313111008-100 Doprinos za mlo I stup - predstavnička tijela-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
313111009-100 Doprinos za MIO II stup - predstavnička tijela-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
3132110010-100 Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenici-Opći prihodi i primici	60.000,00			60.000,00
3133211 12-100 Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval. zaposlenici -predstavnička tijela-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	50,000.00	0.00	0.00	50.000,00
32111 13-100 Dnevnice za službeni put u zemlji-Opći prihodi i primici	8.000,00			8.000,00
32112 14-100 Dnevnice za službeni put u inozem.-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
32113 15-100 Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
32114 16-100 Nakn. za smještaj na služb. putu u inozemstvo-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
32115 17-100 Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32116 18-100 Nakn. za prijevoz na sl. putu u inozemstvu-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32121 20-100 Naknade za prijevoz na posao i s posla-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32131 21-100 Seminari, savjetovanja-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250,000.00	10,000.00	0.00	260.000,00
32911 74 Naknade članovima predst. i izvršnih tijela-Opći prihodi i primici	250.000,00	10.000,00		260.000,00
R.105.01.02. TEKUĆI PROGRAMI	4,652,000.00	840,000.00		5.492.000,00
311 Plaće (Bruto)	1,443,000.00	200,000.00	0.00	1.643.000,00
31111 1 Plaće za zaposlene neto-Opći prihodi i primici	980.000,00	200.000,00		1.180.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
3111122 1-22	Plaće za javne radove neto-Ostali prihodi za posebne namjene	400.000,00		400.000,00
31111 1-25	Plaće za zaposlene neto-Ostale pomoći	10.000,00		10.000,00
311112 2	Porez na dohodak-Opći prihodi i primici	46.000,00		46.000,00
311113 3	Prirrez porezu na dohodak-Opći prihodi i primici	7.000,00		7.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	226.000,00	50.000,00	276.000,00
31212 4	Nagrade-Opći prihodi i primici	60.000,00		60.000,00
31213 5	Darovi za djecu zaposlenika-Opći prihodi i primici	6.000,00		6.000,00
31215 6	Naknade za bolest, inval. i smrtni slučaj-Opći prihodi i primici	30.000,00		30.000,00
31215 6	Naknade za bolest, inval. i smrtni slučaj - VLASTITA SREDSTVA	3.000,00		3.000,00
31219 6-1	Ostali nenav. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs)-Opći prihodi i primici	75.000,00	50.000,00	125.000,00
31219 6-2	Zdravstveni pregledi zaposlenika-Opći prihodi i primici	40.000,00		40.000,00
31219 6-4	Osiguranje djelatnika 2018-Opći prihodi i primici	12.000,00		12.000,00
313	Doprinosi na plaće	779.000,00	0.00	779.000,00
31311 8	Doprinos za mio I stup zaposlenici-Opći prihodi i primici	220.000,00		220.000,00
3131122 8-22	Doprinos za mio I stup javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	120.000,00		120.000,00
31311 8-25	Doprinos za mio I stup vježbenici-Ostale pomoći	20.000,00		20.000,00
31311 9	Doprinos za MIO II stup zaposlenici-Opći prihodi i primici	70.000,00		70.000,00
313112229-22	Doprinos za MIO II stup javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00		30.000,00
31311 9-25	Doprinosi za MIO _Vježbenici-Opći prihodi i primici	0,00		0,00
31321 10	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenici-Opći prihodi i primici	180.000,00		180.000,00
3132122 10-22	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	80.000,00		80.000,00
313212 10-25	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje vježbenici i privr.zap.-Ostale pomoći	15.000,00		15.000,00
31322 11	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu-Opći prihodi i primici	10.000,00		10.000,00
31322 11-100	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu-Opći prihodi i primici	8.000,00		8.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
313222 11-2	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu vježbenici i privr.zap.-Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00			1.000,00
3132222 11-22	Dopr. za zaštite na radu javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00			1.000,00
313222 11-25	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu vježbenici i privr.zap.-Ostale pomoći	1.000,00			1.000,00
31332 12	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -zaposlenici-Opći prihodi i primici	13.000,00			13.000,00
31333 12-1	Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval. zaposlenici-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
3133222 12-22	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -javni radovi-Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00			7.000,00
313322 12-25	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -vježbenici i privr.zap.-Ostale pomoći	1.000,00			1.000,00
313332 12-3	Poseban dop.za pot.zapošlj.inval. -vježbenici i privr.zap.-Ostale pomoći	1.000,00			1.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	144.000,00	30.000,00	0.00	174.000,00
32111 13	Dnevnice za službeni put u zemlji-Opći prihodi i primici	8.000,00			8.000,00
32112 14	Dnevnice za službeni put u inozem.-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32113 15	Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
32115 17	Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
32116 18	Nakn. za prijevoz na sl. putu u inozemstvu-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32119 19	Ostali rashodi za služb. putovanja-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
32121 20	Naknade za prijevoz na posao i s posla-Opći prihodi i primici	19.000,00			19.000,00
32131 21	Seminari, savjetovanja-Opći prihodi i primici	75.000,00	30.000,00		105.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	406.000,00	85.000,00	0.00	491.000,00
32211 22	Uredski materijal-Ostale pomoći	30.000,00			30.000,00
32212 23	Literatura časopisi, glasila, knjige-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
32214 24	Materijal i sredstva za čistoću-Ostale pomoći	20.000,00	15.000,00		35.000,00
32219 26	Ostali materijal-Ostale pomoći	10.000,00			10.000,00
32231 27	Električna energija-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
32231 27	Električna energija-Ostale pomoći	80.000,00	20.000,00		100.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
32233	28 Plin-Ostale pomoći	70.000,00			70.000,00
32234	29 Motorni benzin, gorivo-Ostale pomoći	60.000,00			60.000,00
322310	179 Rashodi za električnu energiju sportski objekti-Ostale pomoći	15.000,00			15.000,00
32233	180-1 Obveze za plin u sportskim objektima-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
32241	31 Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održav. građev. o-Opći prihodi i primici	35.000,00	30.000,00		65.000,00
32242	32 Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održav. postrojen-Ostale pomoći	25.000,00			25.000,00
32243	33 Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje transp-Ostale pomoći	3.000,00			3.000,00
32244	34 Ostali materijal za održavanje-Ostale pomoći	5.000,00			5.000,00
32251	35 Sitni inventar-Ostale pomoći	30.000,00			30.000,00
32251	35-520 Sitni inventar Program Zaželi-Ostale pomoći	0,00	20.000,00		20.000,00
32252	36 Auto gume-Opći prihodi i primici	8.000,00			8.000,00
32271	25 Službena i zaštitna odjeća-Ostale pomoći	5.000,00			5.000,00
323	Rashodi za usluge	1,010,000.00	370,000.00	0.00	1.380.000.00
32311	37 Usluge telefona i telefaksa-Ostale pomoći	70.000,00			70.000,00
32312	38 Usluge interneta-Ostale pomoći	1.000,00			1.000,00
32313	39 Poštarina (pisma,tiskanica)-Ostale pomoći	20.000,00			20.000,00
32321	42 Uslug.tek.i investic.održ.građ.objekata-Ostali prihodi za posebne namjene	100.000,00			100.000,00
323212	42-1 Uslug.tek.i investic.održ.građ.objekata-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
32322	43 Uslug.tek.i investic.održ.postrojenja i opreme-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
32323	44 Uslug.tek.i investic.održ.prijevoznih sredstava-Opći prihodi i primici	50.000,00	25.000,00		75.000,00
32329	45 Ostale usluge tekućeg i investicij. održavanja-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32332	47 Tisak-Opći prihodi i primici	13.000,00			13.000,00
323341	47-1 Pokroviteljstvo pisanja knjiga-Opći prihodi i primici	50.000,00			50.000,00
32341	49 Opskrba vodom-Opći prihodi i primici	40.000,00			40.000,00
32342	50 Iznošenje i odvoz smeća-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32343	51 Deratizacija i dezinsekcija-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
32343	51 Deratizacija i dezinsekcija - VLASTITA SREDSTVA	80.000,00	50.000,00		130.000,00
32344	52 Dimnjačarske i ekološke usluge-Ostali prihodi za posebne namjene	65.000,00			65.000,00
32344	52-3 Sufinanciranje mikročipiranja i cijepjenja pasa-Ostali prihodi za posebne namjene	36.000,00	50.000,00		86.000,00
32347	53 Usluge čišćenja, pranja i sl.-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
32347	53-1 Pričuva-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
323410	180 Rashodi za vodu - sportski objekti-Ostale pomoći	20.000,00			20.000,00
323592	172 Najam automobila-Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00			5.000,00
323592	172-2 Najam prostora za potrebe tržnice-Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00			15.000,00
32351	172-4 Zakup zemljišta pročišćivač otp. voda-Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00			1.000,00
323595	172-6 Zakup zemljišta za dječje igralište-Ostali prihodi za posebne namjene	18.000,00			18.000,00
32359	172-7 Leasing minibusa-Opći prihodi i primici	85.000,00			85.000,00
32371	58 Autorski honorari-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
323721	60 Usluge odv. i pravnog savj.-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
32374	61 Revizorske usluge-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
323722	63 Usluge vještačenja-Opći prihodi i primici	10.000,00	40.000,00		50.000,00
323722	63-1 Aerofoto snimanje katastarskih čestica-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	115.000,00		115.000,00
32377	64 Usluge agencija (prijevodi, prijevodi, anketa i dr)-Opći prihodi i primici	2.000,00			2.000,00
32379	65 Ostale intel. usluge-Opći prihodi i primici	65.000,00			65.000,00
32372	175 Ugovori o djelu-Opći prihodi i primici	60.000,00	90.000,00		150.000,00
32372	175-7 Ugovori o djelu-gradska knjižnica Otok-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
32389	68 Sufinanciranje invest. održavanja objekata društava-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
32389	68-1 Ostale računalne i programske usluge-Opći prihodi i primici	80.000,00			80.000,00
32391	69 Grafičke i tiskarske usluge (kopiranje, uvezivanje i sl.)-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
32392	70 Film i izrada fotografija-Opći prihodi i primici	1.000,00			1.000,00
32393	71 Uređenje prostora-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
32394	72 Usluge registracije prijave, sredst.-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
32399	73 Ostale nespomenute usluge-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	334.000,00	35.000,00	0,00	369.000,00
32912	75 Naknade članovima povjer.-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
32912	75-1 Troškovi savjeta mladih-Opći prihodi i primici	10.000,00	15.000,00		25.000,00
32921	77 Premija osiguranja prijevoz. sredstava-Opći prihodi i primici	36.000,00			36.000,00
32922	78 Premija osiguranja ostale imovine-Opći prihodi i primici	3.000,00			3.000,00
32931	80 Reprezentacija-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
32931	80 Reprezentacija - VLASTITA SREDSTVA	70.000,00			70.000,00
329311	81 Izaslanstva-Opći prihodi i primici	110.000,00			110.000,00
32941	82 Tuzemne članarine-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
32953	82-1 Javnobilježničke pristojbe-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
32954	82-2 Ostale pristojbe i nakande-Opći prihodi i primici	15.000,00	20.000,00		35.000,00
32995	87 Izdaci povrata 55% za stanove-Prihod od prodaje stanova	10.000,00			10.000,00
329951	120-3 Ostali izdaci-Opći prihodi i primici	40.000,00			40.000,00
343	Ostali financijski rashodi	150.000,00	70.000,00	0,00	220.000,00
34311	91 Troškovi usluge banaka i platnog prometa-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
34311	91-1 Usluge banaka-Opći prihodi i primici	25.000,00			25.000,00
34312	92 Usluge platnog prometa-Opći prihodi i primici	25.000,00	70.000,00		95.000,00
34333	92-3 Kamate iz poslovnih odnosa-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
34349	93 Ostali financijski rashodi 5%-Opći prihodi i primici	85.000,00			85.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38319	120 Ostale naknade šteta-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
38351	120-1 Obveze za kazne-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
385	Nepredviđeni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38511	333 Izvanredni rashodi-proraču-pričuva-Opći prihodi i primici	50.000,00			50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
411122 184-2 Kupovina zemljišta cesta -Kolodvorska-Ostali prihodi za posebne namjene	60.000,00			60.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0.00	0.00	30.000,00
42621 171 Ulaganja u računalne programe-Opći prihodi i primici	30.000,00			30.000,00
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	10.000,00	0.00	0.00	10.000,00
43121 167 Knjige-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
43122 169 Umjetnička djela-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
R.105.04. GLAVA 4: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	25,829,000.00	797,000.00	0,00	26.626.000,00
421 Građevinski objekti	5,000.00	0.00	0.00	5.000,00
421311 129-5 Izgradnja informatičke infrastrukture-Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00			5.000,00
R.105.04.01. TEKUĆI PROGRAMI	280,000.00	120,000.00		400.000,00
412 Nematerijalna imovina	10,000.00	0.00	0.00	10.000,00
41261 189-11 Legalizacije objekata u vlasništvu grada-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
421 Građevinski objekti	10,000.00	120,000.00	0.00	130.000,00
421291 124 Završetak doma DVD-a Komletinci i opremanje-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
421222 189-52 Projekt uređenja poslovnih prostora u stamb.zgradi-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
421222 189-54 Projekt uređenja poslovnih prostora u stamb.zgradi Komletinci-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00			0,00
42129 189-55 Prilagodba prostora škole za rad dječjeg vrtića Otok-Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	120.000,00		120.000,00
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	260,000.00	0.00	0.00	260.000,00
45411 161 Planovi i projektna dokumentacija-Opći prihodi i primici	250.000,00			250.000,00
454115 161-5 Planovi i projektna dokumentacija - Tržni i poslovni centar-Opći prihodi i primici	10.000,00			10.000,00
R.105.04.02. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA	25,544,000.00	677,000.00		26.221.000,00
R.105.04.02.01. KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE, OPREMU, ZEMLJIŠTE	25,544,000.00	677.000,00		26.221.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1		2	3	4	5
368	Rashodi financirani EU sredstava - Vrata Spačvanskog bazena	0.00	530,000.00	0.00	530.000,00
36826	Sufinanciranje provedbe projekta iz EU fondova-Vrata Spačvan-Opći prihodi i primici	0,00	300.000,00		300.000,00
368261	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio EU-Opći prihodi i primici	0,00	150.000,00		150.000,00
368263	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio MRRFU-Opći prihodi i primici	0,00	60.000,00		60.000,00
368262	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio Grada Otok-Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00		20.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	570,000.00	0.00	0.00	570.000,00
41112	184 Kupovina zemljišta i objekataPoslovni centar Otok-Opći prihodi i primici	570.000,00			570.000,00
421	Građevinski objekti	24,710,000.00	70,000.00	0.00	24.780.000,00
421292	125-4 Groblje Komletinci-Izgradnja javne rasvjete i nogostupa-Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00			30.000,00
421290	189 Uređenje zgrade Doma doma kulture-Ostali prihodi za posebne namjene	130.000,00	70.000,00		200.000,00
421222	189-10 Uređenje objekta suvare-Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00			15.000,00
421297	189-15 Sanacija stamb. objekta za zbrinjavanje ugroženih obitelji-Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00			25.000,00
4212	189-9 Izgradnja i uređenje novog dijela groblja u Otoku-Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00			10.000,00
4214540	145-540 Sufinanciranje provedbe projekata iz EU fondova - Vrata Spačvanskog bazena-Opći prihodi i primici	24.500.000,00			24.500.000,00
422	Postrojenja i oprema	139,000.00	77,000.00	0.00	216.000,00
42211	147 Uredska oprema i namještaj-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
42211	147-520 Računala i računalna oprema Program Zaželi-Ostale pomoći	3.000,00	40.000,00		43.000,00
42211	147-9 Računala i računalna oprema-Ostale pomoći	35.000,00			35.000,00
42212	148 Uredski namještaj-Opći prihodi i primici	65.000,00			65.000,00
42212	148-520 Uredski namještaj Program Zaželi-Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00		10.000,00
42219	149 Ostala uredska oprema-Opći prihodi i primici	20.000,00			20.000,00
42219	149-520 Ostala uredska oprema Program Zaželi-Opći prihodi i primici	0,00	27.000,00		27.000,00
42231	153 Oprema za grijanje, ventilaciju, hlađenje-Ostale pomoći	5.000,00			5.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
42233 155 Oprema za protupožarnu zaštitu-Ostale pomoći	5.000,00			5.000,00
42262 150-1 Sustav ozvučenja dvorane u Domu Kulture-Opći prihodi i primici	6.000,00			6.000,00
423 Prijevozna sredstva	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
42311 202 Kupovina službenog automobila-Opći prihodi i primici	125.000,00			125.000,00
R.105.12. GLAVA 12: GOSPODARSKI	10,010,000.00	115,000.00	0,00	10.125.000,00
R.105.12.01. Program: PODUZETNIČKI INKUBATOR	10,010,000.00	115,000.00		10.125.000,00
323 Rashodi za usluge	10,000.00	115,000.00	0,00	125.000,00
3233925148-510 Ostale usluge promidžbe i informiranjaProjekt Poduzetničk inkubator-Opći prihodi i primici	10.000,00	115.000,00		125.000,00
3237951065-510 Usluge vođenja projekta Poduzetnički inkubator-Pomoći EU	0,00			0,00
421 Građevinski objekti	10,000,000.00	0,00	0,00	10.000.000,00
4214510 145-510 Sufinanciranje provedbe projekata iz EU fondova - Poduzetnički inkubator-Opći prihodi i primici	10.000.000,00			10.000.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
R.601. RAZDJEL 2: PRORAČUNSKI KORISNICI	1,675,000.00	15,000.00	0,00	1.690.000,00
R.601.01. GLAVA 1: GRADSKA KNJIŽNICA	324,000.00	15,000.00	0,00	339.000,00
343 Ostali financijski rashodi	3,000.00	0.00	0.00	3.000,00
3431163091-630 Financijski rashodi - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	3,000,00			3,000,00
R.601.01.01. TEKUĆI PROGRAMI	321,000.00	15,000.00		336.000,00
311 Plaće (Bruto)	202,000.00	0.00	0.00	202.000,00
311116301-630 Plaće za zaposlene (Dohodak) Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	190,000,00			190,000,00
311112632-630 Porezi i prirezi-Opći prihodi i primici	12,000,00			12,000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	12,000.00	15,000.00	0.00	27.000,00
312196306-630 Ostali nenač. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs) Gradska kn-Opći prihodi i primici	12,000,00	15,000,00		27,000,00
313 Doprinosi na plaće	78,000.00	0.00	0.00	78.000,00
313116309-630 Doprinos za MIO - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	41,000,00			41,000,00
3132163010-630 Doprinosi za zdravstveno osiguranje- Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	31,000,00			31,000,00
31322 11-630 Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštitu na radu Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	3,000,00			3,000,00
31332 12-630 Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti - Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	3,000,00			3,000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	0.00	0.00	0.00	0,00
3211563017-630 Nakn.za prijevoz na služb.putu u zemlji-Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
323 Rashodi za usluge	16,000.00	0.00	0.00	16.000,00
32399 73-630 Ostali nenač. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs) Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	16,000,00			16,000,00
367 Prijenosi za financiranje	13,000.00	0.00	0.00	13.000,00
367112 108-2 Potpore za Gradsku knjižnicu i čitaonicu - bibliobus-Opći prihodi i primici	13,000,00			13,000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0.00	0.00	0.00	0,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
42621630171-630 Ulaganje u računalne programe-Gradska knjižnica-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
R.601.02. GLAVA 2: DJEČJI VRTIĆ	755,000.00		0,00	755.000,00
R.601.02.01. TEKUCI PROGRAMI	755,000.00			755.000,00
311 Plaće (Bruto)	600,000.00	0.00	0.00	600.000,00
311116101-610 Plaće za zaposlene Predškolska ustanova "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	600.000,00			600.000,00
311112612-610 Porez na dohodak iz plaća - Pupoljak-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
313 Doprinosi na plaće	120,000.00	0.00	0.00	120.000,00
313116109-610 Doprinos za MIO - Dječji vrtić -"Pupoljak"-Opći prihodi i primici	100.000,00			100.000,00
31322 11-610 Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zašтите na radu Dječji vrtić Pupoljak-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00
313322 12-610 Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti - dječji vrtić "Pupoljak"-Opći prihodi i primici	15.000,00			15.000,00
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0.00	0.00	0.00	0,00
37139 112 Naknade u novcu- sufinancira. usl.dj.vrtića-Opći prihodi i primici	0,00			0,00
381 Tekuće donacije	15,000.00	0.00	0.00	15.000,00
381191 112-1 Predškolsko obraz. Mala škola-Ostale pomoći	15.000,00			15.000,00
421 Građevinski objekti	20,000.00	0.00	0.00	20.000,00
421452 177-610 Postrojenja i oprema-Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00			20.000,00
R.601.03. GLAVA 3: RAZVOJNA AGENCIJA	596,000.00		0,00	596.000,00
343 Ostali financijski rashodi	11,000.00	0.00	0.00	11.000,00
3431162091-620 Financijski rashodi - ORA-Opći prihodi i primici	11.000,00			11.000,00
R.601.03.01. TEKUCI PROGRAMI	585,000.00			585.000,00
311 Plaće (Bruto)	420,000.00	0.00	0.00	420.000,00
311116201-620 Plaće za zaposlene ORA-Opći prihodi i primici	380.000,00			380.000,00
311112622-620 Porezi i prirezi-Opći prihodi i primici	40.000,00			40.000,00
313 Doprinosi na plaće	160,000.00	0.00	0.00	160.000,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5
313116209-620 Doprinos za MIO - ORA-Opći prihodi i primici	80.000,00			80.000,00
3132162010-620 Doprinosi na plaću - ORA-Opći prihodi i primici	80.000,00			80.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	5,000.00	0.00	0.00	5.000,00
3212125 20-25 Naknade za prijevoz - Stručno osposobljavanje-Opći prihodi i primici	5.000,00			5.000,00

Članak 3.

Ove III. Izmjene i dopune Proračuna Grada Otoka za 2019. godinu stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom vjesniku grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
 ŽUPANIJA VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
 GRAD OTOK
 Gradsko vijeće
 Klasa: 400-08/19-01/02
 Ur. broj: 2188/08-01/1-19-4
 Otok, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
 Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18 i 110/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) donosi

- čišćenje i održavanje parkova (Otok i Komletinci)	30.000,00 kuna
- čišćenje ostalih javnih površina	50.000,00 kuna
- održavanje spomen obilježja na području grada	50.000,00 kuna
<u>Ukupno: 150.000,00 kuna</u>	

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2019.GODINI

I.

Ovim Programom uređuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Otoka u 2019.godini za komunalne djelatnosti kako slijedi:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje groblja
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete

II.

U 2019. godini održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Otoka obuhvaća:

- Održavanje nerazvrstanih cesta

- saniranje oštećenja na asfaltiranim nerazvrstanim cestama 90.000,00 kuna
- saniranje neasfaltiranih nerazvrstanih cesta 20.000,00 kuna
- prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna) 90.000,00 kuna
- održavanje nogostupa 50.000,00 kuna
- održavanje kanalske mreže (košnja trave i raslinja) 200.000,00 kuna

Ukupno: 450.000,00 kuna

- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- čišćenje i održavanje biciklističke staze 20.000,00 kuna

- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

- čišćenje i iskop novih odvodnih kanala 100.000,00 kuna
- rješenje oborinske odvodnje u Otoku, Ul. B.Radića 200.000,00 kuna
- čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda 50.000,00 kuna
- održavanje sustava odvodnje 50.000,00 kuna

Ukupno: 400.000,00 kuna

- Održavanje javnih zelenih površina

- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina 50.000,00 kuna
- obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i bilja na javnim zelenim površinama 300.000,00 kuna
- nabavka i održavanje opreme na dječjim igralištima 100.000,00 kuna
- popravci na sportskim objektima 100.000,00 kuna

Ukupno: 550.000,00 kuna

- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- održavanje i čišćenje krajolika Virovi 50.000,00 kuna
- održavanje i čišćenje ugibališta 10.000,00 kuna
- uređenje i održavanje nalazišta „Virgrad“ 50.000,00 kuna

Ukupno: 110.000,00 kuna

- Održavanje groblja

- održavanje mrtvačnica 10.000,00 kuna
- uređenje zelenih površina unutar groblja 50.000,00 kuna

Ukupno: 60.000,00kuna

- Održavanje čistoće javnih površina

- čišćenje javnih površina od otpada, snijega i leda 70.000,00 kuna

- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke	10.000,00 kuna
UKUPNO: 80.000,00 kuna	

- Održavanje javne rasvjete

- troškovi električne energije	80.000,00 kuna
- led rasvjeta energetska usluga	250.000,00 kuna
- održavanje instalacija	20.000,00 kuna
UKUPNO: 350.000,00 kuna	
SVEUKUPNO: 2.150.000,00 kuna	

III.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini planirana su u iznosu od 2.150.000,00 kuna, a osigurat će se iz prihoda komunalne naknade.

IV.

Ovaj Program objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
GRAD OTOK
Gradsko vijeće
KLASA: 363-01/18-01/31
URBROJ: 2188/08-01/1-19-1
OTOK, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. 12. 2019. godine, temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18 i 110/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) donosi

PROGRAM
GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
U 2019. GODINI

I.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području grada Otoka (u daljnjem tekstu: Grad) za 2019. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, - građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

A. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

1. NERAZVRSTANE CESTE**1.1. Izgradnja ceste u Kolodvorskoj ulici u Otoku*****Procijenjeni troškovi građenja* 895.000,00kn**

- | | |
|--|--------------|
| - kupnja zemljišta | 69.300,00kn |
| - građenje | 800.000,00kn |
| - stručni nadzor | 15.000,00kn |
| - ishodenje uporabne dozvole | 5.000,00kn |
| - evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama | 10.000,00 kn |

Izvori financiranja: šumski doprinos 899.000,00kn

1.2. Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije županijske ceste Otok -Bošnjaci***Procjena troškova sufinanciranja* 50.000,00kn**

Izvori sufinanciranja:

- | | |
|-------------------|-------------|
| - porezni prihodi | 44.000,00kn |
| - šumski doprinos | 6.000,00kn |

1.3. Izrada projektne dokumentacije ceste i biciklističke staze u ulici B. Jelačića***Procjena troškova izrade* 55.000,00kn**

Izvori sufinanciranja: komunalni doprinos 55.000,00kn

2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA (trgovi, pločnici, pješačke i biciklističke staze, šetališta, pješačke i biciklističke staze)

2.1. Uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (poslovni prostori)

Procjena troškova građenja	10.000,00kn
- projektna dokumentacija i nadzor	50.000,00kn
- građenje	5.000,00kn
Izvori financiranja:-komunalni doprinos	10.000,00kn

2.2. Uređenje javne površine u središtu Komletinaca

Procjena troškova građenja	144.400,00kn
- projektna dokumentacija	12.000,00kn
- građenje	120.000,00kn
- stručni nadzor	2.400,00kn
Izvori financiranja: porezni prihod	144.400,00kn

2.3. Izgradnja nogostupa u ulici bana J.Jelačića u Otoku

Procjena troškova građenja	306.000,00kn
- građenje	300.000,00kn
- stručni nadzor	6.000,00kn
Izvori financiranja:porezni prihod	306.000,00kn

3. JAVNA PARKIRALIŠTA

3.1. Izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B. J. Jelačića u Otoku

Procjena troškova asfaltiranja	10.000,00kn
Izvori financiranja:porezni prihod	10.000,00kn

4. JAVNE ZELENE POVRŠINE (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice)

4.1. Projekt revitalizacije parka u Otoku

Procjena troškova projekta i troškovnika	55.000,00kn
Izvori financiranja:porezni prihod	85.000,00kn

4.2. Projekt revitalizacija parka u Komletincima

Procjena troškova projekta i troškovnika	25.000,00kn
Izvori financiranja: porezni prihod	25.000,00kn

4.3. Projekt hortikulturnog uređenja naselja

Procjena troškova projekta i troškovnika	95.000,00kn
Izvori financiranja:	
naknada za legalizaciju	95.000,00kn

4.4. Dječja igrališta

Procjena troškova nabave opreme	95.000,00kn
Izvori financiranja: porezni prihod	95.000,00kn

4.5. Rrekonstrukcija i uređenje prostorija na NK Otok

Procjena troškova građenja	376.750,00kn
- projektna dokumentacija i troškovnik	8.750,00kn
- ishodenje građevinske dozvole	2.000,00kn
- građenje	350.000,00kn
- stručni nadzor	5.000,00kn
- ishodenje uporabne dozvole	5.000,00kn
- evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama	6.000,00kn
Izvori financiranja:prihod od prodaje nefinancijske imovine	376.750,00kn

4.6. Izgradnja krovne konstrukcije tribina NK „SLAVO-NAC“ Komletinci

Procjena troškova građenja	10.000,00 kn
Izvori financiranja: porezni prihod	10.000,00kn

5. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

(nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenči, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja)

5.1. Izrada projektne dokumentacije za tržnicu i tržni centar

Procjena troškova projektne dokumentacije i troškovnika	20.000,00kn
Izvori financiranja: porezni prihod	20.000,00kn

5.2. Nabava ploča s planom naselja

Procjena troškova	20.000,00kn
Izvori financiranja: porezni prihod	20.000,00kn

5.3. Nabava oznaka ulica

Procjena troškova nabave	20.000,00kn
Izvori financiranja:-naknada za korištenje javnih površina	20.000,00kn

5.4. Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture u Komletincima

Procjena troškova izrade 125.000,00kn

Izvori financiranja: - MRRiFEU 100.000,00kn

- prihodi od prodaje nefinancijske imovine 13.250,00kn

- porezni prihodi 11.750,00kn

6. JAVNA RASVJETA

6.1. Izgradnja javne rasvjete na groblju u Komletincima

Procjena troškova građenja 20.000,00kn

Izvori financiranja: porezni prihod 20.000,00kn

6.2. Izgradnja nogostupa na groblju u Otoku i Komletincima

Procjena troškova građenja 100.000,00kn

- projektna dokumentacija i troškovnik 30.000,00kn

- nabava opreme 70.000,00kn

Izvori financiranja: porezni prihod 100.000,00kn

B. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

1. POLJSKI PUTEVI

1.1. Rekonstrukcija poljskog puta

Procjenjeni troškovi građenja 500.000,00kn

- građenje 490.000,00kn

- stručni nadzor 10.000,00kn

Izvori financiranja: prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta 500.000,00kn

C. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

1. NERAZVRSTANE CESTE

1.1. Rekonstrukcija ceste u ulici Varošćica u Otoku

Procjenjeni troškovi građenje 10.000,00kn

- ishođenje uporabne dozvole 10.000,00kn

Izvori financiranja: - porezni prihodi 10.000,00kn

1.2. Rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste u Školskoj ulici u Komletincima

Procjena troškova građenja 188.000,00kn

- izrada projektne dokumentacije i troškovnika

28.000,00kn

- građenje 150.000,00kn

- stručni nadzor 10.000,00kn

Izvori financiranja: porezni prihod 188.000,00kn

2. ZELENE POVRŠINE (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice)

2.1. Limarski radovi i grijanje na objektu NK SLAVO-NAC Komletinci

Procjena troškova građenja 250.000,00kn

- limarski radovi 125.000,00kn

- grijanje 125.000,00kn

Izvori financiranja: prihodi od prodaje nefinancijske imovine 250.000,00kn

D. Gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom

Izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta za građevinski otpad

Procjena troškova građenja 40.000,00kn

- izrada projektne dokumentacije i troškovnika 40.000,00kn

Izvori financiranja: porezni prihod 40.000,00kn

E. Ostalo

Sufinanciranje projekta aglomeracije

Procjena troškova sufinanciranja 1.200.000,00kn

Izvori sufinanciranja: porezni prihod 1.200.000,00kn

Videonadzor javnih površina

Procjena troškova ugradnje 150.000,00kn

- oprema i ugradnja 150.000,00kn

Izvori sufinanciranja: porezni prihod 150.000,00

II.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od **5.409.150,00 kuna**, a osigurat će se iz izvora kako slijedi:

1.	Šumski doprinos: - sufinanciranje projekta aglomeracije - Izgradnja prometnice u Kolodvorskoj ulici	UKUPNO: 1.500.000,00 kn - 600.000,00 - 900.000,00
2.	Prihod o zakupa poljoprivrednog zemljišta: - rekonstrukcija poljskog puta (B, 1.1.)	UKUPNO: 500.000,00 kn - 500.000,00 kn
3.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine: - izgradnja pomoćnih prostorija na NK Otok (A, 4.5) - izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Komletinci (A, 5.4) - limarski radovi i grijanje na objektu NK SLAVONAC Komletinci (C, 2.1)	UKUPNO: 400.000,00kn - 136.750,00 kn - 13.250,00 kn - 250.000,00 kn
4.	Naknada za korištenje mineralne sirovine: - rekonstrukcija ceste u Školskoj (C, 1.1)	UKUPNO: 180.000,00kn - 180.000,00kn
5.	Naknada za koncesiju: - nabava oznaka ulica (A, 5.3)	UKUPNO: 25.000,00 kn - 25.000,00 kn
6.	Naknada za korištenje javnih površina: - nabava oznaka ulica (A, 5.3)	UKUPNO: 30.000,00 kn - 30.000,00kn
7.	Naknada za legalizaciju: - projekt hortikulturnog uređenja naselja (A, 4.3)	UKUPNO: 95.000,00 kn - 95.000,00kn
8.	Prihod o komunalnog doprinosa: - uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (A, 2.1)	UKUPNO: 100.000,00kn - 100.000,00kn
9.	Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fonodova - izrada projektne dokumentacije za Dom kulture u Komletincima	UKUPNO: 100.000,00kn
10.	Porezni prihodi: - sufinanciranje izrade projektne dokumentacije županijske ceste Otok – Bošnjaci (A, 1.2) - uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (poslovni prostori) (A, 2.1) - uređenje javne površine u središtu Komletinaca (A, 2.2.) - izgradnja nogostupa u ulici bana J.Jelačića u Otoku (A, 2.3.) - izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B.J.Jelačića u Otoku (A, 3.1.) - projekt revitalizacija parka u Otoku (A, 4.1.) - projekt revitalizacija parka u Komletincima (A, 4.2.) - dječja igrališta (A, 4.4) - izgradnja krovne konstrukcije tribina NK Slavonac Komletinci (A, 4.6) - izrada projektne dokumentacije za tržnicu i tržni centar (A, 5.1) - nabava ploča s planom naselja (A, 5.2) - nabava oznaka ulica (A, 5.3) - izrada projektne dokumentacije za Dom kulture u Komletincima (A, 5.4) - izgradnja javne rasvjete na groblju u Komletincima (A, 6.1.) - izgradnja nogostupa na groblju u Otoku i Komletincima (A, 6.2) - -rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste u Školskoj ulici u Komletincima (C, 1.2) - izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta za građevinski otpad (D, 1) - sufinanciranje projekta aglomeracije (E, 1) - videonadzor javnih površina (E, 2)	UKUPNO: 4.409.150,00 kn - 44.000,00 kn - 50.000,00 kn - 144.400,00 kn - 306.000,00 kn - 90.000,00 kn - 85.000,00kn - 25.000,00kn - 95.000,00kn - 450.000,00kn - 800.000,00kn - 20.000,00 kn - 25.000,00 kn - 11.750,00kn - 200.000,00kn - 300.000,00 kn - 195.000,00kn - 40.000,00 kn - 1.200.000,00kn - 150.000,00kn

III.

Ovaj Program objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka a stupa na snagu danom objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/19-01/30
URBROJ: 2188/08-01/01-19-1
OTOK, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine temeljem članka 69. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18 i 115/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije br. 14/09 i br. 4/13) donosi

Program
utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2019. godini

I.

Ovim Programom planira se utrošak sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini koji plaćaju pravne osobe u djelatnosti prodaje proizvoda iskorištavanja šume (drveni sortimenti) u postotku od prodajne cijene proizvoda na panju, sukladno zakonu o šumama.

II.

Sredstva šumskog doprinosa planirana su u proračunu grada Otoka za 2019. godinu u iznosu 1.500.000,00 kuna, što čine sredstva planirana od sredstava šumskog doprinosa u 2019. godinu iznosu od 1.500.000,00 kn. Sredstva će se koristiti se za financiranje izgradnje sljedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Opis:

Iznos

- | | |
|--|---------------|
| 1. Sufinanciranje projekta aglomeracija | 600.000,00 kn |
| 2. Rekonstrukcija prometnice i infrastrukture u Kolodvorskoj ulici | 900.000,00 kn |

III.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o utrošku sredstava šumskog doprinosa po ovom Programu do kraja ožujka 2020. godine.

IV.

Ovaj Program biti će objavljen u službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
Klasa: 411-01/18-01/01
Ur.broj: 2188/08-01-19-2
Otok, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Temeljem članka 108. i članka 109. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 21. Statuta Grada Otok (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/09, 4/13 i 6/18), Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju proračuna Grada Otok za razdoblje
01. 01. 2020. - 31. 12. 2020. godine
i projekcije proračuna za 2021. i 2022. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Otoka u planiranom razdoblju iskazan je u sljedećim veličinama:

- PRIHODI	50.838.000,00
- RASHODI	50.838.000,00
- VIŠAK / MANJAK	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2020. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019.	STRUKTURA
-1-	-2-	-3-
6 PRIHODI POSLOVANJA	49.918.000,00	98,19
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	920.000,00	1,81
3 RASHODI POSLOVANJA	18.434.000,00	36,26
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.404.000,00	63,74
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	0,00	

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽENJA	0,00
5 UZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	
NOVČANA SREDSTVA NA POČETKU GODINE	
PROMJENA U STANJU DEPOZITA	
NETO FINANCIRANJE	
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	

PRORAČUN GRADA OTOKA

ZA RAZDOBLJE 1. 1. 2020. - 31. 12. 2020.

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
P. SVEUKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI VIŠAK			50.838.000,00	
P.101. PRIHODI I PRIMICI GRADA			50.521.000,00	99,38
611	Porez i prirez na dohodak		13.950.000,00	27,61
61111	1406	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	20.000,00	0,04
611111	1880	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	13.970.000,00	27,65
61111	1953	Pred.por.i prir. na dohodak ostvaren u inoz. po rj. PU	10.000,00	0,02
611232	1422	Predujam poreza i prireza na dohodak po osnovi živ. osiguranja s ob.šted.	10.000,00	0,02
61121	1430	Porez od obrta	100.000,00	0,20
61122	1449	Porez od obrta - paušal	20.000,00	0,04
611231	1465	Porez od drugih povremenih samostalnih djelatnosti	1.000,00	0,00
611236	1627	Porez i prirez na dohodak po nadzoru	137.000,00	0,27
611235	1635	Preduj.por i prir. na doh od otuđ.nekretn,i imov.prava po rj.PU	5.000,00	0,01
61123	1643	Predujam poreza i prir.na dr.dohostv.od pov, dop. za mio na temelju gen. sol.	5.000,00	0,01
611234	1830	Predujam poreza i prir.na dr.doh.po osn. nakn.za ispor., umjetničko djelo	1.000,00	0,00
611232	1856	Pred,porez.i prirez na doh od nes,rada napl.po sud pres.	1.000,00	0,00
611233	1872	Prih.napl.dug.por.i prir.na doh do 31.12.10 po rješ.reprog.	10.000,00	0,02
611231	1899	Predujam poreza i prir.na dr.dohostv.od pov, dop. za mio na temelju gen. sol.	100.000,00	0,20
61131	1503	Porez od imovine i imovinskih prava	60.000,00	0,12
611321	1511	Preduj.por/prir. na doh.od iznaj. stan soba, postelji.paušal	2.000,00	0,00
61134	1929	Porez i prirez na doh. od imovinskih prava	30.000,00	0,06
61143	1300	Porez i prirez na dohodak od kapitala imovinskih prava	16.000,00	0,03
61141	1570	Porez i prirez na doh. od kapitala	5.000,00	0,01
61143	1597	Porez i prirez na dohodak od kamata	2.000,00	0,00
611411	1910	Porez i prirez na doh. od kapitala	30.000,00	0,06
61145	1937	Porez i prirez na doh. od osiguranja	15.000,00	0,03
611451	1945	Porez i prirez na doh. od drug.dohotk	100.000,00	0,20
61151	1619	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-700.000,00	-1,39
612	Porez na dobit		1.000,00	0,00
61211	1606	Porez na dobit	1.000,00	0,00
613	Porezi na imovinu		310.000,00	0,61
61315	1740	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	0,01
61341	1783	Prihod od poreza na promet nekretnina	300.000,00	0,59
61341	2848	Porez na promet nekretnina	5.000,00	0,01
614	Porezi na robu i usluge		81.000,00	0,16
61424	1708	Porez na potrošnju	70.000,00	0,14
61459	1724	Porez na reklame	1.000,00	0,00
61453	1732	Porez na tvrtku	10.000,00	0,02
616	Ostali prihodi od poreza		5.000,00	0,01
61632	7838	Krive doznake	5.000,00	0,01

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
633	Pomoći iz proračuna		4.820.000,00	9,54
633110	7960	Tekuće potpore iz državnog proračuna - poljoprivreda	10.000,00	0,02
63311	7960 -060	Tekuće potpore iz državnog proračuna -ostalo	150.000,00	0,30
633110	7960 -02-060	Tekuće potpore iz državnog proračuna -ostalo sufinanciranje male škole	10.000,00	0,02
63312	7960 -078	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00	0,10
63321	7978 -108	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	100.000,00	0,20
63321	7978 -08-108	Projekt "Zaželi"	900.000,00	1,78
63321	7978 -09-108	Projekt Dogradnja dječjeg vrtića Otok	3.500.000,00	6,93
63321	7978 -07-108	Projekt izgradnje Poduzetničkog inkubatora Otok	100.000,00	0,20
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		2.900.000,00	5,74
63425	7978 -011-108	Kapitalna pomoć za sufinanciranje EU projekata - Vrata Spačbanskog bazena	2.800.000,00	5,54
634252	7978 -02-108	Kapitalne pomoći -Komunalna oprema	100.000,00	0,20
638			20.750.000,00	41,07
63821	7978 -010-108	Projekt Vrata Spačvanskog bazena	20.750.000,00	41,07
641	Prihodi od financijske imovine		10.000,00	0,02
64132	7790	Prihodi od kamata	10.000,00	0,02
642	Prihodi od nefinancijske imovine		2.221.000,00	4,40
64213	2895	Naknada za koncesiju od zahvač.	5.000,00	0,01
64219	7749	Prihodi od koncesija	22.000,00	0,04
642221	2930	naknada za dugogodišnji zakup	375.000,00	0,74
642222	2935	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	0,02
64222	6441	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	385.000,00	0,76
642223	6442	Prihod od zakupa polj. zemljišta prema odluci RH	10.000,00	0,02
642291	7722	Prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu grada	200.000,00	0,40
64236	2870	Ostale pristojbe	5.000,00	0,01
642391	2902	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.000,00	0,01
642391	2950	Naknada za pridob.kol.energ.	50.000,00	0,10
642312	2953	Nak.za pr.kol.ener.min.sir	959.000,00	1,90
642391	2963	Nknada za zadržavanje nezak.izg.građevina	50.000,00	0,10
642391	2964	Nknada za zadržavanje nezak.izg.građevina	80.000,00	0,16
64239	5738	Naknade za uporabu javnih površina	30.000,00	0,06
64231	5827	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	30.000,00	0,06
642311	6212	Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	5.000,00	0,01
651	Upravne i administrativne pristojbe		23.000,00	0,05
65111	3086	Državni biljezi	20.000,00	0,04
651291	5789 -1	Naknade za priključak - vodovodne mreže	2.000,00	0,00
651293	5789 -3	Naknade za priključak - kanalizacijske mreže	1.000,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima		2.195.000,00	4,34
65221	7994	Prihodi vodoprivrede	10.000,00	0,02
65241	7714	Šumski doprinos	1.070.000,00	2,12

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
65269	7706	Ostali gradski prihodi	150.000,00	0,30
652691	7781	Povrati u gradski proračun	330.000,00	0,65
652691	7781 -1	OGRIJEV ŽVS-POVRATI U PROR.	85.000,00	0,17
652692	7811	Prihodi s osnove posebnih ugovora	50.000,00	0,10
652692	7811 -1	Prihodi s osnove posebnih ugovora Javni radovi	500.000,00	0,99
653	Komunalni doprinosi i naknade		2.300.000,00	4,55
65311	5720	Komunalni doprinos	100.000,00	0,20
65321	5770	Komunalna naknada	2.200.000,00	4,35
681	Kazne i upravne mjere		5.000,00	0,01
68191	6700	Prihod od gradskih novčanih kazni	5.000,00	0,01
683	Ostali prihodi		30.000,00	0,06
68311	7706 -1	Ostali prihodi	30.000,00	0,06
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		900.000,00	1,78
71111	6457	Poljoprivredno zemljište - prodaja	500.000,00	0,99
71112	7757 -2	Građevinsko zemljište - prodaja	400.000,00	0,79
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		20.000,00	0,04
72119	7820	Prihodi od prodaje stanova	20.000,00	0,04

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
P.601. VLASTITI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNSKIH KORISNIKA			317.000,00	0,62
683	Ostali prihodi		317.000,00	100,00
68311	7706 -610	Vlastiti prihodi Predškolske ustanove "Pupoljak"	245.000,00	77,29
68311	7706 -620	Vlastiti prihodi ORA	30.000,00	9,46
68311	7706 -630	Vlastiti prihodi Gradska knjižnica	42.000,00	13,25

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
R. SVEUKUPNI RASHODI		50.838.000,00	
R.103.	Razdjel: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I PRAVNE POSLOVE	8.564.000,00	16,85
R.103.08.	GLAVA 8 KOMUNALNA DJELATNOST	6.326.000,00	73,87
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	1,52
322411	31 -1 Održavanje športskih objekata	130.000,00	1,52
323	Rashodi za usluge	105.000,00	1,23
323492	141 -1 Održavanje- krajolik Virovi	40.000,00	0,47
32375	62 Geodetsko katastarske usluge	65.000,00	0,76
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	3,50
352321	55 -6 Komunalna oprema - sufinanciranje nabavke kamiona za odvoz otpada	300.000,00	3,50
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	0,15
422731	155 -3 Oprema za košenje	13.000,00	0,15
R.103.08.01.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.604.000,00	53,76
322	Rashodi za materijal i energiju	497.000,00	5,80
322312	134 -1 Javna rasvjeta -održavanje	197.000,00	2,30
322312	134 -2 Rekonstrukcija javne rasvjete - ESCO model	300.000,00	3,50
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,47
323496	144 Sanacija divljih odlagališta otpada	30.000,00	0,35
32349	176 -1 Troškovi rada reciklažnog dvorišta	10.000,00	0,12
R.103.08.01.01.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.580.000,00	18,45
323	Rashodi za usluge	710.000,00	8,29
32349	55 Ostale komunalne usluge	450.000,00	5,25
323497	55 -4 Ukrašavanje javnih površina	40.000,00	0,47
323498	55 -5 Komunalni troš.-javni radovi	20.000,00	0,23
323499	143 Sanacija kanalske mreže unutar naselja	200.000,00	2,34
421	Građevinski objekti	870.000,00	10,16
421222	189 -63 Uređenje javnih površina ispred stambene zgrade u Otoku	10.000,00	0,12
4212	189 -64 Uređenje javnih površina u središtu Komletinaca	150.000,00	1,75
42129	189 -7 Projekt revitalizacije parka u Otoku	50.000,00	0,58
421297	189 -76 Projekt Videonadzora javnih površina	150.000,00	1,75
421297	189 -77 Projekt razvoja hortikulture	95.000,00	1,11
42139	129 -12 Izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B.Jelačića	40.000,00	0,47
421453	113 -11 Mini pisch igralište - Komletinci	80.000,00	0,93
421496	145 -4 Rekonstrukcija nogostupa i okoliša u središtu Otoka	100.000,00	1,17
421452	177 Dječja i sportska igrališta	195.000,00	2,28
R.103.08.01.02.	ODRŽAVANJE PROMETNE INFRASTRUKTURE	880.000,00	10,28
323	Rashodi za usluge	200.000,00	2,34
323499	129 -1 Održavanje javnih prometnih površina sanacija cesta-ostalo	200.000,00	2,34

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
421	Građevinski objekti		680.000,00	7,94
421311	129 -11	Rekonstrukcija dijela prometnice u Školskoj ulici Komletinci	200.000,00	2,34
421311	129 -2	Izgradnja ceste - Nova ulica	100.000,00	1,17
421496	145 -2	Izgradnja nogostupa	360.000,00	4,20
421491	176	Autobusna stajališta	20.000,00	0,23
R.103.08.01.03. ODRŽAVANJE KANALSKE MREŽE I POLJSKIH PUTEVA			806.000,00	9,41
323	Rashodi za usluge		806.000,00	9,41
323499	143 -3	Sanacija kanalske mreže-van naselja	305.000,00	3,56
323499	158	Sanacija poljskih puteva	500.000,00	5,84
323490	182	Sufinanciranje sanacije Bazjaša	1.000,00	0,01
R.103.08.01.04. #ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			300.000,00	3,50
322	Rashodi za materijal i energiju		100.000,00	1,17
322312	134	Javna rasvjeta - potrošnja el. energije	100.000,00	1,17
421	Građevinski objekti		200.000,00	2,34
421442	135 -1	Javna rasvj. izgradnja i povećanje zakupljene snage	200.000,00	2,34
R.103.08.01.05. ODRŽAVANJE GROBLJA			40.000,00	0,47
323	Rashodi za usluge		40.000,00	0,47
323494	125 -1	Održavanje groblja Komletinci	20.000,00	0,23
323495	126 -1	Održavanje groblja Otok	20.000,00	0,23
R.103.08.01.06. ODVODNJAATMOSFERSKIH VODA			1.000,00	0,01
421	Građevinski objekti		1.000,00	0,01
421413	132 -2	Sufinanciranje izgradnje prečistaća otp.voda	1.000,00	0,01
R.103.08.01.08. NABAVKA I SUBVENCIONIRANJE KOMUNALNE OPREME			460.000,00	5,37
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		460.000,00	5,37
352321	55 -3	Komunalna oprema	360.000,00	4,20
352321	55 -8	Komunalna oprema - nabavka kompostera	100.000,00	1,17
R.103.08.02. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA			1.174.000,00	13,71
421	Građevinski objekti		10.000,00	0,12
421221	189 -4	Uređenje prostora za zdravstvene ordinacije	10.000,00	0,12
R.103.08.02.01. IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE			1.164.000,00	13,59
421	Građevinski objekti		1.164.000,00	13,59
421412	131	Proširenje vodovodne mreže	50.000,00	0,58
421413	132	Izgradnja kanalizacijske mreže	1.114.000,00	13,01
R.103.09. GLAVA 9 SOCIJALNA SKRB			1.187.000,00	13,86
R.103.09.01. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA			330.000,00	3,85
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		120.000,00	1,40
329997	178 -3	Potpore program aktivna zajednica	120.000,00	1,40

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	210.000,00	2,45
37223	101 Stanovanje sufinanciranje troškova stanovanja	125.000,00	1,46
372231	101 -1 Stanovanje sufinanciranje - ogrjev ŽVS	85.000,00	0,99
R.103.09.02. POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		657.000,00	7,67
323	Rashodi za usluge	37.000,00	0,43
32363	56 Zdrav. pregledi - mamografija žena	37.000,00	0,43
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	620.000,00	7,24
37212	94 Pomoć obiteljima i kućanstvima	155.000,00	1,81
37213	95 Pomoć udrugama,invalidima i hendikepir. osobama	15.000,00	0,18
372130	95 -1 Pomoć obiteljima - olakšice hrvatskim braniteljima	50.000,00	0,58
372153	96 -1 Kupovina kompleta udžbenika za osnovne škole	100.000,00	1,17
37219	103 Ostale nakn. iz proračuna - porodiljne naknade	300.000,00	3,50
R.103.09.03. POMOĆ OSOBAMA TREĆE ŽIVOTNE DOBI		200.000,00	2,34
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	200.000,00	2,34
372232	101 -2 SUFINANCIRANJE KUPNJE OGRJEVA ZA UMIROVLJENIKE	200.000,00	2,34
R.103.10.		513.000,00	5,99
R.103.10.01. TEKUĆI PROGRAMI		513.000,00	5,99
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	363.000,00	4,24
37215	96 Stipendije i školarine	300.000,00	3,50
37219	98 Ostale potpore iz proračuna Crvenom križu Redovan rad	41.000,00	0,48
372191	98 -2 Ostale potpore iz proračuna Crvenom križu Služba traženja	22.000,00	0,26
R.103.10.01.02.		150.000,00	1,75
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračun a	150.000,00	1,75
37221	99 Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	150.000,00	1,75
R.103.12. GLAVA 12: SOCIJALNI PROGRAMI SUFINANCIRANI OD OPĆE DRŽAVE		538.000,00	6,28
R.103.12.02. Program: ŽELIM RADITI - ŽELIM POMOĆI		538.000,00	6,28
311	Plaće (Bruto)	300.000,00	3,50
311115	1 -520 Plaće za zaposlene neto-Projekt Želim raditi-želim pomoći	300.000,00	3,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,23
312195	6 -520 Ostali navedeni rashodi (Božić, Uskrs, regres)Projekt Zaželi	20.000,00	0,23
313	Doprinosi na plaće	128.000,00	1,49
313215	10 -520 Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranjezaposlenici	105.000,00	1,23
31322	11 -520 Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštitena radu	6.000,00	0,07
31332	12 -520 Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval.Projekt ZAŽELI	17.000,00	0,20
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,02
321315	21 -520 Seminari, savjetovanja PROJEKT ZAŽELI	2.000,00	0,02
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	0,76
322115	22 -520 Uredski materijal - Projekt Zaželi	25.000,00	0,29

[illegible]

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE		PLANIRANO	STRUK-TURA
1		2	3
R.104. Razdjel: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE		9.046.000,00	17,79
R.104.05. GLAVA 5: BRIGA O DJECI		3.762.000,00	41,59
R.104.05.01. PREDŠKOLSKI ODGOJ		3.540.000,00	39,13
R.104.05.01.01. ZAKONSKA OBEZA FINANCIRANJA		3.500.000,00	38,69
R.104.05.01.01.01. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA		3.500.000,00	38,69
R.104.05.01.01.01. DOGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA		3.500.000,00	38,69
421	Građevinski objekti	3.500.000,00	38,69
421295	189 -550 Dogradnja dječjeg vrtića	3.500.000,00	38,69
R.104.05.01.02. FINANCIRANJE IZVAN ZAKONSKE OBEZE		40.000,00	0,44
R.104.05.01.02.03. SUFINANCIRANJE KORISNIKA DRUGIH DJEČJIH VRTIĆA		40.000,00	0,44
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	40.000,00	0,44
37139	112 -2 Vrtići - sufinanciranje polaznika izvan grada Otoka	40.000,00	0,44
R.104.05.02. OSNOVNO ŠKOLSTVO		222.000,00	2,45
R.104.05.02.01. OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA		74.000,00	0,82
R.104.05.02.01.01. TEKUĆI PROGRAMI		74.000,00	0,82
381	Tekuće donacije	74.000,00	0,82
381192	113 Tekuće donacije osnovnim školama - OŠ V.Nazor	24.000,00	0,27
381192	113 -2 Kapitalne donacije osnovnim školama - OŠ V.Nazor	50.000,00	0,55
R.104.05.02.02. OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA LOVRETIĆA		148.000,00	1,64
381	Tekuće donacije	148.000,00	1,64
381192	113 -4 Tekuće donacije osnovnom školstvu OŠ Josipa Lovrećića	48.000,00	0,53
381192	113 -5 Kapitalne donacije osnovnom školstvu OŠ Josipa Lovrećića	100.000,00	1,11
R.104.06. GLAVA 6: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI		1.770.000,00	19,57
381	Tekuće donacije	900.000,00	9,95
38115	109 -3 Tekuće donacije sportskim društvima	900.000,00	9,95
R.104.06.01. TEKUĆI PROGRAMI		870.000,00	9,62
R.104.06.01.01. NK OTOK		50.000,00	0,55
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,55
421297	189 -74 Izgradnja pomoćnih prostorija NK Otok	50.000,00	0,55
R.104.06.01.02. NK SLAVONAC		820.000,00	9,06
421	Građevinski objekti	820.000,00	9,06
421297	189 -73 Izgradnja krovne konstrukcije na stadionu u Komletincima	820.000,00	9,06
R.104.07. GLAVA 7: JAVNE POTREBE U KULTURI I INFORMIRANJU,		1.505.000,00	16,64
R.104.07.01. TEKUĆI PROGRAMI		1.495.000,00	16,53
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,11
3233	47 -6 Pokroviteljstvo izdavanja glazbenih djela	10.000,00	0,11
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	480.000,00	5,31

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
329994	86	Izdaci za Dan grada	100.000,00	1,11
329994	86 -1	Izdaci za Otočko proljeće,	205.000,00	2,27
329994	86 -5	Izdaci za manifestaciju "Dani kulena"u Otoku	170.000,00	1,88
329999	89 -2	Povelje, plakete medalje	5.000,00	0,06
381	Tekuće donacije		60.000,00	0,66
381161	166	Potpura turističkoj zajednici	60.000,00	0,66
R.104.07.01.01. MANIFESTACIJE			408.000,00	4,51
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		220.000,00	2,43
329994	86 -3	Izdaci za dane J. Lovrečića	30.000,00	0,33
329994	86 -7	Izdaci za organizaciju malonogometnog turnira	60.000,00	0,66
329998	86 -8	Izdaci za Festival glumca,	30.000,00	0,33
329994	86 -9	Konferencija o poduzetničkim zonama 2019	100.000,00	1,11
R.104.07.01.01.03. LUTKARSKO PROLJEĆE			10.000,00	0,11
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	0,11
329998	86 -2	Ostali izdaci-lutkarsko proljeće	10.000,00	0,11
R.104.07.01.01.04. KOMEMORACIJE			90.000,00	0,99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		90.000,00	0,99
329911	84	Izdaci za komemoracije	60.000,00	0,66
32991	85	Izdaci za vijence, cvijeće, svijeće	30.000,00	0,33
R.104.07.01.01.05. EKO-ŠKOLA			8.000,00	0,09
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.000,00	0,09
329993	89	Izdaci za projekat Eko škola	8.000,00	0,09
R.104.07.01.01.06. PROSLAVA NOVE GODINE I BOŽIČNI SAJAM			80.000,00	0,88
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		80.000,00	0,88
329994	86 -4	Izdaci za doček Nove godine i Božićni sajam	80.000,00	0,88
R.104.07.01.03. MUZEJSKA DJELATNOST			92.000,00	1,02
R.104.07.01.03.01. MUZEJSKA ZBIRKA			22.000,00	0,24
381	Tekuće donacije		22.000,00	0,24
381144	108	Muzejska zbirka Otok	22.000,00	0,24
R.104.07.01.03.02. TRADICIJSKA KUĆA			70.000,00	0,77
421	Građevinski objekti		70.000,00	0,77
421241	185 -1	Tradicijska kuća	70.000,00	0,77
R.104.07.01.04. INFORMIRANJE			90.000,00	0,99
323	Rashodi za usluge		70.000,00	0,77
32331	46	Elektronski medij	70.000,00	0,77
R.104.07.01.04.01. OTOČKI LIST			20.000,00	0,22
323	Rashodi za usluge		20.000,00	0,22
323392	48	Ostale usluge promidžbe i informiranja otočki list, web stranica i sl.	20.000,00	0,22
R.104.07.01.06. PROGRAMI I PROJEKTI OD INTERESA ZA GRAD OTOK			355.000,00	3,92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.000,00	0,17

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
329996	89 -3	Izdaci za fin.Centra za nizinske šume	15.000,00	0,17
381	Tekuće donacije		340.000,00	3,76
38117	111	Tekuće donacije udrugama građana	150.000,00	1,66
381171	111 -1	Tekuće donacije braniteljskim udrugama	85.000,00	0,94
381172	111 -2	Tekuće donacije udrugama iz kulture i tehničke kulture	105.000,00	1,16
R.104.07.02. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA			10.000,00	0,11
R.104.07.02.01. KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE			10.000,00	0,11
381	Tekuće donacije		10.000,00	0,11
381192	113 -6	Sufinanciranje Škole plivanja 2016 OŠ V.Nazor	10.000,00	0,11
R.104.10. GLAVA 10 RAZVOJ ZAJEDNICE			1.456.000,00	16,10
R.104.10.02. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA			395.000,00	4,37
381	Tekuće donacije		30.000,00	0,33
38112	104	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	0,33
382	Kapitalne donacije		300.000,00	3,32
38212	116	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	300.000,00	3,32
R.104.10.02.02. POLITIČKE STRANKE			65.000,00	0,72
381	Tekuće donacije		65.000,00	0,72
381142	106	Tekuće donacije političkim strankama	65.000,00	0,72
R.104.10.03. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA			1.061.000,00	11,73
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicim a i obrtnicima izvan javnog sektora		995.000,00	11,00
35232	300	Obrtništvo-poticanje gospod.aktivnosti - obrtništvo	500.000,00	5,53
35232	300 -4	Potpora za osnivanje Ustanove Virovi	100.000,00	1,11
35231	301	poljoprivreda-poticanje gospod.aktivnosti u poljoprivredi	300.000,00	3,32
352313	301 -3	Sufinanciranje štete od elementarnih nepogoda u poljoprivrednoj proizvodnji	10.000,00	0,11
352314	301 -4	Sufinanciranje administrativnih troškova svinjogojcima	85.000,00	0,94
381	Tekuće donacije		46.000,00	0,51
381145	300 -1	Tekuće donacije za poticanje razvoja - LAG	45.000,00	0,50
381145	300 -2	Tekuće donacije za poticanje razvoja - Drvni klaster "Slavonski hrast"	1.000,00	0,01
R.104.10.03.01. KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE			20.000,00	0,22
368	Rashodi financirani EU sredstava - Vrata Spačvanskog bazena		20.000,00	0,22
36826	145	Izgradnja prometnice u Gospodarska zona Skorotinci	20.000,00	0,22
R.104.11. GLAVA 11 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			553.000,00	6,11
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.000,00	0,14
329991	303	Zaštita i spašavanje	13.000,00	0,14
R.104.11.01. DVD OTOK			400.000,00	4,42
R.104.11.01.01. TEKUĆI PROGRAMI			400.000,00	4,42
381	Tekuće donacije		140.000,00	1,55

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
381193	114	Tekuće donacije DVD-OTOK	140.000,00	1,55
382		Kapitalne donacije	260.000,00	2,87
382290	118	Kapitalne donacije DVD OTOK	260.000,00	2,87
R.104.11.02. DVD KOMLETINCI			140.000,00	1,55
R.104.11.02.01. TEKUĆI PROGRAMI			80.000,00	0,88
381		Tekuće donacije	80.000,00	0,88
381193	114 -2	Tekuće donacije DVD- Komletinci	80.000,00	0,88
R.104.11.02.02. KAPITALNA ULANJA U OPREMU, OBJEKTE, ZEMLJIŠTE			60.000,00	0,66
382		Kapitalne donacije	60.000,00	0,66
382291	118 -1	kapitalne donacije DVD-KOMLETINCI	60.000,00	0,66

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
R.105. RAZDJEL 1: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			30.920.000,00	60,82
R.105.01. GLAVA 1: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			5.554.000,00	17,96
R.105.01.01. TEKUĆI PROGRAMI			890.000,00	2,88
311	Plaće (Bruto)		315.000,00	1,02
311111	1 -100	Plaće za zaposlene neto-predstavni.tijela	260.000,00	0,84
311112	2 -100	Porez na dohodak - predstavnička tijela	50.000,00	0,16
311113	3 -100	Prirez porezu na dohodak - predstavnička tijela	5.000,00	0,02
313	Doprinosi na plaće		155.000,00	0,50
313111	8 -100	Doprinos za mio I stup - predstavnička tijela	60.000,00	0,19
313111	9 -100	Doprinos za MIO II stup - predstavnička tijela	30.000,00	0,10
313211	10 -100	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenici	60.000,00	0,19
313321	12 -100	Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval. zaposlenici -predstavnička tijela	5.000,00	0,02
321	Naknade troškova zaposlenima		70.000,00	0,23
32111	13 -100	Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	0,03
32112	14 -100	Dnevnice za službeni put u inozem.	2.000,00	0,01
32113	15 -100	Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji	30.000,00	0,10
32114	16 -100	Nakn. za smještaj na služb. putu u inozemstvo	5.000,00	0,02
32115	17 -100	Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji	1.000,00	0,00
32116	18 -100	Nakn. za prijevoz na sl. putu u inozemstvu	1.000,00	0,00
321191	19 -100	Ostali rashodi za služb. putovanja	20.000,00	0,06
32121	20 -100	Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.000,00	0,00
32131	21 -100	Seminari, savjetovanja	2.000,00	0,01
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		350.000,00	1,13
32911	74	Naknade članovima predst. i izvršnih tijela	350.000,00	1,13
R.105.01.02. TEKUĆI PROGRAMI			4.664.000,00	15,08
311	Plaće (Bruto)		1.343.000,00	4,34
31111	1	Plaće za zaposlene neto	980.000,00	3,17
311112	1 -22	Plaće za javne radove neto	300.000,00	0,97
31111	1 -25	Plaće za zaposlene neto	10.000,00	0,03
311112	2	Porez na dohodak	46.000,00	0,15
311113	3	Prirez porezu na dohodak	7.000,00	0,02
312	Ostali rashodi za zaposlene		253.000,00	0,82
31212	4	Nagrade	90.000,00	0,29
31213	5	Darovi za djecu zaposlenika	6.000,00	0,02
31215	6	Naknade za bolest, inval. i smrtni slučaj	30.000,00	0,10
31219	6 -1	Ostali nenav. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs)	75.000,00	0,24
31219	6 -2	Zdravstveni pregledi zaposlenika	40.000,00	0,13
31219	6 -4	Osiguranje djelatnika 2018	12.000,00	0,04
313	Doprinosi na plaće		749.000,00	2,42

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
31311	8	Doprinos za mio I stup zaposlenici	220.000,00	0,71
313112	8 -22	Doprinos za mio I stup javni radovi	90.000,00	0,29
31311	8 -25	Doprinos za mio I stup vježbenici	20.000,00	0,06
31311	9	Doprinos za MIO II stup zaposlenici	70.000,00	0,23
313112	9 -22	Doprinos za MIO II stup javni radovi	30.000,00	0,10
31321	10	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje zaposlenici	180.000,00	0,58
313212	10 -22	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje javni radovi	80.000,00	0,26
313212	10 -25	Dopr. za obvezno zdravstveno osiguranje vježbenici i privr.zap.	15.000,00	0,05
31322	11	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu	10.000,00	0,03
31322	11 -100	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu	8.000,00	0,03
313222	11 -2	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu vježbenici i privr.zap	1.000,00	0,00
313222	11 -22	Dopr. za zaštite na radujavni radovi	1.000,00	0,00
313222	11 -25	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu vježbenici i privr.zap	1.000,00	0,00
31332	12	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -zaposlenici	13.000,00	0,04
31333	12 -1	Poseban dop. za pot.zapošljavanja inval. zaposlenici	1.000,00	0,00
313322	12 -22	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -javni radovi	7.000,00	0,02
313322	12 -25	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti -vježbenici i privr.zap.	1.000,00	0,00
313332	12 -3	Poseban dop.za pot.zapošlj.inval. -vježbenici i privr.zap.	1.000,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima		146.000,00	0,47
32111	13	Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	0,03
32112	14	Dnevnice za službeni put u inozem.	1.000,00	0,00
32113	15	Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji	10.000,00	0,03
32115	17	Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji	20.000,00	0,06
321152	17 -25	Nakn. za prijevoz na služb. putu u zemlji- vježbenici	2.000,00	0,01
32116	18	Nakn. za prijevoz na sl. putu u inozemstvu	1.000,00	0,00
32119	19	Ostali rashodi za služb. putovanja	10.000,00	0,03
32121	20	Naknade za prijevoz na posao i s posla	19.000,00	0,06
32131	21	Seminari, savjetovanja	75.000,00	0,24
322	Rashodi za materijal i energiju		406.000,00	1,31
32211	22	Uredski materijal	30.000,00	0,10
32212	23	Literatura časopisi, glasila, knjige	10.000,00	0,03
32214	24	Materijal i sredstva za čistoću	20.000,00	0,06
32219	26	Ostali materijal	10.000,00	0,03
32231	27 -520	Električna energija	80.000,00	0,26
32233	28	Plin	70.000,00	0,23
32234	29	Motorni benzin, gorivo	60.000,00	0,19
322310	179	Rashodi za električnu energiju sportski objekti	15.000,00	0,05
32241	31	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održav. građev. o	35.000,00	0,11
32242	32	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održav. postrojen	25.000,00	0,08
32243	33	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje transp	3.000,00	0,01

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
32244	34	Ostali materijal za održavanje	5.000,00	0,02
32251	35	Sitni inventar	30.000,00	0,10
32252	36	Auto gume	8.000,00	0,03
32271	25	Službena i zaštitna odjeća	5.000,00	0,02
323	Rashodi za usluge		1.063.000,00	3,44
32311	37	Usluge telefona i telefaksa	70.000,00	0,23
32312	38	Usluge interneta	1.000,00	0,00
32313	39	Poštarina (pisma,tiskanica)	20.000,00	0,06
32321	42	Uslug.tek.i investic.održ.građ.objekata	100.000,00	0,32
32322	43	Uslug.tek.i investic.održ.postrojenja i opreme	30.000,00	0,10
32323	44	Uslug.tek.i investic.održ.prijevoznih sredstava	50.000,00	0,16
32329	45	Ostale usluge tekućeg i investicij.održavanja	1.000,00	0,00
32332	47	Tisak	13.000,00	0,04
323341	47 -1	Pokroviteljstvo pisanja knjiga	50.000,00	0,16
32341	49	Opskrba vodom	40.000,00	0,13
32342	50	Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	0,00
32343	51	Deratizacija i dezinfekcija	80.000,00	0,26
32344	52	Dimnjačarske i ekološke usluge	20.000,00	0,06
32344	52 -3	Sufinanciranje mikročipiranja i cijepljenja pasa	25.000,00	0,08
32347	53	Usluge čišćenja, pranja i sl.	2.000,00	0,01
32347	53 -1	Pričuva	10.000,00	0,03
323410	180	Rashodi za vodu - sportski objekti	20.000,00	0,06
323592	172	Najam automobila	5.000,00	0,02
323592	172 -2	Najam prostora za potrebe tržnice	15.000,00	0,05
32351	172 -4	Zakupnina zemljišta pročišćivač otp. voda	1.000,00	0,00
323595	172 -6	Zakup zemljišta za dječje igralište	18.000,00	0,06
32359	172 -7	Leasing minibusa	85.000,00	0,27
32371	58	Autorski honorari	10.000,00	0,03
323721	60	Usluge odv. i pravnog savj.	2.000,00	0,01
32374	61	Revizorske usluge	2.000,00	0,01
323722	63	Usluge vještačenja	10.000,00	0,03
32377	64	Usluge agencija (prijevodi, prijepisi,anketa i dr)	2.000,00	0,01
32379	65	Ostale intel. usluge	65.000,00	0,21
32372	175	Ugovori o djelu	60.000,00	0,19
32372	175 -7	Ugovori o djelu-gradska knjižnica Otok	5.000,00	0,02
32389	68	Ostale računalne i programske usluge	180.000,00	0,58
32391	69	Grafičke i tiskarske usluge (kopiranje, uvezivanje i sl.)	5.000,00	0,02
32392	70	Film i izrada fotografija	10.000,00	0,03
32393	71	Uređenje prostora	5.000,00	0,02
32394	72	Usluge registracije prijev. sredst.	20.000,00	0,06
32399	73	Ostale nespomenute usluge	30.000,00	0,10

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		414.000,00	1,34
32912	75	Naknade članovima povjer.	15.000,00	0,05
32912	75 -1	Troškovi savjeta mladih	30.000,00	0,10
32921	77	Premija osiguranja prijevoz. sredstava	36.000,00	0,12
32922	78	Premija osiguranja ostale imovine	3.000,00	0,01
32931	80	Reprezentacija	70.000,00	0,23
329311	81	Izaslanstva	110.000,00	0,36
32941	82	Tuzemne članarine	20.000,00	0,06
32953	82 -1	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00	0,02
32954	82 -2	Ostale pristojbe i nakande	35.000,00	0,11
329995	87	Izdaci povrata 55% za stanove	10.000,00	0,03
329995	120 -3	Ostali izdaci	80.000,00	0,26
343	Ostali financijski rashodi		180.000,00	0,58
34311	91 -1	Usluge banaka	25.000,00	0,08
34312	92	Usluge platnog prometa	55.000,00	0,18
34333	92 -3	Kamate iz poslovnih odnosa	15.000,00	0,05
34349	93	Ostali financijski rashodi 5%	85.000,00	0,27
383	Kazne, penali i naknade štete		10.000,00	0,03
38319	120	Ostale naknade šteta	10.000,00	0,03
385	Nepredviđeni rashodi		50.000,00	0,16
38511	333	Izvanredni rashodi-proraču.pričuva	50.000,00	0,16
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		10.000,00	0,03
411122	184 -2	Kupovina zemljišta	10.000,00	0,03
426	Nematerijalna proizvedena imovina		30.000,00	0,10
42621	171	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	0,10
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		10.000,00	0,03
43121	167	Knjige	5.000,00	0,02
43122	169	Umjetnička djela	5.000,00	0,02
R.105.04. GLAVA 4: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM			25.366.000,00	82,04
421	Građevinski objekti		5.000,00	0,02
421311	129 -5	Izgradnja informatičke infrastrukture	5.000,00	0,02
R.105.04.01. TEKUĆI PROGRAMI			1.105.000,00	3,57
412	Nematerijalna imovina		50.000,00	0,16
41261	189 -11	Legalizacije objekata u vlasništvu grada	50.000,00	0,16
421	Građevinski objekti		10.000,00	0,03
421291	124	Završetak doma DVD-a Komletinci i opremanje	10.000,00	0,03
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		1.045.000,00	3,38
45411	161	Planovi i projektna dokumentacija	250.000,00	0,81
454114	161 -10	Planovi i projektna dokumentacija Ribički Dom Komletinci	100.000,00	0,32

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
454114	161 -2	Planovi i projektna dokumentacija Izmjene PPUG Otok	100.000,00	0,32
454114	161 -4	Planovi i projektna dokumentacija Ostala projektiranja	140.000,00	0,45
454115	161 -5	Planovi i projektna dokumentacija - Tržni i poslovni centar	10.000,00	0,03
454116	161 -6	Planovi i projektna dokumentacija - Dom kulture Komletinci	10.000,00	0,03
454117	161 -7	Planovi i projektna dokumentacija - Izrada UPU Središte Otok	85.000,00	0,27
454114	161 -8	Planovi i projektna dokumentacija Uređenje prostora Ciglane Otok	200.000,00	0,65
454114	161 -9	Planovi i projektna dokumentacija Dom udruga Otok	150.000,00	0,49
R.105.04.02. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA			24.256.000,00	78,45
R.105.04.02.01. KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE, OPREMU, ZEMLJIŠTE			24.256.000,00	78,45
368	Rashodi financirani EU sredstava - Vrata Spačvanskog bazena		530.000,00	1,71
36826	146 -540	Sufinanciranje provedbe projekta iz EU fondova-Vrata Spačvan	300.000,00	0,97
368261	151 -540	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio EU	150.000,00	0,49
368263	152 -540	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio MRRFU	60.000,00	0,19
368262	154 -540	Plaće partnera u projektu Vrata Spačvanskog bazena - udio Grada Otok	20.000,00	0,06
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		570.000,00	1,84
41112	184	Kupovina zemljišta i objekataPoslovni centar Otok	570.000,00	1,84
421	Građevinski objekti		23.000.000,00	74,39
421292	125 -4	Groblje Komletinci-Izgradnja javne rasvjete i nogostupa	70.000,00	0,23
421290	189	Uređenje zgrade Doma doma kulture	130.000,00	0,42
421222	189 -10	Uređenje objekta suvare	15.000,00	0,05
421297	189 -15	Sanacija stamb. objekta za zbrinjavanje ugroženih obitelji	25.000,00	0,08
4212	189 -9	Izgradnja i uređenje novog dijela groblja u Otoku	10.000,00	0,03
421454	145 -540	Izgradnja bioekološkog centra Vrata spačvanskog bazena	22.750.000,00	73,58
422	Postrojenja i oprema		156.000,00	0,50
42211	147 -9	Računala i računalna oprema	55.000,00	0,18
42212	148	Uredski namještaj	65.000,00	0,21
42219	149	Ostala uredska oprema	20.000,00	0,06
42231	153	Oprema za grijanje, ventilaciju, hlađenje	5.000,00	0,02
42233	155	Oprema za protupožarnu zaštitu	5.000,00	0,02
42262	150 -1	Sustav ozvučenja dvorane u Domu Kulture	6.000,00	0,02

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
R.601. RAZDJEL 2: PRORAČUNSKI KORISNICI			2.308.000,00	4,54
R.601.01. GLAVA 1:GRADSKA KNJIŽNICA			423.000,00	18,33
R.601.01.01. TEKUĆI PROGRAMI			423.000,00	18,33
311	Plaće (Bruto)		202.000,00	8,75
311116	1 -630	Plaće za zaposlene (Dohodak) Gradska knjižnica	190.000,00	8,23
311112	2 -630	Porezi i prirezi	12.000,00	0,52
313	Doprinosi na plaće		78.000,00	3,38
313116	9 -630	Doprinos za MIO - Gradska knjižnica	41.000,00	1,78
313216	10 -630	Doprinosi za zdravstveno osiguranje- Gradska knjižnica	31.000,00	1,34
31322	11 -630	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu Gradska knjižnica	3.000,00	0,13
31332	12 -630	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti - Gradska knjižnica	3.000,00	0,13
321	Naknade troškova zaposlenima		27.000,00	1,17
321216	20 -630	Naknade troškova prijevoza zaposlenima - Gradska knjižnica	12.000,00	0,52
321316	21 -630	Stručno usavršavanje zaposlenih	15.000,00	0,65
322	Rashodi za materijal i energiju		7.000,00	0,30
322116	22 -630	Uredski materijal - Gradska knjižnica	2.000,00	0,09
322196	26 -630	Ostali materijal i energija - Gradska knjižnica	5.000,00	0,22
323	Rashodi za usluge		29.000,00	1,26
323116	37 -630	Usluge telefona i telefaksa Gradska knjižnica	2.000,00	0,09
323136	39 -630	Poštarina (pisma,tiskanica) Gradska knjižnica	2.000,00	0,09
323896	68 -630	Ostale računalne usluge-gradska knjižnica	9.000,00	0,39
32399	73 -630	Ostali nenasv. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs) Gradska Knjižnica	16.000,00	0,69
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.000,00	0,17
329316	80 -630	Reprezentacija Gradska knjižnica	4.000,00	0,17
343	Ostali financijski rashodi		3.000,00	0,13
343116	91 -630	Financijski rashodi - Gradska knjižnica	3.000,00	0,13
367	Prijenosi za financiranje		13.000,00	0,56
367112	108 -2	Potpore za Gradsku knjižnicu i čitaonicu - bibliobus	13.000,00	0,56
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		60.000,00	2,60
424126	108 -630	Potpore za Gradsku knjižnicu - troškovi nabave knjižničke građe-	60.000,00	2,60
R.601.02. GLAVA 2:DJEČJI VRTIĆ			1.130.000,00	48,96
R.601.02.01. TEKUĆI PROGRAMI			1.130.000,00	48,96
311	Plaće (Bruto)		600.000,00	26,00
311116	1 -610	Plaće za zaposlene Predškolska ustanova "Pupoljak"	600.000,00	26,00
312	Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00	0,87
312196	6 -610	Ostali nenasv. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs)PUPOLJAK	20.000,00	0,87
313	Doprinosi na plaće		320.000,00	13,86
313116	9 -610	Doprinos za MIO - Dječji vrtić -"Pupoljak"	100.000,00	4,33

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
313216	10 -610	Doprinosi za zdravstveno osig. - Predškolska ustanova "Pupoljak"	200.000,00	8,67
31322	11 -610	Dopr. za obvez. zdravstv. osiguranje zaštite na radu Dječji vrtić Pupoljak	5.000,00	0,22
313322	12 -610	Dopr.za obvez.osig.u slučaju nezaposlenosti - dječji vrtić "Pupoljak"	15.000,00	0,65
321	Naknade troškova zaposlenima		45.000,00	1,95
321216	20 -610	Naknade troškova zaposlenima - Predškolska ustanova "Pupoljak"	45.000,00	1,95
322	Rashodi za materijal i energiju		55.000,00	2,38
322196	26 -610	Ostali materijal i energija - "Pupoljak" Otok	55.000,00	2,38
323	Rashodi za usluge		55.000,00	2,38
323996	73 -610	Ostale nespomenute usluge - Predškolska ustanova "Pupoljak"	55.000,00	2,38
381	Tekuće donacije		15.000,00	0,65
381191	112 -1	Predškolsko obraz. Mala škola	15.000,00	0,65
421	Građevinski objekti		20.000,00	0,87
421452	177 -610	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,87
R.601.03. GLAVA 3: RAZVOJNA AGENCIJA			755.000,00	32,71
R.601.03.01. TEKUĆI PROGRAMI			755.000,00	32,71
311	Plaće (Bruto)		400.000,00	17,33
311116	1 -620	Plaće za zaposlene ORA	380.000,00	16,46
311112	2 -620	Porezi i prirezi	20.000,00	0,87
312	Ostali rashodi za zaposlene		12.000,00	0,52
312196	6 -620	Ostali nenav. rashodi za zaposlene (Božić, Uskrs) ORA	12.000,00	0,52
313	Doprinosi na plaće		160.000,00	6,93
313116	9 -620	Doprinos za MIO - ORA	80.000,00	3,47
313216	10 -620	Doprinosi na plaću - ORA	80.000,00	3,47
321	Naknade troškova zaposlenima		69.000,00	2,99
321116	13 -620	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00	0,09
321136	15 -620	Nakn. za smještaj na služb. putu u zemlji ORA	10.000,00	0,43
321196	19 -620	Službena putovanja	12.000,00	0,52
321212	20 -25	Naknade za prijevoz - Stručno osposobljavanje	5.000,00	0,22
321216	20 -620	Naknade troškova prijevoza zaposlenima - ORA	20.000,00	0,87
321316	21 -620	Seminari, savjetovanja ORA	20.000,00	0,87
322	Rashodi za materijal i energiju		17.000,00	0,74
322116	22 -620	Uredski materijal - ORA	7.000,00	0,30
322196	26 -620	Ostali materijal i energija - ORA	10.000,00	0,43
323	Rashodi za usluge		20.000,00	0,87
323996	73 -620	Ostale nespomenute usluge - ORA	20.000,00	0,87
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.000,00	0,17
329316	80 -620	Reprezentacija ORA	4.000,00	0,17
343	Ostali financijski rashodi		23.000,00	1,00
343116	91 -620	Financijski rashodi - ORA	11.000,00	0,48

BROJČANA OZNAKA I NAZIV PRORAČUNSKE POZICIJE			PLANIRANO	STRUK-TURA
1			2	3
343496	93 -620	Rashodi za usluge računovodstva	12.000,00	0,52
422	Postrojenja i oprema		40.000,00	1,73
422196	149 -620	Uredska oprema	40.000,00	1,73
426	Nematerijalna proizvedena imovina		10.000,00	0,43
426216	171 -620	Ulaganja u računalne programe - ORA	10.000,00	0,43

Članak 3.

Proračuna Grada Otoka za 2020. godinu primjenjuje se od 1.1.2020. godine a objavit će se u Službenom vjesniku grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
GRAD OTOK
Gradsko vijeće
KLASA: 400-08/19-01/06
URBROJ: 2188/08-01-19-1
OTOK, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

**PROJEKCIJA RAČUNA PRIHODA I RASHODA NA RAZINI ODJELJKA
EKONOMSKE KLASIFIKACIJE**

ZA RAZDOBLJE: 2021 DO 2022 GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2020	PROJEKCIJA 2021	PROJEKCIJA 2022
1	2	3	4
PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
6 Prihodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00
PRIHODI I PRIMICI	50.838.000,00	26.367.000,00	26.467.000,00
6 Prihodi poslovanja	49.918.000,00	25.447.000,00	25.547.000,00
61 Prihodi od poreza	14.347.000,00	14.026.000,00	14.126.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	28.470.000,00	4.320.000,00	4.320.000,00
64 Prihodi od imovine	2.231.000,00	2.231.000,00	2.331.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.518.000,00	4.518.000,00	4.418.000,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	352.000,00	352.000,00	352.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	920.000,00	920.000,00	920.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	900.000,00	900.000,00	900.000,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9 Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00
92 Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00
RASHODI I IZDACI	50.838.000,00	25.058.000,00	24.169.000,00
3 Rashodi poslovanja	18.434.000,00	18.204.000,00	17.765.000,00
31 Rashodi za zaposlene	5.055.000,00	5.095.000,00	5.105.000,00
32 Materijalni rashodi	6.662.000,00	6.412.000,00	6.193.000,00
34 Financijski rashodi	206.000,00	206.000,00	176.000,00
35 Subvencije	1.755.000,00	1.895.000,00	1.695.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	563.000,00	563.000,00	563.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.583.000,00	1.583.000,00	1.583.000,00
38 Ostali rashodi	2.610.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.404.000,00	6.854.000,00	6.404.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	630.000,00	640.000,00	640.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.719.000,00	5.309.000,00	5.259.000,00
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.045.000,00	895.000,00	495.000,00

PROJEKCIJA RASHODA - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

ZA RAZDOBLJE: 2021 DO 2022 GODINE

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
1	2	3	4
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	50,838,000.00	26.367.000,00	26,467,000.00
P.101. PRIHODI I PRIMICI GRADA	50,521,000.00	26.050.000,00	26.150.000,00
P.601. VLASTITI PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	317,000.00	317.000,00	317.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI	50,838,000.00	25.058.000,00	24,169,000.00
R.103. Razdjel: UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I PRAVNE POSLOVE	8,564,000.00	7.898.000,00	7.988.000,00
R.103.08. GLAVA 8 KOMUNALNA DJELATNOST	6,326,000.00	5.776.000,00	5.876.000,00
R.103.09. GLAVA 9 SOCIJALNA SKRB	1,187,000.00	1.187.000,00	1.187.000,00
R.103.10.	513,000.00	513.000,00	513.000,00
R.103.12. GLAVA 12: SOCIJALNI PROGRAMI SUFINANCIRANI OD OPĆE DRŽAVE	538,000.00	422.000,00	412.000,00
R.104. Razdjel: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	9,046,000.00	6.136.000,00	5.916.000,00
R.104.05. GLAVA 5: BRIGA O DJECI	3,762,000.00	762.000,00	762.000,00
R.104.06. GLAVA 6: JAVNE POTREBE U ŠPORTU I REKREACIJI	1,770,000.00	1.720.000,00	1.670.000,00
R.104.07. GLAVA 7: JAVNE POTREBE U KULTURI I INFORMIRANJU,	1,505,000.00	1.405.000,00	1.435.000,00
R.104.10. GLAVA 10 RAZVOJ ZAJEDNICE	1,456,000.00	1.696.000,00	1.496.000,00
R.104.11. GLAVA 11 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	553,000.00	553.000,00	553.000,00
R.105. RAZDJEL 1: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	30,920,000.00	8.716.000,00	7.937.000,00
R.105.01. GLAVA 1: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5,554,000.00	5.750.000,00	5.471.000,00
R.105.04. GLAVA 4: GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	25,366,000.00	2.966.000,00	2.466.000,00
R.601. RAZDJEL 2: PRORAČUNSKI KORISNICI	2,308,000.00	2.308.000,00	2.328.000,00
R.601.01. GLAVA 1: GRADSKA KNJIŽNICA	423,000.00	423.000,00	423.000,00
R.601.02. GLAVA 2: DJEČJI VRTIĆ	1,130,000.00	1.130.000,00	1.130.000,00
R.601.03. GLAVA 3: RAZVOJNA AGENCIJA	755,000.00	755.000,00	775.000,00

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019.godine, temeljem članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18 i 110/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2020. GODINI

I.

Ovim Programom uređuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Otoka u 2020.godini za komunalne djelatnosti kako slijedi:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- održavanje groblja
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete

II.

U 2020. godini održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Otoka obuhvaća:

- Održavanje nerazvrstanih cesta

- saniranje oštećenja na asfaltiranim nerazvrstanim cestama 90.000,00 kuna
- saniranje neasfaltiranih nerazvrstanih cesta 20.000,00 kuna
- prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna) 90.000,00 kuna
- održavanje i izgradnja nogostupa i kolnih ulaza 550.000,00 kuna
- održavanje kanalske mreže (košnja trave i raslinja) 200.000,00 kuna

Ukupno: 950.000,00 kuna

- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- čišćenje i održavanje biciklističke staze 20.000,00 kuna
 - čišćenje i održavanje parkova (Otok i Komletinci) 30.000,00 kuna
 - čišćenje ostalih javnih površina 50.000,00 kuna
 - održavanje spomen obilježja na području grada 50.000,00 kuna
- Ukupno: 150.000,00 kuna**

- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

- čišćenje i iskop novih odvodnih kanala 100.000,00 kuna
 - čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda 50.000,00 kuna
 - održavanje sustava odvodnje 50.000,00 kuna
- Ukupno: 200.000,00 kuna**

- Održavanje javnih zelenih površina

- košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina 50.000,00 kuna
 - obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i bilja na javnim zelenim površinama 100.000,00 kuna
 - nabavka i održavanje opreme na dječjim igralištima 100.000,00 kuna
 - popravci na sportskim objektima 100.000,00 kuna
- Ukupno: 350.000,00 kuna**

- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- održavanje i čišćenje krajolika Virovi 50.000,00 kuna
 - odražavanje i čišćenje ugibališta 10.000,00 kuna
 - uređenje i održavanje nalazišta „Virgrad“ 50.000,00 kuna
- Ukupno: 110.000,00 kuna**

- Održavanje groblja

- održavanje mrtvačnica 10.000,00 kuna
 - uređenje zelenih površina unutar groblja 50.000,00 kuna
- Ukupno: 60.000,00kuna**

- Održavanje čistoće javnih površina

- čišćenje javnih površina od otpada, snijega i leda **70.000,00 kuna**
- postavljanje i čišćenje košarica za otpatke **10.000,00 kuna**
- UKUPNO: 80.000,00 kuna**

- Održavanje javne rasvjete

- troškovi električne energije **100.000,00 kuna**
- led rasvjeta energetska usluga **360.000,00 kuna**
- održavanje instalacija **20.000,00 kuna**
- UKUPNO: 480.000,00 kuna**
- SVEUKUPNO: 2.180.000,00 kuna**

III.

Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2020. godini planirana su u iznosu od 2.180.000,00 kuna, a osigurat će se iz prihoda komunalne naknade.

IV.

Ovaj Program objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/19-01/33
URBROJ: 2188/08-01/1-19-1
OTOK, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. 12. 2019. godine, temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18 i 110/18.) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) donosi

PROGRAM**GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
U 2020. GODINI****I.**

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području grada Otoka (u daljnjem tekstu: Grad) za 2020. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, - građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

A. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja**1. NERAZVRSTANE CESTE**

1.1. Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije županijske ceste Otok -Bošnjaci

Procjena troškova sufinanciranja **50.000,00 kn**

Izvori sufinanciranja: - porezni prihodi 44.000,00 kn
šumski doprinos 6.000,00 kn

1.2. Izrada projektne dokumentacije ceste i biciklističke staze u ulici B. Jelačića

Procjena troškova izrade **55.000,00 kn**

Izvori sufinanciranja: komunalni doprinos 55.000,00 kn

2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA (trgovi, pločnici, pješačke i biciklističke staze, šetališta, pješačke i biciklističke staze)

2.1. Uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (poslovni prostori)

Procjena troškova građenja 100.000,00 kn
 - projektna dokumentacija i nadzor 10.000,00 kn
 - građenje 90.000,00 kn
 Izvori financiranja:-komunalni doprinos 10.000,00 kn

2.2. Uređenje javne površine u središtu Komletinaca
Procjena troškova građenja 144.400,00 kn
 - projektna dokumentacija 12.000,00 kn
 - građenje 120.000,00 kn
 - stručni nadzor 2.400,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 144.400,00 kn

2.3. Izgradnja nogostupa u ulici bana J. Jelačića u Otoku
Procjena troškova građenja 306.000,00 kn
 - građenje 300.000,00 kn
 - stručni nadzor 6.000,00 kn
 Izvori financiranja:porezni prihod 306.000,00 kn

3. JAVNA PARKIRALIŠTA

3.1. Izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B. J. Jelačića u Otoku
Procjena troškova asfaltiranja 50.000,00 kn
 Izvori financiranja:porezni prihod 50.000,00 kn

4. JAVNE ZELENE POVRŠINE (parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice)

4.1. Projekt revitalizacije parka u Otoku
Procjena troškova projekta i troškovnika 55.000,00 kn
 Izvori financiranja:porezni prihod 55.000,00 kn

4.2. Projekt revitalizacija parka u Komletincima
Procjena troškova projekta i troškovnika 25.000,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 25.000,00 kn

4.3. Projekt hortikulturnog uređenja naselja
Procjena troškova projekta i troškovnika 95.000,00 kn
 Izvori financiranja:naknada za legalizaciju 95.000,00 kn

4.4. Dječja igrališta i sportska igrališta
Procjena troškova nabave opreme 195.000,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 195.000,00 kn

4.5. Rrekonstrukcija i uređenje prostorija na NK Otok
Procjena troškova građenja 50.000,00 kn
 - građenje 50.000,00 kn
 Izvori financiranja:prihod od prodaje nefinancijske imovine 50.000,00 kn

4.6. Izgradnja krovne konstrukcije tribina NK „SLAVONAC“ Komletinci
Procjena troškova građenja 820.000,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 680.000,00 kn i Potpora LAG Bosutski niz 140.000,00 kn

5. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE
 (nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdeni, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja)

5.1. Izrada projektne dokumentacije za tržnicu i tržni centar
Procjena troškova projektne dokumentacije i troškovnika 20.000,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 20.000,00 kn

5.2. Nabava ploča s planom naselja
Procjena troškova 20.000,00 kn
 Izvori financiranja: porezni prihod 20.000,00 kn

5.3. Nabava oznaka ulica
Procjena troškova nabave 20.000,00 kn
 Izvori financiranja:-naknada za korištenje javnih površina 20.000,00 kn

5.4. Izrada projektne dokumentacije za Dogradnju bioekološkog centra Virovi
Procjena troškova izrade 125.000,00 kn
 Izvori financiranja:
 - prihodi od prodaje nefinancijske imovine 100.000,00 kn
 - porezni prihodi 25.000,00 kn

6. JAVNA RASVJETA

6.1. Izgradnja javne rasvjete i nogostupa na groblju u Komletincima

Procjena troškova građenja **120.000,00 kn**

Izvori financiranja: porezni prihod 20.000,00 kn

6.2. Izgradnja nogostupa u Otoku i Komletincima

Procjena troškova građenja **510.000,00 kn**

- projektna dokumentacija i troškovnik 30.000,00 kn

- nabava opreme i radovi 480.000,00 kn

Izvori financiranja: porezni prihod 100.000,00 kn

B. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja

1. POLJSKI PUTEVI

1.1. Rekonstrukcija poljskog puta

Procjenjeni troškovi građenja **500.000,00 kn**

- građenje 490.000,00 kn

- stručni nadzor 10.000,00 kn

Izvori financiranja: prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta 500.000,00 kn

C. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

1. NERAZVRSTANE CESTE

1.1. Rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste u Školskoj ulici u Komletincima

Procjena troškova građenja **200.000,00 kn**

- izrada projektne dokumentacije i troškovnika 28.000,00 kn

- građenje 162.000,00 kn

- stručni nadzor 10.000,00 kn

Izvori financiranja: porezni prihod 200.000,00 kn

2. ZELENE POVRŠINE (parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice)

2.1. Limarski radovi i grijanje na objektu NK SLAVONAC Komletinci

Procjena troškova građenja **50.000,00 kn**

- radovi 50.000,00 kn

Izvori financiranja: prihodi od prodaje nefinancijske imovine 50.000,00 kn

D. Gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom

1. Izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta za građevinski otpad

Procjena troškova građenja **40.000,00 kn**

- izrada projektne dokumentacije i troškovnika 40.000,00 kn

Izvori financiranja: porezni prihod 40.000,00 kn

E. Ostalo

1. Sufinanciranje projekta aglomeracije

Procjena troškova sufinanciranja **1.200.000,00 kn**

Izvori sufinanciranja: Šumski doprinos 1.200.000,00 kn

2. Videonadzor javnih površina

Procjena troškova ugradnje **150.000,00 kn**

- oprema i ugradnja 150.000,00 kn

Izvori sufinanciranja: porezni prihod 150.000,00 kn.

II.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od **4.858.000,00 kuna**, a osigurat će se iz izvora kako slijedi:

1.	Šumski doprinos: <i>- sufinanciranje projekta aglomeracije</i>	UKUPNO: 1.200.000,00 kn <i>- 1.200.000,00 kn</i>
2.	Prihod o zakupa poljoprivrednog zemljišta: <i>- rekonstrukcija poljskog puta (B, 1.1.)</i>	UKUPNO:500.000,00 kn <i>- 500.000,00 kn</i>
3.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine: <i>- izgradnja pomoćnih prostorija na NK Otok (A, 4.5)</i> <i>- izrada projektne dokumentacije za dogradnju BEC Virovi (A, 5.4)</i> <i>- limarski radovi NK SLAVONAC Komletinci (C, 2.1)</i>	UKUPNO:250.000,00kn <i>- 50.000,00 kn</i> <i>- 125.000,00 kn</i> <i>- 50.000,00 kn</i>
4.	Naknada za korištenje mineralne sirovine: <i>- rekonstrukcija ceste u Školskoj (C, 1.1)</i>	UKUPNO:200.000,00kn <i>- 200.000,00 kn</i>
5.	NaPotpora LAG Bosutski niz: <i>- izgradnja krovne konstrukcije tribina NK Slavonac Komletinci</i>	UKUPNO:140.000,00 kn <i>-140.000,00 kn</i>
6.	Naknada za korištenje javnih površina: <i>- nabava oznaka ulica (A, 5.3)</i>	UKUPNO:30.000,00 kn <i>-30.000,00 kn</i>
7.	Naknada za legalizaciju: <i>- projekt hortikulturnog uređenja naselja (A, 4.3)</i>	UKUPNO:95.000,00 kn <i>-95.000,00 kn</i>
8.	Prihod o komunalnog doprinosa: <i>- uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (A, 2.1)</i> <i>Izgradnja i uređenje nogostupa u Otoku i Komletincima (A, 2.1)</i>	UKUPNO:100.000,00kn <i>-100.000,00 kn</i> <i>-550.000,00 kn</i>
9.	Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fonodova <i>- izgradnja javne rasvjete na groblju u Komletincima (A, 6.1.)</i>	UKUPNO: 100.000,00kn
10.	Porezni prihodi: <i>- sufinanciranje izrade projektne dokumentacije županijske ceste Otok –Bošnjaci (A, 1.2)</i> <i>- uređenje javne površine na Trgu kralja Tomislava u Otoku (poslovni prostori) (A, 2.1)</i> <i>- uređenje javne površine u središtu Komletinaca (A, 2.2.)</i> <i>- izgradnja novih parkirnih mjesta u ulici B.J.Jelačića u Otoku (A, 3.1.)</i> <i>- projekt revitalizacija parka u Otoku (A, 4.1.)</i> <i>-projekt revitalizacija parka u Komletincima (A, 4.2.)</i> <i>- dječjai sportska igrališta (A, 4.4)</i> <i>- izgradnja krovne konstrukcije tribina NK Slavonac Komletinci (A, 4.6)</i> <i>- izrada projektne dokumentacije za tržnicu i tržni centar (A, 5.1)</i> <i>- nabava ploča s planom naselja (A, 5.2)</i> <i>- nabava oznaka ulica (A, 5.3)</i> <i>- izgradnja javne rasvjete na groblju u Komletincima (A, 6.1.)</i> <i>- izgradnja nogostupa na groblju u Otoku i Komletincima (A, 6.2)</i> <i>- rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste u Školskoj ulici u Komletincima (C, 1.2)</i> <i>- izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta za građevinski otpad (D, 1)</i> <i>- videonadzor javnih površina (E, 2)</i>	UKUPNO:2.243.000,00 kn <i>- 44.000,00 kn</i> <i>- 50.000,00 kn</i> <i>- 144.400,00 kn</i> <i>- 50.000,00 kn</i> <i>- 85.000,00 kn</i> <i>- 25.000,00 kn</i> <i>- 195.000,00 kn</i> <i>- 680.000,00 kn</i> <i>- 40.000,00 kn</i> <i>- 20.000,00 kn</i> <i>- 25.000,00 kn</i> <i>- 200.000,00 kn</i> <i>- 300.000,00 kn</i> <i>- 195.000,00 kn</i> <i>- 40.000,00 kn</i> <i>- 150.000,00 kn</i>

III.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Otoka a stupa na snagu danom objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VUKOVARSKO-SRIJEMSKA
GRAD OTOK
Gradsko vijeće
KLASA: 363-01/19-01/32
URBROJ: 2188/08-01/01-18-1
OTOK, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 19. sjednici održanoj 19. prosinca 2019. godine temeljem članka 69. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18 i 115/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije br. 14/09, 4/13 i 6/18) donosi

Program
utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2020. godini

I.

Ovim Programom planira se utrošak sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini koji plaćaju pravne osobe u djelatnosti prodaje proizvoda iskorištavanja šume (drveni sortimenti) u postotku od prodajne cijene proizvoda na panju, sukladno zakonu o šumama.

II.

Sredstva šumskog doprinosa planirana su u proračunu grada Otoka za 2020. godinu u iznosu 1.070.000,00 kuna, što čine sredstva planirana od sredstava šumskog doprinosa u 2020. godinu iznosu od 1.070.000,00 kn. Sredstva će se koristiti se za financiranje izgradnje sljedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Opis:

Iznos

1. Sufinanciranje projekta aglomeracija 1.070.000,00 kn

III.

Gradonačelnik je dužan izvjestiti Gradsko vijeće o utrošku sredstava šumskog doprinosa po ovom Programu do kraja ožujka 2021. godine.

IV.

Ovaj Program biti će objavljen u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
Klasa: 411-01/19-01/02
Ur.broj: 2188/08-01-19-1
Otok, 23. 12. 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine RH» br. 87/08, br. 136/12 i br. 15/15) i članka 21. Statuta grada Otok (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 14/09, 4/13 i 6/18) Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2019. godine donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Otoka
za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Grada Otoka (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2020. god. koji obuhvaća:

- naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima te odlukom gradskog vijeća pripadaju gradu,
- raspodjelu prihoda i stavljanje sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U postupku izvršavanja proračuna za 2020. godinu korisnici imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Korisnici smiju preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom djelu proračuna, ako je njihovo plaćanje usklađeno s planiranim sredstvima.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost.

Članak 5.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Grada na temelju zakonskih i drugih propisa.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja grada Otoka povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom.

Članak 6.

Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovu posebnu dijelu.

Do stvaranja informatičkih i organizacijskih uvjeta za praćenje prihoda i izvršavanje rashoda korisnika proračuna, namjenski prihodi i primitci te vlastiti prihodi korisnika uplaćuju se na njihov žiro račun.

Korisnik mora sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

O ostvarenim i utrošenim sredstvima proračunski korisnici su dužni kvartalno izvještavati Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu Grada Otoka ili u drugim terminima temeljem posebne odluke gradonačelnika.

Članak 7.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

Članak 8.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2020. godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2020. godine podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2021. godinu.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 9.

Za izvršenje proračuna u cijelosti je odgovoran gradonačelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Ugovore o zaduživanju gradskog Proračuna, nabavi roba i usluga po provedenom postupku nabave sukladno zakonu i drugim propisima i osiguranim sredstvima u Proračunu, potpisuje gradonačelnik.

Članak 10.

Prijenos sredstava na pozicijama tekućih prijenosa i potpora (skupina 367) korisnicima vršiti će se sukladno proračunskim mogućnostima, temeljem naloga gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika, a na osnovu iskazane potrebe i pismenog zahtjeva korisnika a sukladno planiranim sredstvima proračuna za navedene korisnike.

Članak 11.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na

vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava pročelnik nadležnog upravnog odjela gradske uprave, a isti odobrava gradonačelnik svojim potpisom.

Članak 12.

U slučaju potrebe gradonačelnik može, u okviru ukupno navedenog iznosa izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih proračunskih korisnika ili pojedinih stavaka izdataka, koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Gradonačelnik o preraspodjelama iz stavka 1. ovog članka izvještava Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Ukoliko je aktom o sufinanciranju određenih projekata od interesa za Grad predviđena mogućnost davanja avansa (predujma) Gradu, Gradonačelnik je ovlašten pribaviti odgovarajući instrument osiguranja (bankovnu garanciju, izdati zadužnicu i dr.) za namjensko korištenje odnosno povrat predujma (avansa)

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza Grad se može kratkoročno zadužiti najduže 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju sukladno stavku 3. ovog članka donosi Gradonačelnik o čemu i izvještava Gradsko vijeće na prvoj narednoj sjednici.

Članak 13.

U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 50.000,00 kuna.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine

Članak 14.

Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivre-

du dostavlja gradonačelniku izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište 2020. godine do 5. rujna tekuće proračunske godine.

Članak 15.

Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu izrađuje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2020. godinu do 1. svibnja 2021. godine.

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2020. godinu do 1. lipnja 2021. godine.

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Grada Otoka, a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/19-01/05
URBROJ: 2188/08-01-19-1
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17 i 84/19) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) Gradsko vijeće Grada Otoka, na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Otoka

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 1/18) u članku 1. tekst „cijena javne usluge i cijena obvezne minimalne javne usluge“ zamjenjuje se tekstom

„način izračuna i određivanja cijene, te iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge razvrstne u kategoriju korisnika kućanstvo i potkategoriju korisnika koji nisu kućanstvo“

Članak 2.

Iza članka 2. dodaje se novi naslov 2a. i novi članak 2a koji glase:

„2a. KATEGORIJE KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 2a.

Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 30. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom razvrstavaju se u kategoriju:

- korisnika kućanstvo
- korisnika koji nije kućanstvo

Korisnik iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nekretninu koristi trajno ili povremeno u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

Korisnik iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti.

Korisnici iz stavka 3. ovoga članka razvrstavaju se u sedam potkategorija, kako slijedi:

Potkategorija	Djelatnost koja se obavlja u nekretnini odnosno posebnom dijelu nekretnine
I.	Škole i vrtići, učilišta, vjerski objekti, samostani, bolnice, dnevne bolnice, ambulate, domovi za starije osobe, ustanove socijalne skrbi i druge slične djelatnosti
II.	Ova potkategorija obuhvaća djelatnosti koje nisu obuhvaćene ostalim točkama (na primjer: uredi, javni uredi, agencije, banke, uredski prostori državne uprave, županijske i lokalne samouprave, sudova, agencija, pošta, fondova i slično, humanitarne organizacije, osiguravajuća društva, odvjetnički i javnobilježnički uredi, turističke agencije, objekti za igre na sreću, udruge, muzeji, galerije, knjižnice, knjižare, izložbeni prostori, galerije, kina, kazališta, sportske dvorane, ambulate, trgovine odjećom i obućom i drugom neprehrambenom robom, kiosci za prodaju tiskovina i duhanskih proizvoda, obrtničke djelatnosti: frizerski salon, brijač, kozmetičar, stolar, vodoinstalater, električar, automehaničar, autolimar, bravar, radione za popravak, ribarski obrti, keramičari i druge slične obrtnje djelatnosti, industrijske djelatnosti s proizvodnim pogonima te druge slične djelatnosti)
III.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja ali uz pripremu i/ili posluživanje hrane (na primjer: restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekti brze prehrane, kavana, pivnica, buffet, kantina, pub, krčma, caffè, bar, konoba, klet, kušaonica, pripremnica obroka-catering, objekt jednostavnih usluga u kiosku i slično) te tržnica, benzinska postaja, trgovački centar i druge slične djelatnosti
IV.	Korisnici (pravne i fizičke osobe) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost bez pružanja usluge smještaja i bez pripreme i/ili posluživanja hrane (na primjer: caffè bar, noćni klub, disco klub i slično) te klub za zabavu na otvorenom, organizator javnih manifestacija, mesnica, ribarnica, prodavaonica mliječnih i suhomesnatih proizvoda, benzinska postaja, supermarket, trgovina prehrambenom robom, trgovački centar i druge slične djelatnosti
V.	Korisnici koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (fizička osoba – građanin koji iznajmljuje sobu/apartman/kuću za odmor i slično)
VI.	Korisnici (pravne i fizičke osobe – obrtnici) koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost i pružaju usluge smještaja (kamp, hotel, hostel, prenočišta i slično)
VII.	Luka, autobusni i željeznički kolodvor, zračne luke i druge slične djelatnosti

Članak 3.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada s odgovarajućom opremom i vozilima u najvećoj količini od 200 kg na obračunskom mjestu korisnika usluge u što kraćem roku kojega zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge, ako se krupni (glomazni) otpad preuzima u okviru javne usluge bez naknade jednom u kalendarskoj godini.

Davatelj usluge je dužan na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje glomaznog otpada i više od jednom u kalendarskoj godini od korisnika usluge na obračunskom mjestu, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta, sukladno cjeniku kojeg je davatelj usluge dužan objaviti na svojim mrežnim stranicama.

Korisnik usluge dužan je s krupnim (glomaznim) otpadom postupiti na način da isti ne odlaže u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, unutar drvo-red, dječijih igrališta, javnih zelenih površina i parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena te da isti ne odlaže u bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugog problematičnog otpada.

Korisnik ima pravo odlagati glomazni otpad na reciklažnom dvorištu, no u tom slučaju obavezan je osobno doći u reciklažno dvorište, te uz predočenje osobne iskaznice predati isti otpad.

Najveća dopuštena količina glomaznog otpada predana bez naknade u godini dana može iznositi 200 kg (uključujući preuzimanje na zahtjev korisnika i osobno odlaganje na reciklažnom dvorištu). Količine koje korisnik predaje, a prelaze 200 kg, naplaćuju se sukladno cjeniku kojeg je davatelj usluge dužan objaviti na svojim mrežnim stranicama.“

Članak 4.

Naslov iznad članka 22. mijenja se i glasi:

„NAČIN IZRAČUNA I ODREĐIVANJA CIJENE, TE IZNOS OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE ZA KORISNIKE JAVNE USLUGE RAZVRSTANE U KATEGORIJU KORISNIKA KUĆANSTVO I POTKATEGORIJE KORISNIKA KOJI NISU KUĆANSTVO“

Članak 5.

U članku 22. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge uključuje troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, prijevoza otpada, obrade otpada (osim troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada), troškove nastale radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada i vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.“

Iza stavka 4. dodaju se novi stavci 5., 6., 7. i 8. koji glase:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom na području grada Otoka za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo određuje se u mjesečnom iznosu od 44,00 kuna (s PDV-om).

Cijena obvezne minimalne javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom na području grada Otoka za korisnike javne usluge razvrstane u potkategorije korisnika koji nisu kućanstvo određuje se za pojedinu potkategoriju korisnika u mjesečnom iznosu, kako slijedi:

- I. 44,00 kune (s PDV-om)
- II. 44,00 kune (s PDV-om)
- III. 44,00 kune (s PDV-om)
- IV. 44,00 kune (s PDV-om)
- V. 44,00 kune (s PDV-om)
- VI. 44,00 kune (s PDV-om)
- VII. 44,00 kune (s PDV-om)

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju korisnika kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.“

Dosadašnji stavak 6. koji postaje stavak 9. mijenja se i glasi:

„Davatelj javne usluge dužan je na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost.“

Članak 6.

U članku 29. stavku 1.:

- u podstavku 1. riječi “ 2.000,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 2. riječi “ 1.000,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”

- u podstavku 3. riječi “ 500,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 4. riječi “ 500,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 5. riječi “ 500,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 6. riječi “ 300,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 11. riječi “ 3.000,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 13. riječi “ 500,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”
- u podstavku 14. riječi “ 500,00 kuna” zamjenjuje se riječima “400,00 kuna”

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otoka, osim članka 5. ove Odluke koji stupa na snagu 01. veljače 2020. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 351-02/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-3
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18), Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
upravnih tijela Grada Otoka**

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 20/17) u članku 7. tekst „*provedba upravnog postupka u području podmirjenja troškova stanovanja i drugih prava u sustavu socijalne skrbi*“ briše se.

Članak 2.

U članku 9. iza teksta „*poslovi ureda gradonačelnika i protokola*“ dodaje se tekst :

„*provedba upravnog postupka u području podmirjenja troškova stanovanja i drugih prava u sustavu socijalne skrbi.*“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/19-01/06
URBROJ: 2188/08-01/1-19-1
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13. i 6/18.) i članka 13. stavak 1. podtočka 3. Statuta Otočke razvojne agencije, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka daje suglasnost na Godišnji plan rada Otočke razvojne agencije za 2020. godinu

koje je donijelo Upravno vijeće Otočke razvojne agencije
Klasa: 300-02/19-01/01, Urbroj: 2188/08-10-02/1-19-2 od
12. prosinca 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/19-01/11
URBROJ: 2188/08-01/1-19-4
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj
23. prosinca 2019. godine, sukladno članku 35b. stavku 1.
Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
(NN 33/01, 60/01, 129/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11,
144/12, 19/13, 137/15, 123/17), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika Grada
Otoka za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 023-01/19-01/07
URBROJ: 2188/08-01/1-19-2
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj
23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 7. Zakona o
knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19.) i 21.
Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijem-
ske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Grad-
ske knjižnice Otok od 25. listopada 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-02/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju
i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07. i 94/13.)
i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vuko-
varsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), dono-
si

RJEŠENJE

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Predškolske
ustanove „Pupoljak“ Otok iz reda osnivača**

I.

Za članove Upravnog vijeća Predškolske ustanove „Pu-
poljak“ Otok koji predstavljaju Grad Otok kao osnivača
ustanove imenuju se:

1. Milenko Drljepan, član - predsjednik,
2. Mile Matanović, član
3. Tomo Babić, član
4. Ivan Sluganović, član.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit
će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske župani-
je.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 601-01/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-122
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), daje

SUGLASNOST NA STATUT USTANOVE VIROVI

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka daje suglasnost na Statut Ustanove Virovi koje je donijelo Upravno vijeće Ustanove Virovi na 1. sjednici održanoj 30. listopada 2019. godine:

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Ravnatelj imenuje i razrješava Upravno vijeće na razdoblje od četiri godine.

Ista osoba može se ponovo imenovati za ravnatelja.

Za ravnatelja Ustanove može se imenovati osoba koja ima završen najmanje prediplomski sveučilišni studij, prediplomski stručni studij, najmanje tri godine dana radnog iskustva na rukovodećim poslovima, poznavanje rada na računalu, poznavanje engleskog jezika, položen vozački ispit „B“ kategorije.

Kandidati pristupaju pismenoj provjeri znanja iz područja koja utvrdi Upravno vijeće.

Provjeru znanja provodi Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Upravno vijeće.

S kandidatima koji zadovolje na pismenoj provjeri znanja Povjerenstvo će obaviti intervju radi provjere organizacijsko komunikacijskih vještina te utvrditi prijedlog kandidata za ravnatelja.“

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 234-01/19-01/04
URBROJ: 2188/08-01/1-19-5
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 29. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15.), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18), Pravilnika o proračunskim kvalifikacijama (NN 120/13) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka daje suglasnost na Financijski plan Otočke razvojne agencije za 2020. godinu i Projekcije za 2021. i 2022. godinu, koje je donijelo Upravno vijeće Otočke razvojne agencije Klasa: 400-02/19-01/01, Ubroj: 2188/08-10-01/1-19-2 od 12. prosinca 2019. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/19-01/11
URBROJ: 2188/10-01/1-19-3
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljegan

ODLUKU

o kupnji nekretnine

Članak 1.

Prihvaća se ponuda Rimokatoličke župe u Otoku od 16. listopada 2019. godine za kupnju nekretnina u njenom vlasništvu u k.o. Otok i to:

- k.č.br. 2022/1, 2022/4, 2023/1, 2023/2, 2023/3 i 2023/12.

Članak 2.

Grad Otok kupuje nekretnine iz članka 1. ove Odluke po cijeni od 76.628,00 EUR-a (kunska protuvrijednost po srednjem tečaju HNB na dan isplate).

Članak 3.

Sredstva u iznosu iz članka 2. osigurati će se u proračunu Grada Otoka za 2020. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke ukida se Odluka o kupnji nekretnina KLASA: 070-01/18-01/01, URBROJ: 2188/08-01/01-18-6 od 23. travnja 2018. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 070-01/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-9
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15.) i članka 21. Statuta Grada Otok („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Analiza stanja sustava Civilne zaštite na području Grada Otoka u 2019. godini.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
Klasa: 810-01/19-01/01
Ur. broj: 2188/08-01/1-19-28
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljegan

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« 82/15.), članka 21. Statuta Grada Otoka (»Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije« broj 14/09., 4/13. i 6/18.) Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, usvojilo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Otoka u 2020. godini.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 810-01/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-27
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18), donosi

ODLUKU

I.

Korisnici poslovnog prostora u vlasništvu Grada Otoka na Trgu kralja Tomislava:

- Markić Darija vl. Brijačnica, obrt za frizerske usluge
- Glibušić Josipa vl. Josipa Otok, obrt za frizerske usluge
- Blažević Vesna vl. Beauty, obrt za frizerske usluge

oslobađaju se plaćanja zakupa poslovnog prostora u periodu od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-01/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-117
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka daje suglasnost na Program rada Savjeta mladih Grada Otoka za 2020. godinu, koji je Savjet mladih donio na sjednici održanoj 19. studenoga 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 230-02/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-19-16
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 23. sjednici održanoj 23. prosinca 2019. godine, temeljem članka 40. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19. i 98/19.) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13. i 6/18), donosi

ODLUKU

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka raspisat će Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Gradske knjižnice Otok.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-02/19-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-21
Otok, 23. prosinca 2019. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 17. stavka 3. postavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15 i 118/18), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti na načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17) te članka 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18), Gradonačelnik Grada Otoka dana 29. studenoga 2019. godine, donio je

ODLUKU

**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite
Grada Otoka**

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Grada Otoka (u daljnjem tekstu: Plan), oznaka dokumenta: Klasa: 810-01/19-01/01, URBROJ: 2188/08-02/1-19-24 od 22. studenoga 2019. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 810-01/19-01/01
URBROJ: 2188/08-02/1-19-29
Otok, 29. studenoga 2019. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U UPRAVNIM ODJELIMA GRADA OTOKA

I. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I PRAVNE POSLOVE

1. Pročelnik Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i pravne poslove

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- magistar/magistra ili stručni/a specijalist/ica ekonomije, prava ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno vođenje upravnog odjela,
- znanja i vještine u području javne nabave (certifikat u području javne nabave)
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća;

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju u najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.

Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.

Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.

Opis poslova

- upravlja upravnim tijelom i zastupa ga, koordinira rad upravnog tijela s drugim upravnim tijelima, ustanovama i građanskim inicijativama, nadzire zakonitost rada, pravovremenost i pravilnost obavljanja poslova povjerenih službenicima upravnog tijela, organizira, koordinira i osigurava uredno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka odsjeka, osigurava provođenje općih akata i akata Gradskog vijeća i gradonačelnika, brine o osposobljavanju i usavršavanju službenika te o unaprjeđenju i poboljšavanju uvjeta rada, ocjenjuje djelatnike kojima je neposredno nadređen te je za svoj rad odgovoran gradonačelniku, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,
- donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima i obvezama iz nadležnosti upravnog tijela, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- priprema, predlaže, prati te osigurava uredno i pravovremeno provođenje programa kojima se zadovoljavaju potrebe u djelatnostima iz djelokruga upravnog tijela, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i probleme iz djelokruga upravnog tijela, predlaže i obrazlaže odluke, mjere i aktivnosti iz nadležnosti upravnog tijela te provodi i realizira odluke gradonačelnika i gradskog vijeća iz svoje nadležnosti – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrada nacrtu općih akata iz nadležnosti Grada – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15%,
- provedba postupka javne nabave i izrada nacrtu ugovora, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- zastupanje Grada pred sudovima, državnim tijelima i drugim tijelima po potrebi – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela po nalogu gradonačelnika - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

2. Voditelj poslova komunalnog gospodarstva

Kategorija: I

Potkategorija: Rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 7

Razina: 2

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske ili druge struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položeni državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu,
- položeni vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti poslova koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice.

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama.

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova

- predlaganje i provedba programa gradnje i održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- prati stanje u području komunalnog gospodarstva i predlaže mjere za unapređenje stanje u to području, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- nadzire provedbu ugovora iz područja komunalnog gospodarstva, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- nadzire komunalni red te daje upute komunalnom redaru i predlaže način otklanjanja uočenih nedostataka, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrađuje nacрте ugovora o korištenju javnih površina- približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- sudjeluje u izradi prostornih planova, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- unapređenje i nadzor prometa na području Grada Otoka, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- nadzor funkcioniranja dimnjačarske službe, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- utvrđivanje i prikupljanje podataka i izrada nacrt rješenja o komunalnoj naknadi, gradskim porezima, ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada, po potrebi izlazi na teren, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30%,
- ishodenje građevinskih dozvola za objekte građevinske infrastrukture, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- obavlja poslove komunalnog redarstva po potrebi, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- obavlja i druge poslove iz područja komunalnog gospodarstva sukladno zakonu, odlukom gradskog vijeća, te po nalogu gradonačelnika, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

3. Savjetnik za normativnu djelatnost i javnu nabavu

Kategorija: II.

Potkategorija: Savjetnik

Klasifikacijski rang: 5

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- znanje i vještine iz područja javne nabave (certifikat u području javne nabave)

Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka;

Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova:

- izrada nacrt općih akata iz nadležnosti Grada (gradonačelnika i gradskog vijeća), - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- obavlja stalne složenije upravne i stručne poslove iz nadležnosti Upravnog odjela, vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrada nacrt ugovora, rješenja i drugih akata i ostale složenije stručne poslove iz područja komunalnih djelatnosti te ostale poslove iz nadležnosti gradske uprave - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- prati propise iz područja javne nabave, izrađuje dokumentaciju za nadmetanja, sudjeluje u postupcima javnog otvaranja ponuda, sudjeluje u postupcima pregleda i ocjene ponuda prikuplja podatke te sudjeluje u izradi plana nabave. Izrađuje potrebna izvješća o provedenim postupcima javne nabave i sklopljenim ugovorima, izrađuje analize potrebne za donošenje odluka o provođenju postupaka nabave, izrađuje izvješće o sklopljenim ugovorima, istražuje tržište prikupljajući podatke potrebne za učinkovito provođenje nabave, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- izrada nacrt ugovora o nabavi, sudjeluje u izradi plana nabave - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- stručna pomoć komunalnom redaru i voditelju poslova komunalnog gospodarstva, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrađuje materijale i izvješća iz područja djelatnosti koje su dane u koncesiju, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- sudjeluje u izradi akata prostornog uređenja, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- izrada nacrt ugovora o reguliranju imovinsko-pravnih odnosa, nacrt odluka i programa o pribavljanju i prodaji nekretnina, izrađuje izvješća, rješava u predmetima vlasničkih i drugih imovinsko-pravnih poslova u svrhu gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada - upravljanje, stjecanje, otuđivanje te davanje na upravljanje. -

približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

4. Stručni suradnik za normativnu djelatnost i javnu nabavu

Kategorija: III

Potkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- znanja i vještine iz područja javne nabave (certifikat u području javne nabave)

Stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika.

Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika.

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.

Opis poslova:

- izrada nacrtu općih akata iz nadležnosti Grada (gradonačelnika i gradskog vijeća), - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30%,
- izrada nacrtu ugovora, rješenja i drugih akata iz nadležnosti gradske uprave, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

- priprema i provedba postupaka jednostavne i javne nabave iz nadležnosti Grada, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

- izrada nacrtu ugovora o nabavi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 25%,

- stručna pomoć komunalnom redaru i voditelju poslova komunalnog gospodarstva, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

- sudjeluje u izradi plana nabave, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- sudjeluje u izradi akata prostornog uređenja, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- izrada nacrtu ugovora o reguliranju imovinsko-pravnih odnosa, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

5. Viši referent – komunalni redar

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinske, pravne ili druge odgovarajuće struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova

- obavlja poslove komunalnog redarstva u granicama zakonom i odlukom o komunalnom redu danih ovlasti od rješavanja o pravima i obvezama građana, izricanje kazni na mjestu prekršaja do pokretanja prekršajnog postupka, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- vodi dnevnik rada i evidenciju službenih zabilješka, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- evidentira bespravnu gradnju i prekršaje protiv prirode i okoliša, javnog zdravlja i slično, te poduzima odgovarajuće mjere prema nadležnim inspekcijama, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- prati stanje prometne, gospodarske i turističke signalizacije i predlaže mjere za njeno poboljšanje, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- sudjeluje u pripremi prijedloga općih akata u dijelu koji se odnosi na komunalni red, uređenje prometa, korištenje javnih površina, uspostave tržnice na malo i drugo, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- provodi komunalni red za sajmenih dana i gradskih manifestacija, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 3%,
- osigurava veterinarsko-higijeničarski servis, deratizaciju i dezinsekciju na području grada, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 2%,
- poslovi prometnog redarstva, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- poslovi poljoprivrednog redarstva, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- vodi postupak i izrađuje nacрте rješenje iz područja komunalne naknade, komunalnog doprinosa i legalizacije bespravno izgrađenih građevina, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30%,
- izrada nacрта ugovora o korištenju javne površine i nadzor njihove provedbe, - - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

- vrši nadzor nad trgovačkim društvima i fizičkim osobama koje obavljaju komunalne djelatnosti, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- obavlja ostale stručne i upravne poslove koji proizlaze iz propisa o komunalnom gospodarstvu, za potrebe gradske uprave i proračunskih korisnika po nalogu voditelja odsjeka, pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

6. Komunalni izvidnik

Kategorija: IV.

Potkategorija: Namještenik II. potkategorije

Razina: 1

Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručna znanja:

- srednja stručna sprema
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti poslova koji uključuju obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina, tehničkih, obrtničkih i drugih struka.

Stupanj odgovornosti koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove.

Opis poslova

- pomaže komunalnom redaru u izvidima i utvrđivanju činjenica iz njegove nadležnosti, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%,
- održavanje gradske imovine, osobito poslovnog i stambenog prostora i briga o urednog funkcioniranja uređaja i opreme, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- nadzire funkcioniranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i o uočenim nedostacima izvještava komunalnog redara i voditelja odsjeka, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- poslovi dostave i nabave za potrebe grada, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,

- upravlja službenim vozilom po potrebi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti odsjeka po nalogu voditelja odsjeka, pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%.

II. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU

1. Pročelnik Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i poljoprivredu

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- magistar/magistra ili stručni/a specijalist/ica ekonomske struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno vođenje upravnog odjela,

Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća;

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju u najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.

Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu;

Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.

Opis poslova

- Rukovodi Upravnim odjelom i rješava najsloženije poslove iz nadležnosti istoga, organizira u skladu sa

zakonom i drugim propisima vođenje financijskih i knjigovodstvenih poslova i računovodstva proračuna. koordinira i sudjeluje u izradi, izmjenama i dopunama Proračuna, brine o osposobljavanju i usavršavanju službenika te o unaprijeđenju i poboljšavanju uvjeta rada, ocjenjuje djelatnike kojima je neposredno nadređen te je za svoj rad odgovoran gradonačelniku, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,

- priprema izvješće o izvršenju proračuna, kontrolira izvan bilančnu evidenciju dugovanja i potraživanja, koordinira plaćanje dospjelih obveza, organizira poslove obračuna i isplate plaća i naknade djelatnicima, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- obavlja poslove u svezi FMC i koordinatora za sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i probleme iz djelokruga upravnog tijela, predlaže i obrazlaže odluke, mjere i aktivnosti iz nadležnosti upravnog tijela te provodi i realizira odluke gradonačelnika i gradskog vijeća iz svoje nadležnosti – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- Prati stanje iz djelokruga Upravnoga odjela i predlaže odgovarajuće mjere – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela po nalogu gradonačelnika - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

2. Savjetnik za proračun i financije

Kategorija: II.

Potkategorija: Savjetnik

Klasifikacijski rang: 5

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnoga tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka;

Stupanj stručne komunikacije: kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova:

- Prati zakone i vodi brigu o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i zadaća iz svog djelokruga rada. Sudjeluje u pripremi i izradi Proračuna Grada Otoka. Izrađuje financijska izvješća, konsolidira izvještaje proračuna, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, izrađuje statističke izvještaje i prati izvršenje proračuna. Sudjeluje u postupku pripreme javne nabave. Sudjeluje u postupku pripreme i objave plana nabave - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,
- Vodi računovodstvene poslove kontiranja, vodi poslove obračuna plaća i naknada za zaposlenike Grada, obavlja računovodstveno-financijske poslove, priprema naloge za isplate iz Proračuna, kontrolira te isplate, te provjerava i ažurira knjigovodstvene isprave u vezi s isplatama - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- Vodi knjigovodstvenu imovinu Grada, te koordinira izradu popisa imovine Grada. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- sudjeluje u izradi plana nabave, praćenje financijskog izvršavanja provedbe projekata financiranih iz fondova EU i drugih izvora- približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%.

3. Stručni suradnik za proračun i financije

Kategorija: III.

Potkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručni tehnika;

Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.

Opis poslova:

- Izrađuje financijska izvješća, konsolidira izvještaje proračuna, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, izrađuje statističke izvještaje i prati izvršenje proračuna- približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,
- sudjeluje u provedbi i praćenju projekata financiranih iz EU izvora - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- Vodi računovodstvene poslove kontiranja, vodi poslove obračuna plaća i naknada za zaposlenike Grada, obavlja računovodstveno-financijske poslove, kontrolira isplate, te provjerava i ažurira knjigovodstvene isprave u vezi s isplatama - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- Vodi knjigovodstvenu imovinu Grada, te koordinira izradu popisa imovine Grada. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%.

4. Viši referent za poduzetništvo i gospodarstvo

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 2

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili agronomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova:

- Vodi stručne poslove upravljanja poslovanjem Poduzetničkog inkubatora Otok, surađuje s poduzetnicima/stanarima u Poduzetničkom inkubatoru, vrši nadzor korištenja prostora inkubatora i nadzora i obračuna režijskih troškova poslovnih prostora - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,
- Vodi stručne poslove iz područja gospodarstva, poduzetništva, poljoprivrede. Provodi mjere sukladno programima razvoja poduzetništva, poljoprivrede i obrtništva Grada Otoka te prati, analizira i izvještava o provedbi programa, projekata i poticajnih mjera u ostvarenju ciljeva razvoja gospodarstva, poduzetništva i poljoprivrede, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30%,
- Radi na provođenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištima u vlasništvu Republike Hrvatske, obavlja poslove vezane uz elementarne nepogode, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

- Sudjeluje u provedbi projekata sufinanciranih iz Europskih fondova., - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- obavlja i druge poslove iz područja financija, gospodarstva i poljoprivrede po nalogu voditelja, pročelnika i gradonačelnika, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

5. Viši referent za poslove financija i proračuna

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili agronomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova:

- Izrađuje financijska izvješća, izrađuje i popunjava statistička izvješća prema ministarstvima i drugim nadležnim institucijama, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, izrađuje statističke izvještaje i prati izvršenje proračuna - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%,
- Obavlja poslove digitalizacije finacijsko-materijalne dokumentacije te vrši arhiviranje iste - približan

postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,

- Vodi računovodstvene poslove kontiranja i provjere za-primljenih elektronskih računa, obavlja računovodstveno-financijske poslove, kontrolira isplate, te pro-vjerava i ažurira knjigovodstvene isprave u vezi s isplatama - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- surađuje na evidenciji knjigovodstvene imovine Grada, te sudjeluje pri izradi popisa imovine Grada. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan pos-totak radnog vremena koji je potreban za obavljanje na-vedenih poslova 10%.

6. Voditelj poslova računovodstva

Kategorija: I.

Potkategorija: Rukovoditelj 3.razine

Klasifikacijski rang: 10

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručna znanja:

- srednja stručna sprema ekonomske struke
- najmanje četiri godina radnog iskustva na odgovaraju-ćim poslovima
- položen državni stručni ispit

Stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju slo-ženih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice;

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nad-ređenog pri rješavanju stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uklju-čuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova

- Vodi poslove kontiranja i knjiženja u financijskom knjigovodstvu prihoda i izdatka, potraživanja i obveza, ulaznih i izlaznih računa, bankovnih i blagajničkih dokumenata, -usklađuje analitičke evidencije s financi-jskim knjigovodstvom, vodi evidenciju dugotrajne imovine, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%,
- Vrší obračun plaća službenika i namještenika i drugih primanja istih, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- vrši obračun i isplatu po ugovorima o djelu i ostalim vrstana ugovora, vodi porezne kartice, izdaje odgovara-juću dokumentaciju, - približan postotak radnog vre-mena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15%,
- vrši obračun i isplatu svih vrsta naknada, vodi evidencije o obračunima i uplatama gradskih prihoda od šumskog doprinosa, naftne rente, koncesija i dr. - približan pos-totak radnog vremena koji je potreban za obavljanje na-vedenih poslova 15%,
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela., - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

7. Referent naplate prihoda

Kategorija: III.

Potkategorija: Referent

Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručna znanja:

- srednja stručna sprema ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovaraju-ćim poslovima
- položen državni stručni ispit

Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglav-nom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materi-jalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih teh-nika.

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

Opis poslova

- Vodi evidenciju razreza i naplate svih gradskih prihoda, izdaje račune, prati evidenciju naplate gradskih prihoda, vodi salda konti kupaca i vrši fakturiranje prihoda Grada, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30%,
- sudjeluje u poslovima kontiranja i knjiženja u financijskom knjigovodstvu prihoda i izdatka, vodi evidenciju i izrađuje izvještaje o potraživanjima i obvezama, vodi evidenciju prodanih stanova, izdaje račune za najam poslovnog prostora, vodi evidenciju o zaduženju i naplati istoga, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- vrši unos i pripremu naloga za plaćanje sukladno programima potpora grada prema socijalnim skupinama i drugim potporama iz gradskog proračuna - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- vrši kompenzacije i cesije, vodi evidenciju o kompenzacijama, obračunava putne naloge, obračunava isplatu drugog dohotka - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- vodi evidenciju dugotrajne imovine, sudjeluje u godišnjem popisu imovine. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- Vodi blagajničko poslovanje. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- Obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,

III. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE

1. Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, samoupravu i opće poslove

Kategorija: I.

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- magistar/magistra ili stručni/a specijalist/ica prava, ekonomije ili druge odgovarajuće struke (društvene, humanističke, ...),
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno vođenje upravnog odjela,
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća;

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju u najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnog tijela.

Stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu;

Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.

Opis poslova

- upravlja upravnim tijelom i zastupa ga, koordinira rad upravnog tijela s drugim upravnim tijelima, ustanovama i građanskim inicijativama, nadzire zakonitost rada, pravovremenost i pravilnost obavljanja poslova povjerenih službenicima upravnog tijela, organizira, koordinira i osigurava uredno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka, osigurava provođenje općih akata i akata Gradskog vijeća i gradonačelnika, brine o osposobljavanju i usavršavanju službenika te o unaprjeđenju i poboljšavanju uvjeta rada, ocjenjuje djelatnike kojima je neposredno nadređen te je za svoj rad odgovoran gradonačelniku - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,
- proučava i stručno obrađuje složenija pitanja i probleme iz djelokruga upravnog tijela, predlaže i obrazlaže odluke, mjere i aktivnosti iz nadležnosti upravnog tijela te provodi i realizira odluke gradonačelnika i gradskog vijeća iz svoje nadležnosti – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,

- donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima i obvezama iz nadležnosti upravnog tijela - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
 - priprema, predlaže, prati te osigurava uredno i pravovremeno provođenje programa kojima se zadovoljava potrebe u djelatnostima iz djelokruga upravnog tijela, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
 - izrada nacrtu općih akata iz nadležnosti Upravnog odjela – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
 - pomaže službenicima Upravnoga odjela u radu na najsloženijim predmetima – približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15 %.
 - obavlja i druge srodne poslove iz djelokruga Upravnog odjela po nalogu gradonačelnika - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%.
2. Voditelj poslova ureda gradonačelnika i društvenih djelatnosti

Kategorija: I

Potkategorija: Rukovoditelj

Razina: 3

Klasifikacijski rang: 10

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- srednja stručna sprema
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadataka i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice.

Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama.

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova radnog mjesta:

- vođenje poslova ureda gradonačelnika i službenog protokola, organizacije posjeta, dočeka, prihvata i boravka gostiju prilikom službenih posjeta, svečanih i službenih manifestacija (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30 %),
- organizira izaslanstva, organiziranje Dana Grada, organiziranje komemoracija (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),
- organiziranje kulturnih, gospodarskih i športskih i ostalih manifestacija (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 30 %),
- daktilografski poslovi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%),

3. Viši stručni suradnik za poslove Ureda gradonačelnika i opće poslove

Kategorija: II

Potkategorija: Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 6

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;

Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova:

- tajnički poslovi za potrebe ureda gradonačelnika, dogovara prijeme i sastanke za Gradonačelnika i njegovog zamjenika, prati primjenu propisa, priprema nacрте akata iz nadležnosti Odsjeka, priprema i sudjeluje u pripremi izrade informacija, analiza, drugi stručni materijali u svezi programa stipendiranja učenika i studenata te sudjeluje u pripremi izrade informacija, izvješća i drugih stručnih materijala iz područja osnovnog školstva, predškolskog odgoja i tehničke kulture, obavlja poslove vezane uz izradu i provedbu javnih potreba u osnovnom školstvu, predškolskom odgoju i tehničkoj kulturi i poslove vezane uz obrazovne ustanove te daktilografski poslovi - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%
- poslovi prijemne kancelarije, uredsko poslovanje (upisivanje akata u propisane očevidnike i vođenje propisanih akata o uredskom poslovanju, otprema akata), zaštita i čuvanje arhivskog gradiva - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %,
- poslovi vezani za unutarnje ustrojstvo gradske uprave; vođenje propisane personalne evidencije - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %,
- odnosi s medijima i javnošću, surađuje u promidžbenim aktivnostima angažiranjem medija, daje upute strankama koje se obraćaju Gradonačelniku i rukovoditeljima gradske uprave - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %,
- vodi poslove u svezi s izdavanjem putnih naloga i obračunom troškova službenih putovanja i o tome vodi propisanu evidenciju, vodi evidenciju prisutnosti i odsutnosti s rada djelatnika gradske uprave, obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %.

4. Viši referent za poslove ureda gradonačelnika i opće poslove - tajnica

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova radnog mjesta:

- tajnički poslovi za potrebe ureda gradonačelnika, dogovara prijeme i sastanke za Gradonačelnika i njegovog zamjenika, vođenje i izrada zapisnika, daktilografski poslovi (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%),
- poslovi prijemne kancelarije, uredsko poslovanje (upisivanje akata u propisane očevidnike i vođenje propisanih akata o uredskom poslovanju, otprema akata), zaštita i čuvanje arhivskog gradiva, (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),
- poslovi vezani za unutarnje ustrojstvo gradske uprave; prijave i odjave radnika i drugi kadrovski poslovi (rješavanja o prijemu u radni odnos i raspored, plan prijema u službu, prijave, odjave radnika i vođenje propisane personalne evidencije), (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),
- odnosi s medijima i javnošću, surađuje u promidžbenim aktivnostima angažiranjem medija, daje upute strankama koje se obraćaju Gradonačelniku i rukovoditeljima gradske uprave (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),
- vodi poslove u svezi s izdavanjem putnih naloga i obračunom troškova službenih putovanja i o tome vodi propisanu evidenciju, vodi evidenciju prisutnosti i odsutnosti s rada djelatnika gradske uprave, obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),

5. Viši stručni suradnik za samoupravu i opće poslove

Kategorija: II

Potkategorija: Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 6

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;

Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova radnog mjesta:

- lokalna i mjesna samouprava, poslovi vezani za rad i organizaciju lokalne i mjesne samouprave, poslovi vezani za funkcioniranje političkoga sustava, poslovi koji se odnose na rad Gradskog vijeća i rad njegovih radni tijela, priprema sjednica, vođenje zapisnika, izrada odluka i drugih akata, izrada općih akata iz nadležnosti upravnog odjela, objava akata (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 45 % %),
- poslovi vezani za unutarnje ustrojstvo gradske uprave, priprema i provedba postupka javne nabave (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15 %),
- poslovi društvenih djelatnosti, poslovi pripreme i provedbe programa javnih potreba društvenih djelatnosti, suradnja s udrugama, obavlja poslove iz područja školstva, predškolskog odgoja, rada, zdravstva, kulture, športa i tehničke kulture (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),
- ugostiteljstvo i turizam, civilna zaštita, zaštita i spašavanje, protupožarna zaštita, upravljanje informacijama (pristup informacijama, zaštita osobnih podataka), daktilografski poslovi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak

radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),

6. Viši referent za samoupravu i opće poslove

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 3

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova radnog mjesta:

- lokalna i mjesna samouprava, poslovi vezani za rad i organizaciju lokalne i mjesne samouprave, poslovi vezani za funkcioniranje političkoga sustava, poslovi koji se odnose na rad Gradskog vijeća i rad njegovih radni tijela, priprema sjednica, vođenje zapisnika, izrada odluka i drugih akata, izrada općih akata iz nadležnosti upravnog odjela, objava akata (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 45 % %),
- poslovi vezani za unutarnje ustrojstvo gradske uprave, priprema i provedba postupka javne nabave (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15 %),
- poslovi društvenih djelatnosti, poslovi pripreme i provedbe programa javnih potreba društvenih djelatnosti, suradnja s udrugama, obavlja poslove iz područja školstva, predškolskog odgoja, rada, zdravstva, kulture,

športa i tehničke kulture (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),

- ugostiteljstvo i turizam, civilna zaštita, zaštita i spašavanje, protupožarna zaštita, upravljanje informacijama (pristup informacijama, zaštita osobnih podataka), daktilografski poslovi, obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20 %),

7. Viši referent za informatičke poslove

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik informatičke, prometne ili telekomunikacijske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- napredno poznavanje rada na računalu (mrežni sustavi, Internet, baze podataka ...).
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove održavanja i razvoja gradskog informatičkog sustava, obavlja poslove informatičke edukacije zaposlenika gradske uprave, gradskih ustanova odnosno drugih gradskih tijela (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%),

- vodi propisane evidencije i baze podataka, obavlja tehničku pripremu akata za sjednice Gradskog vijeća i Gradonačelnika i njihovih radnih tijela (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%),

- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%),

8. Voditelj poslova socijalne skrbi

Kategorija: I

Potkategorija: Rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 7

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomije, prava ili druge odgovarajuće struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice.

Stupanj samostalnosti koji je uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog u rješavanju stručnih problema.

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost postupka rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama.

Stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova:

- obavlja upravne i stručne poslove u vezi zadovoljavanja potreba građana u području socijalne skrbi, vodi evidenciju i izrađuje statističke i druge propisane izvještaje iz obuhvata poslova svojeg službeničkog mjesta, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 50%,

- obavlja poslove vođenja prvostupanjskog upravnog postupka do donošenja rješenja u upravnim stvarima iz socijalne skrbi, po ovlaštenju pročelnika donosi i rješenja u pojedinim upravnim stvarima, koordinira poslove socijalne skrbi s drugim tijelima koja obavljaju djelatnost socijalne skrbi na području Grada Otoka i Vukovarsko-srijemske županije, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja poslove mjesečnog podmirivanja troškova stanovanja, te osigurava provođenje ostvarivanja drugih prava korisnicima socijalne skrbi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- izrađuje prijedloge akata iz svog djelokruga, surađuje u planiranju osiguravanja financijskih sredstava i pripremi programa javnih potreba u djelatnostima iz svojeg djelokruga, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- surađuje sa Socijalnim vijećem i Vijećem za komunalnu prevenciju Grada Otoka, koordinira i osigurava uredno i pravovremeno izvršavanje poslova, obavlja administrativne poslove za povjerenstva iz svog djelokruga, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrada i provedba programa socijalne skrbi vezano za korištenje sredstava fondova Europske unije, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima te prema nalogu voditelja odsjeka, pročelnika upravnog tijela ili gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

9. Viši referent socijalne skrbi

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila:

Stručno znanje:

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

- položen vozački ispit „B“ kategorije

Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.

Opis poslova:

- prijem i obrada zahtjeva za podmirenje troškova stanovanja, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 25%,
- prijem i obrada zahtjeva zahtjeva jednokratne pomoći, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- izrada nacrtu rješenja i drugih akata iz područja socijalne skrbi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- sudjelovanje u postupku donošenja općih akata iz područja socijalne skrbi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- izvidi na terenu radi utvrđivanja činjeničnog stanja i uvjeta stanovanja, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 15%,
- suradnja sa Crvenim križem, Centrom za socijalnu skrb i drugim tijelima, ustanovama i udrugama u provedbi mjera socijalne skrbi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%,
- izrada odgovarajućih izvješća o provedbi mjera socijalne skrbi, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- sudjelovanje u provedbi programa socijalne skrbi u suradnji sa nadležnim ministarstvima, Zavodom za zapošljavanje i drugim institucijama financiranim sredstvima europskih fondova i drugim izvorima, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- obavlja i druge poslove iz područja socijalne skrbi po nalogu voditelja, pročelnika i gradonačelnika, približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 5%.

10. Pomoćnik voditelja projekta
„Želim raditi - želim pomoći“

Kategorija: III

Podkategorija: Stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila: Visoka stručna sprema/magistar struke ili stručni specijalist ili viša stručna sprema/ sveučilišni /stručni prvostupnik, poznavanje rada na računalu, jedna godina radnog iskustva u struci.

Opis poslova radnog mjesta:

Nadzor nad zaposlenim ženama iz ciljane skupine i obilazak korisnika	35%
Izrada i dostava Zahtjeva za nadoknadom sredstava	30%
Organizacija promocije u medijima i informiranje	10%
Nadzor i praćenje financijskih transakcija	10%
Provođenje nabave za higijenske potrepštine i nadzor stanja	5%
Osiguravanje strateškog fokusa projekta i ciljeva	5%
Ostali poslovi potrebni za uspješnu provedbu projekta	5%

11. Administrator „Želim raditi – želim pomoći“
– Viši referent

Kategorija: III

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9

Broj izvršitelja: 1

Standardna mjerila: Visoka stručna sprema/magistar struke ili stručni specijalist ili viša stručna sprema/ sveučilišni /stručni prvostupnik, poznavanje rada na računalu, jedna godina radnog iskustva u struci.

Opis poslova radnog mjesta:

Vođenje tablice radnih sati zaposlenih žena iz ciljane skupine	30%
Nadzor nad zaposlenim ženama iz ciljane skupine i obilazak korisnika	25%
Nabava i podjela sredstava za higijenu	20%
Organizacija promocije u medijima i informiranja	10%
Identifikacija žena i krajnjih korisnika	10%
Ostali poslovi potrebni za uspješnu provedbu projekta	5%

12. Pomoćni radnik - Čistačica

Kategorija: IV.

Potkategorija: II.

Razina: 2

Klasifikacijski rang: 13

Broj izvršitelja: 3

Standardna mjerila

Stručno znanje:

- niža stručna sprema ili osnovna škola
- Stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno-tehničke poslove.
- Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove održavanja čistoće uredskih prostorija, sanitarnih čvorova, gradske vijećnice, zajedničkih dijelova zgrade i pripadajućeg okoliša Doma kulture te održavanja čistoće u prostorijama i sanitarnim čvorovima (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 60%),
- uslužuje goste ponudom iz reprezentacije (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%),
- obavlja poslove nabave i dostave, održavanje čistoće gradskih poslovnih prostorija,
- održavanje čistoće javnih površina, obavlja i druge pomoćne poslove koje joj povjeri Gradonačelnik i pročelnik (približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%).

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
Klasa: 023-01/19-01/03
URBROJ: 2188/08-02/1-19-2
Otok, 23. prosinca 2019. godine

GRADONAČELNIK:
Josip Šarić, dipl. ing.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.) i članka 38. i 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnih odjela Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 01/18., 14/18. i 1/19.), Sistematizacije radnih mjesta u Upravnim odjelima Grada Otoka, Klasa: 023-01/19-01/03, Urbroj: 2188/08-02/1-19-2 od 23. prosinca 2019. godine) Gradonačelnik Grada Otoka 23. prosinca 2019. godine, donio je

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNIM ODJELIMA ZA 2020.GODINU

I.

Utvrđuje se Plan prijma u službu za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) u Upravnim odjelima Grada Otoka.

Planom se utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima Grada Otoka, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme i naziv radnog mjesta koje se namjerava popuniti u 2020. godini.

II.

Riječi i izrazi u ovom Planu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

III.

U Gradu Otoku na dan donošenja Plana zaposleno je 11 službenika i 3 namještenika na neodređeno vrijeme te 3 službenika na određeno vrijeme, dok je Sistematizacijom radnih mjesta u Upravnim odjelima Grada Otoka sistematizirano ukupno 25 radnih mjesta sa 30 izvršitelja od toga 27 službenika i 3 namještenika.

IV.

Prema planiranim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Otoka za 2020. godinu planira se zapošljavanje jedne osobe na neodređeno vrijeme na radnom mjestu Viši referent za poslove financija i proračuna – 1 izvršitelj, a prema Sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i poljoprivredu.

V.

Prijem na slobodno radno mjesto iz točke IV. ovog Plana provest će se putem javnog natječaja ili na drugi zakonom propisani način.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 112-01/19-01/03
URBROJ: 2188/01-02/1-19-10
Otok, 23. prosinca 2019. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o usvajanju III. izmjena i dopuna godišnjeg proračuna Grada Otoka za razdoblje 1. 1. 2019. – 31. 12. 2019. godine.	1
2.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	34
3.	Program građenja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	35
4.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini.	39
5.	Odluka o usvajanju Proračuna Grada Otoka za razdoblje 01. 01. 2020. – 31. 12. 2020. i Projekcije proračuna za 2021. i 2022. godinu.	39
6.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2020. godini.	63
7.	Program građenja komunalne infrastrukture u 2020. godini.	64
8.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini.	68
9.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Otoka za 2020. godinu	68
10.	Odluka o izmjenama i dopunama odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Otoka.	70
11.	Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Otoka.	73
12.	Zaključak o davanju suglasnosti na Godišnji plan rada Otočke razvojne agencije za 2020. godinu.	73
13.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Otoka za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine.	74
14.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Gradske knjižnice Otok.	74
15.	Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Predškolske ustanove „Pupoljak“ iz reda osnivača.	74
16.	Suglasnost na statut Ustanove Virovi.	75
17.	Zaključak o davanju suglasnosti na Financijski plan Otočke razvojne agencije za 2020. godinu i Projekcije za 2021. i 2022. godinu..	75
18.	Odluka o kupnji nekretnine.	76
19.	Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava Civilne zaštite na području Grada Otoka u 2019. godini.	76
20.	Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Otoka u 2020. godini.	76
21.	Odluka o oslobođanju od plaćanja zakupa poslovnog prostora.	77
22.	Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Grada Otoka za 2020. godinu.	77
23.	Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Gradske knjižnice Otok.	77

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Grada Otoka.	78
2.	Sistematizacija radnih mjesta u upravnim odjelima Grada Otoka.	78
3.	Plan prijma u službu u upravnim odjelima za 2020. godinu.	94

“Službeni vjesnik Grada Otoka” – Službeno glasilo Grada Otoka – Izdavač Grad Otok
Odgovorni urednik: Mirko Martinović – 032 373 351
Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, tel. 032 394 145

Urednica: Marija Nikolić

Tisak: “ZEBRA” Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032 332 717