



SLUŽBENI VJESNIK GRADA OTOKA

ISSN 2706-509X

Broj 2	OTOK, 12. ožujka 2020.	GODINA I
--------	------------------------	----------

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 4/09, 4/13. i 6/18.), donosi

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka prihvaća Godišnje izvješće o radu Hrvatskog šumarskog instituta, Istraživačkog centra za nizinske šume u Vinkovcima, za 2019. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-07/20-01/06
URBROJ: 2188/08-01/1-20-4
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 4/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka prihvaća Izvješće Gradonačelnika o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/20-01/04
URBROJ: 2188/08-01/1-20-2
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 4/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka prihvaća Izvješće Gradonačelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/20-01/05
URBROJ: 2188/08-01/1-20-2
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 4/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka prihvaća Izvješće Gradonačelnika o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/20-01/3
URBROJ: 2188/08-01/1-20-2
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 4/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Otoka prihvaća Izvješće Gradonačelnika o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 411-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-2
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, sukladno članku 35b. stavku 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN

33/01, 60/01, 129/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Otoka za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 023-01/20-01/05
URBROJ: 2188/08-01/1-20-2
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Financijsko izvješće Gradske knjižnice Otok za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-22
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na izmjene Statuta Gradske knjižnice Otok od 17. veljače 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-15
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Gradske knjižnice Otok s koeficijentima za obračun plaća.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-16
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-18
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Gradske knjižnice Otok od 17. veljače 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-17
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o zaštiti osobnih podataka Gradske knjižnice Otok od 17. veljače 2020. godine.

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o zaštiti knjižnične građe Gradske knjižnice Otok od 17. veljače 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-19
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe u Gradskoj knjižnici Otok od 17. veljače 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-21
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 44. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19. i 98/19.) i 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i 6/18.), donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Gradske knjižnice Otok od 17. veljače 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-20
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Gradsko vijeće grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine, temeljem članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine, broj

17/19. i 98/19.) i članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/09, 4/13. i 6/18.), donosi

ODLUKU**o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Otok****Članak 1.**

Marijana Barnjak, diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti, OIB: 07228683251, imenuje se za ravnateljicu Gradske knjižnice Otok.

Članak 2.

Imenovana iz točke I. ove Odluke stupa na dužnost 24. ožujka 2020. godine.

Članak 3.

Ravnateljica se imenuje na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/20-01/03
URBROJ: 2188/08-01/1-20-3
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 21. Statuta Grada Otoka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09., 4/13. i

6/18.), Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj dana 2. ožujka 2020. godine donijelo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA OTOKA ZA PERIOD OD 2020. DO 2023. GODINE

I. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) (u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite uz dobro provedeno rukovođenje, upravljanje i zapovijedanje u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje Plana civilne zaštite, Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i sustav zaštite i spašavanja kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

II. SMJERNICE

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite,
2. Operativne snage vatrogastva,
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
4. Udruge,
5. Postrojbe i Povjerenici civilne zaštite,
6. Koordinatori na lokaciji,
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 6. Zakona, Gradonačelnik je odgovoran za osnivanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite, te sukladno članku 17. stavak 3. podstavak 2. navedenog Zakona donosi Plan vježbi, odnosno vrstu i način provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno pravilniku iz članka 33. stavka 3. podstavak 3. Zakona.

Grad Otok dostavljaće Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite, Područnom uredu civilne zaštite Osijek, Službi civilne zaštite Vukovar podatke sukladno članku 20. stavak 2. Zakona, te o dužnosti dostave podataka obavijestiti operativne snage Grada Otoka putem Stožera civilne zaštite.

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Do donošenja ovih smjernica Grad Otok je donio Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19).

Stožer civilne zaštite Grada Otoka osnovan je Odlukom o imenovanju Stožera civilne zaštite (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 12/15) i Izmjenom Odluke o imenovanju Stožera civilne zaštite Klasa: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2188/08-02/1-20-8 od 25. veljače 2020. godine.

Članovi Stožera CZ konstantno će se educirati, osposobljavati i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Grada. Održavanje sastanka i sjednica

na kojima će se razmatrati stanje sustava civilne zaštite, razvoj sustava civilne zaštite, definira vježbe sustava civilne zaštite, te druge aktivnosti vezane za sustava civilne zaštite.

1.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine, nužno je provoditi različite oblike osposobljavanja dobrovoljnih vatrogasaca, te redovito obavljati preventivne, redovne ili izvanredne liječničke preglede sukladno Pravilniku o programu osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova („Narodne novine“ broj 61/94).

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima. Pored toga potrebno je raznim svrshodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti i smanjenju opasnosti i rizika od nastanka požara.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u periodu za kojeg se donose ove smjernice.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) u periodu za kojeg se donose ove smjernice potrebno je donijeti slijedeće:

- godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara,
- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara,
- plan motrilačko - dojavne službe za vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora,
- uskladiti Plan zaštite od požara jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje s novonastalim uvjetima,

1.3. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Gradsko društvo Crvenog križa Vinkovci koje je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa Vinkovci traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za

potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija, vodi posebnu skrb o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija, pruža psihosocijalnu potporu stanovništvu, osigurava tehničku pomoć i drugo.

Grad Otok će u periodu od 2020. do 2023. godine nastaviti sa financiranjem Gradskog društva crvenog križa Vinkovci sukladno važećim propisima.

1.4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite Grada Otoka i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Grad Otok ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Vinkovci svojim godišnjim proračunom kojim dijelom financira njihov godišnji program rada.

1.5. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1.5.1. Postrojbe civilne zaštite – opće namjene

Postrojba civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u civilnoj zaštiti stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koja bi se upotrijebila, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave civilnom zaštitom, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Postrojbu civilne zaštite opće namjene Grada Otoka sastoji se od 34 pripadnika:

- 1 (jedna) upravljačka skupina – 2 (dva) pripadnika
- 4 (četiri) operativne skupine – 8 (osam) pripadnika

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi materijalno-tehnički ustroj postrojbe i sustavno sredstvima iz proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje postrojbe (nabavka opreme i uniformi)
- nastaviti godišnje edukacije i osposobljavanje pripadnika

- postrojbe i osigurati pripadnike postrojbi
- vršiti smotru postrojbe i provjeru mobilizacijske spremnosti,
 - sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe,
 - planirati smotranje i popunu postrojbe civilne zaštite novim članovima

1.5.2. Povjerenici civilne zaštite

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje Gradonačelnik za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja sukladno članku 34. stavak 1. Zakona.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za upozoravanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Planirati te provesti osposobljavanje u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite, Područnom uredu civilne zaštite Osijek, Službom civilne zaštite Vukovar.

1.6. KOORDINATOR NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik Stožera civilne zaštite iz redova snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

2. ZAKLJUČAK

Na temelju Smjernica razvoja sustava civile zaštite Grada Otoka (2020. – 2023. g.) svake godine Gradsko vijeće razmatrat će godišnju analizu plana razvoja sustava

civilne zaštite prethodne godine s financijskim učincima i donositi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za tekuću godinu.

Nakon izrade Plana djelovanja civilne zaštite za Grad potrebno je razmotriti zadaće svih sudionika u sustavu civilne zaštite.

Važan prioritet iz ovih smjernica je opremanje, educiranje, osposobljavanje i uvježbavanje obveznika postrojbe civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite Grada.

III.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Otoka za period od 2020. do 2023. godine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 810-01/20-01/04
URBROJ: 2188/08-01/1-20-1
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drljepan

Gradsko vijeće Grada Otoka na 24. sjednici održanoj 2. ožujka 2020. godine temeljem članka 16. Zakona o izmjeni i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 98/2019) i članka 21. Stuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama Statuta Grada Otoka

Članak 1.

U Statutu Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) u članku 36. stavku 1. alineja 1. tekst „predstojnika ureda državne uprave u Županiji“ zamjenjuje se tekстом: „nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta“.

Članak 2.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Prije nego što stupi na snagu opći akt obavežno se objavljuje u Službenom glasilu Grada.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim aktom može se iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.“

Članak 3.

U članku 43. u stavku 2. tekst „*Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije ili glasniku Grada*“ zamjenjuje se tekstem „*službenom glasilu Grada*“.

Članak 4.

U članku 50. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojava se jedan ili više upravnih odjela i službi (upravna tijela).“

Članak 5.

Članak 50a. mijenja se i glasi:

„U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela Grada imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno Zakonu kojem se uređuje sustav državne uprave.“

Članak 6.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 012-01/20-01/01
URBROJ: 2188/08-01/1-20-1
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

Na temelju odredbi članka 27. i članka 29. st. 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19), odredbi članka 7., 8. i 9. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), te na temelju članka 21. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18), Gradsko vijeće Grada Otoka, na 24. sjednici održanoj dana 02. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o promjenama Predškolske ustanove Pupoljak****Članak 1.**

Ovom odlukom vrši se promjena naziva tvrtke ustanove Predškolska ustanova Pupoljak sa sjedištem u Otoku, tako da sada glasi: **Dječji vrtić Pupoljak Otok.**

Članak 2.

Mijenja se poslovna adresa Ustanove unutar njenog sjedišta u Otoku (Grad Otok), tako da sada glasi: **Trg kralja Tomislava 3.**

Članak 3.

Mijenja se predmet poslovanja Ustanove na način da se iz predmeta poslovanja Ustanove brišu upisane djelatnosti:

- * 80.10.1 Predškolsko obrazovanje
- * vrtić

U predmet poslovanja Ustanove upisuje se djelatnost:

*** Predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršanih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.**

Članak 4.

Radi evidentiranja i usklađenja gore navedenih promjena Ustanove, te radi usklađenja odredbi akta o osnivanju Ustanove s važećim propisima koji reguliraju rad Ustanove, Odluka o osnivanju predškolske ustanove „Pupoljak“ Otok, Klasa: 601-01/95-01/16, Ur.br: 2188/19 od 18. svibnja 1995. godine, odnosno Odluka upisana kod Trgovačkog suda u Osijeku od 13. lipnja 1995. godine, u cijelosti se zamjenjuju novom Odlukom o osnivanju Ustanove, a koja u cijelosti glasi:

„ODLUKA o osnivanju dječjeg vrtića Pupoljak Otok

Članak 1.

Grad Otok osnovao je javnu ustanovu za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: **Dječji vrtić Pupoljak Otok** (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Sjedište Vrtića je u **Otoku, Trg kralja Tomislava 3.**

Osnivač Vrtića je Grad Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, OIB: 70233583656.

Članak 2.

Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršениh 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić će ostvarivati:

- redovite programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programe za djecu predškolske dobi s posebnim potrebama (djecu s teškoćama u razvoju i darovitu djecu),
- programe predškole,
- programe ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja,
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Programe iz stavka 2. ovoga članka vrtić će ostvarivati uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Članak 3.

Prostor i opremu Dječjeg vrtića Pupoljak Otok osigurava Osnivač.

Sredstva za rad Vrtića osigurava Osnivač u proračunu Grada Otoka.

Članak 4.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Vrtića osigurava se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci

rane i predškolske dobi iz proračuna Grada Otoka, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vrtića.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vrtić ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića, u skladu s ovom odlukom i statutom Vrtića.

Članak 5.

Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

Članak 6.

Vrtić ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine.

Vrtić ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti drugu imovinu čija je vrijednost veća od 10.000,00 kn.

Članak 7.

Vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 7 članova:

- četiri člana imenuje Osnivač iz reda javnih radnika,
- jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića,
- dva člana biraju se tajnim glasanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Način izbora članova Upravnog vijeća iz redova korisnika usluga i djelatnika Vrtića, način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća utvrdit će se statutom Vrtića.

Članak 8.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- uz prethodnu suglasnost Osnivača:
- donosi statut i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada vrtića,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnosti

nina, kao i druge imovine iz članka 6. stavka 2. ove Odluke

- predlaže Osnivaču:
- imenovanje i razrješenje ravnatelja Vrtića,
- promjene naziva i sjedišta Vrtića,
- statusne promjene Vrtića,
- samostalno donosi Odluke i obavlja sljedeće poslove:
- donosi druge opće akte utvrđene zakonom i statutom Vrtića,
- donosi godišnji plan i program rada Vrtića, te nadzire njegovo provođenje,
- donosi financijski plan, godišnji obračun i financijska izvješća Vrtića.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom odlukom statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Članak 9.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava zakonom propisane uvjete.

Ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Otoka na prijedlog Upravnog vijeća Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine.

Ugovor o radu s ravnateljem Vrtića sklapa Upravno vijeće.

Članak 10.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića, predstavlja i zastupa Vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića, odgovara za zakonitost rada Vrtića, te obavlja sve poslove koji su propisani Statutom Vrtića.

Ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova, zamjenjuje osoba iz reda članova Odgajateljskog vijeća.

Osobu iz stavka 2. ovog članka određuje Upravno vijeće na način uređen statutom Vrtića.

Članak 11.

Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškol-

skog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom, statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje statutom Vrtića.

Članak 12.

Vrtić će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

U Vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi obrazovni radnici koji imaju stručnu spremu i druge uvjete propisane Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i propisima donesenim na temelju ovog Zakona, položen stručni ispit te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

Stručni djelatnici Vrtića su:

- odgojitelji djece od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu koji su završili preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša sprema u skladu s ranijim propisima, kao i osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij odgovarajuće vrste,
- medicinska sestra koja je završila preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij sestrinstva, odnosno studij kojim je stečena viša stručna sprema u djelatnosti sestrinstva u skladu s ranijim propisima, kao i osoba koja je završila sveučilišni studij ili specijalistički studij sestrinstva,
- poslove stručnog suradnika može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij odgovarajuće struke (pedagog, psiholog i defektolog/rehabilitator i logoped)
- ostali odgojno-obrazovni radnici čiju razinu i vrstu obrazovanja pravilnikom propisuje nadležni ministar.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 2. ovog članka, u dječjim vrtićima rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove, čiju razinu i vrstu obrazovanja pravilnikom propisuje nadležan ministar.

Članak 13.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Vrtića, a koja nisu uređena ovom odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugih propisa što se odnose na djelatnost Vrtića.

Članak 14.

Vrtić ima statut i druge opće akte.

Statutom dječjeg vrtića pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vrtića.

Članak 15.

Statut Vrtića donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača Vrtića.

Upravno vijeće Vrtića je dužno donijeti statut u roku od 90 dana od dana donošenja ove Odluke.“

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Otoka da može u ime Osnivača, sukladno pozitivnim propisima i na zakonu

osnovanoj formi donijeti sve druge potrebne odluke i poduzimati sve potrebne radnje s ciljem provedbe gornjih odluka i njihova upisa u sudski registar nadležnog trgovačkog suda i kod nadležnog ministarstva.

Ukoliko se pri provedbi gornjih odluka uslijed okolnosti koje se tiču odluka svih tijela koja sudjeluju u postupku davanja potrebnih suglasnosti i upisa navedenih promjena u odgovarajuće registre pojavi potreba za izmjenama ili dopunama tih odluka, Gradonačelnik Grada Otoka je iste izmjene ovlašten donijeti i poduzeti samostalno u odgovarajućoj zakonskoj formi, bez potrebe sazivanja sjednice Gradskog Vijeća.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 601-01/20-01/04
URBROJ: 2188/08-01/1-20-1
Otok, 2. ožujka 2020. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Milenko Drlječan

AKTI GRADONAČELNIKA

Gradonačelnik Grada Otoka temeljem članka 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću

IZVJEŠĆE

**o utrošku sredstava šumskog doprinosa
u 2019. godini**

I.

Sredstva šumskog doprinosa ostvarena su u 2019. godini u iznosu od 3.490.976,75 kn.

Pregled utroška sredstava šumskog doprinosa za namjene utvrđene Programom:

Naziv stavke	IZVRŠENO
1. Izgradnja javne rasvjete	321.343,54 kn
2. Izgradnja igrališta s umjetnom travom u Komletincima	1.012.796,00 kn
3. Izgradnja kanalizacijske mreže (aglomeracija)	690.281,16 kn
4. Proširenje vodovodne mreže	50.286,66 kn
5. Izgradnja dječjih igrališta	12.663,49 kn
6. Navodnjavanje stadiona Komletinci	124.062,00 kn
7. Projekt revitalizacija parka u Otoku	48.791,49 kn
8. Rekonstrukcija prometnih površina	152.377,99 kn
9. Izrada drvenih ribičkih platformi	43.215,15 kn
10. Sanacija grobljanske kapele Komletinci (2018)	260.094,66 kn
11. Izgradnja parkirališta ispred DVD Komletinci (2018)	148.902,54 kn
12. Sustav videonadzora na deponiji Ciglana	84.375,00 kn
13. Izgradnja ceste u Ratarskoj ulici (2018)	242.965,84 kn
14. Rekonstrukcija sustava odvodnje središte Otok	349.197,54 kn
Ukupno:	3.490.976,75 kn

II.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 411-01/20-01/01
UR.BROJ: 2188/08-02/1-20-1
OTOK, 02. 03. 2020. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

Gradonačelnik grada Otoka temeljem članka 28. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i br. 174/14) i članka 39. Statuta grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18), utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture u 2019. godini**

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini planiran je utrošak sredstava komunalne naknade i ostalih proračunskih sredstava 2.200.000,00 kn.

Izvršeni prihodi proračuna u 2019. godini po ovom programu su 2.174.877,95 kn. Pregled utroška sredstava po ovom programu za financiranje obavljanja komunalne djelatnosti:

<u>Naziv stavke</u>	<u>Izvršeno</u>
1. Odvodnja atmosferskih voda	242.252,51 kn
2. Održavanje nerazvrstanih cesta	141.054,08 kn
3. Rekonstrukcija stadiona Otok	487.586,00 kn
4. Sadnja hortikulture	163.525,00 kn
5. Izgradnja nogostupa	580.796,66 kn
6. Nabavka komunalne opreme	189.594,00 kn
7. Aktivnosti na zaštiti okoliša	101.253,71 kn
8. Deratizacija i dezinfekcija	87.526,30 kn
9. Održavanje kanalske mreže	68.250,30 kn
10. Preuređenje prostora OŠ za potrebe vrtića	114.460,00 kn
Ukupno:	2.174.877,95 kn

II.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 363-01/20-01/3
URBROJ: 2188/08-02/1-20-1
Otok, 02. 03. 2020. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

Gradonačelnik Grada Otoka temeljem članka 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 2019. godine

I.

Sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru ostvarene su u 2019. godini u iznosu

od 52.818,34 kn.

Pregled utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utvrđenih Programom:

<u>Naziv stavke</u>	<u>Izvršenje</u>
1. Projektiranje izgradnje prometne infrastrukture	52.818,34 kn
Ukupno:	52.818,34 kn

II.

Ovo Izvješće bit će objavljeno u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 363-01/20-01/04
UR.BROJ: 2188/08-02/1-20-1
OTOK, 02. 03. 2020. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03 –proč. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 39. Statuta Grada Otoka („Službeni vjesnik VSŽ“ broj 14/09, 4/13 i 6/18), Gradonačelnik grada Otoka podnosi izvješće Gradskom vijeću grada Otoka o

**IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U 2019. GODINI**

Članak 1.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini i visina potrebnih sredstava za realizaciju programa izvršena je kako slijedi:

	<i>NAZIV</i>	<i>KN</i>
	<i>PROMETNA INFRASTRUKTURA</i>	447.964,75
	Izgradnja prometnice u Ratarskoj ulici	247.964,75
	Izgradnja prometnice u Kolodvorskoj ulici	200.000,00
	<i>JAVNE POVRŠINE</i>	1.248.111,31
	Uređenje parkirališta uz zgradu DVD Komletinci	148.902,60
	Projek revitalizacije parka i hortikulture u Otoku	212.316,49
	Rekonstrukcija prometnih površina	152.377,99
	Uređenje dječjih igrališta	12.663,49
	Izgradnja nogostupa	580.796,66
	<i>Održavanje nerazvrstanih cesta</i>	141.054,08
	<i>JAVNA RASVJETA</i>	321.343,54
	Izgradnja javne rasvjete	321.343,54
	<i>ODVODNJA</i>	1.017.033,57
	Izgradnja kanalizacijske mreže - aglomeracija	932.533,57
	Sanacija kanalske mreže	84.500,00
	<i>Sportski objekti</i>	727.766,66
	Rekonstrukcija stadiona u Otoku	487.586,00
	Rekonstrukcija i uređenje svlačionica stadiona u Komletincima	240.180,66
	<i>GROBLJA</i>	260.094,66
	Rekonstrukcija grobljanske kapele u Komletincima	260.094,66
	<i>OSTALO</i>	2.618.477,73
	Uređenje poslovnih prostora u stambenoj zgradi i poslovnim prostorima	114.460
	Navodnjavanje stadiona u Komletincima	124.062,00
	Nabavka i postavljanje komunalne opreme	189.594,00
	Izgradnja igrališta s umjetnom travom	1.012.796,00
	<i>OPSKRBA PITKOM VODOM</i>	778.081,53
	Rekonstrukcija vodovodne mreže u središtu Otoka	349.197,54
	Proširenje vodovodne mreže	50.286,66
	<i>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UKUPNO</i>	6.640.792,22

Članak 2.

Sredstva potrebna za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđena u članku 1. osiguravaju se kako slijedi:

- komunalna naknada i komunalni doprinos	2.174.877,95
- šumski doprinos	3.490.976,75
- opći prihodi	574.937,52
- kapitalne pomoći	200.000,00

Članak 3.

Ovo izvješće bit će objavljeno u Službenom vjesniku Grada Otoka.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD OTOK
GRADONAČELNIK
KLASA: 363-01/20-01/05
URBROJ: 2188/08-02/1-20-1
OTOK, 02. 03. 2020. godine

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl. ing.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.	Zaključak o prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu Hrvatskog šumarskog instituta za 2019. godinu.	97
2.	Zaključak o prihvatanju Izvješća Gradonačelnika o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 2019. godine.	97
3.	Zaključak o prihvatanju Izvješća Gradonačelnika o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	98
4.	Zaključak o prihvatanju Izvješća Gradonačelnika o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	98
5.	Zaključak o prihvatanju Izvješća Gradonačelnika o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini.	98
6.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Otoka za razdoblje 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine.	98
7.	Zaključak o usvajanju Financijskog izvješća Gradske knjižnice Otok za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine.	99
8.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na izmjene Statuta Gradske knjižnice Otok.	99
9.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Gradske knjižnice Otok s koeficijentima za obračun plaća.	99
10.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Gradske knjižnice Otok.	100
11.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o zaštiti osobnih podataka Gradske knjižnice Otok.	100
12.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o zaštiti knjižnične građe Gradske knjižnice Otok.	100
13.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe u Gradskoj knjižnici Otok.	100
14.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o jednostavnoj nabavi Gradske knjižnice Otok.	101
15.	Odluka o imenovanju ravnateljice Gradske knjižnice Otok.	101
16.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Otoka za period od 2020. do 2023. godine.	101
17.	Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Otoka.	104
18.	Odluka o promjenama Predškolske ustanove Pupiljak Otok.	105

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini.	109
2.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	109
3.	Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 2019. godine.	110
4.	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini.	110

“Službeni vjesnik Grada Otoka” – Službeno glasilo Grada Otoka – Izdavač Grad Otok
Odgovorni urednik: Mirko Martinović – 032 373 351
Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, tel. 032 394 145

Urednica: Marija Nikolić

Tisak: “ZEBRA” Vinkovci, Gundulićeva 42, tel. 032 332 717