

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD OTOK  
Gradsko vijeće

Klasa: 012-03/09-01/12  
Ur. broj: 2188/08-01-09-1  
Otok, 21. rujna 2009.

Temeljem članka 8. i 35. st. 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), Gradsko vijeće Grada Otok na 3. sjednici održanoj 21. rujna 2009. godine, donosi

## S T A T U T GRADA OTOKA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju i propisuju za Grad Otok:

- ustrojstvo, obilježja, javna priznanja,
- samoupravni djelokrug grada,
- oblici i način sudjelovanja građana u odlučivanju,
- tijela grada, ovlasti i obavljanje poslova,
- akti grada,
- javnost rada i odgovornost,
- obavljanje upravnih i stručnih poslova iz djelokruga grada,
- imovina i financiranje grada,
- ustrojstvo i rad javnih gradskih službi,
- mjesna samouprava,
- zaključne odredbe

#### Članak 2.

Grad Otok je jedinica lokalne samouprave.  
Sjedište je grada u Otoku, Ulica Vladimira Nazora 1/I.

#### Članak 3.

Grad Otok je pravna osoba.

#### Članak 4.

Otok i Komletinci su naselja Grada Otok.  
Područje Grada Otok obuhvaća katastarske općine Otok i Komletinci.

#### Članak 5.

Grad Otok ima grb i zastavu.

Opis grba: štit je poprečno vodoravna crta. Gornja ploha je zlatnožuta, a donja zelena. U sredini je simbol Otoka i njegova povijesna osobitost-mlin na konjski pogon, zvan suvara, obojen smeđe i crveno.

Opis zastave: zastava omjera 1:2 žute je boje s bijelo obrubljenim grbom Grada Otok u sredini.

Obilježja iz stavka 1., uporabu i čuvanje utvrđuje Gradsko vijeće statutarnom odlukom.

#### Članak 6.

Sukladno posebnim propisima Grad Otok koristi pečate s grbom Republike Hrvatske sljedećeg sadržaja:

- Republika Hrvatska, Vukovarsko-srijemska županija, u prvom krugu
- Grad Otok, Otok, u drugom krugu
- naziv tijela Grada i broj pečata ako se koristi više pečata istovjetnog promjera, u trećem krugu,
- grb Republike Hrvatske, u sredini pečata.

Broj pečata s grbom Republike Hrvatske koje koriste tijela grada određuje gradonačelnik cijeneći stvarne potrebe.

#### Članak 7.

Grad Otok svečano obilježava jedan dan u godini kao Dan Grada. Za Dan Grada utvrđuje se 13. srpanj.

#### Članak 8.

Javna priznanja Grada su status počasnog građanina i nagrade.

Nagrade iz stavka 1. su: plaketa Grada Otok, zlatni i srebrni medaljon s grbom Grada Otok.

#### Članak 9.

Priznanja iz članka 8. dodjeljuju se osobama zaslužnim za postignuća na područjima gospodarskog i društvenog života.

Javna priznanja dodjeljuje Gradsko vijeće na Dan Grada.

Postupak dodjele, oblik, vrsta i sadržaj nagrada iz članka 8. određuje Gradsko vijeće posebnim aktom.

Uz priznanja iz članka 8. ovog Statuta Gradsko vijeće može ustrojiti u pojedinim prigodama i druga priznanja.

#### Članak 10.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga i ostvarenju zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka, Grad Otok surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 11.

Suradnja Grada Otok s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru njegovog samoupravnog djelovanja, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje iz stavka 1. ovog članka te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

### Članak 12.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

### Članak 13.

Odlukom Gradskog vijeća, sukladno zakonu, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Gradu može biti povjereno obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada, sukladno zakonu.

Grad obavlja poslove državne uprave određene zakonom.

## III. OBLICI I NAČIN SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU

### Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga, sukladno zakonu i Statutu.

### Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Odluke o ustrojstvu Grada, prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum temeljem odredaba zakona i Statuta raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog 1/3 članova Vijeća, odnosno 1/2 mjesnih odbora na području grada ili 20% birača upisanih u birački popis Grada Otoka. Svi prijedlozi moraju biti predani u pisanom obliku i pojedinačno potpisani od predlagatelja.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području grada i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

## Članak 16.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. područje za koje se raspisuje referendum
2. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem ili kojima se raspisuje referendum
3. obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum
4. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati
5. dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

## Članak 17.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenih akata ili rješavanja određenih pitanja iz njegove nadležnosti.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijama prijedloga.

Svaki građanin ima pravo Gradskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge.

Gradsko vijeće, Gradonačelnik i upravna tijela dužni su odgovoriti na predstavke, pritužbe i prijedloge građana u zakonskom roku.

## IV. TIJELA GRADA

### Članak 18.

Tijela Grada Otoka su:

1. Gradsko vijeće i
2. Gradonačelnik.

### Članak 19.

Ovlasti koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada podijeljene su između Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u obliku općeg akta u nadležnosti su Gradskog vijeća, a svi poslovi izvršne naravi u nadležnosti su gradonačelnika.

Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka nadležno je Gradsko vijeće.

1. Gradsko vijeće

### Članak 20.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Otoka i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svoga djelokruga donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove i skladu sa Ustavom i zakonom i Statutom.

### Članak 21.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada
2. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada
3. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna i godišnje izvješće o izvršenju proračuna
4. donosi poslovnik o radu Gradskog vijeća

5. bira i razrješava predsjednika/cu i potpredsjednike/ce Gradskog vijeća
6. osniva radna tijela vijeća i bira članove radnih tijela
7. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna
8. imenuje i razrješava osobe određene odlukom Vijeća i zakonom
9. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela
10. osniva javne ustanove i druge pravne osobe ili vlastite pogone za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Grada, sukladno zakonu
11. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave, u slučajevima kada to nije riješeno posebnim zakonima
12. odlučuje o davanju koncesija
13. odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Grad ima 100%-tni udjel
14. donosi odluku o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga Grada na županiju, odnosno mjesne odbore
15. donosi odluku o uspostavljanju međusobne suradnje s jedinicama lokalne samouprave i uprave drugih država i akte o prijateljstvu i suradnji
16. daje suglasnost za statusne promjene trgovačkih društava u kojima je Grad vlasnik, odnosno suvlasnik preko 50%, a koje se odnose na preoblikovanje, pripajanje, spajanje ili prestanak trgovačkog društva
17. raspravlja i odlučuje o izvješćima trgovačkih društava i javnih ustanova u kojima je pretežiti vlasnik ili osnivač, sukladno zakonu
18. odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada
19. obavlja druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Podatak o iznosu iz točke 7. ovog članka utvrđuje nadležno upravno tijelo i o tome dostavlja pisanu obavijest gradonačelniku.

#### Članak 22.

Gradsko vijeće ima 13 članova.

Članovi Gradskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 23.

Funkcija člana Gradskog vijeća (u daljem tekstu: vijećnika/ce) je počasna. Vijećnici/cve nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi. Vijećnici su dužni prisustvovati sjednicama Vijeća.

#### Članak 24.

Vijećnik/ca vijeća ima pravo podnositi Vijeću prijedloge za donošenje općih i drugih akata i mjera te postavljati pitanja iz samoupravnog djelovanja Grada neposredno ili pismenim putem predsjedniku Gradskog vijeća, na način propisan Poslovníkom o radu Gradskog vijeća (u daljem tekstu: Poslovník).

Vijećnik/ca također ima pravo podnositi Vijeću prijedloge odluka, te pokretati određena pitanja za raspravu iz djelokruga Vijeća, sukladno Poslovníku.

#### Članak 25.

Vijećnik/ca ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad gradonačelnika, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Grada, sukladno Poslovniku.

Vijećnik/ca ima pravo gradonačelniku i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima Grada postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Gradonačelnik i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim u Poslovniku.

#### Članak 26.

Vijećnici za svoj rad u Vijeću imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

#### Članak 27.

Gradsko vijeće ima predsjednika/cu i dva potpredsjednika/ce.

Predsjednik/ca Vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće
- saziva sjednice, predsjedava sjednicama i rukovodi radom Vijeća, te potpisuje akte Vijeća,
- brine o javnosti rada Vijeća
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i Poslovnikom.

#### Članak 28.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku/ci, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti i spriječenosti i obavljaju druge poslove koje im povjeri predsjednik/ca.

#### Članak 29.

Gradsko vijeće osniva povjerenstva, komisije, odbore i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njegovu osnivanju u skladu s Poslovnikom.

Članove radnih tijela iz stavka I. ovog članka bira Vijeće iz reda svojih članova javnim glasovanjem.

Gradsko vijeće na konstituirajućoj sjednici osniva Komisiju za izbor i imenovanje, Komisiju za Statut i Poslovnik i Mandatnu komisiju.

#### Članak 30.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika/cu i četiri člana. Komisija za izbor i imenovanje predlaže izbor predsjednika/ce, potpredsjednika/ce Vijeća, izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

#### Članak 31.

Komisija za Statut i Poslovnik ima predsjednika/cu i četiri člana. Komisija za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže Statut grada, Poslovnik, može predlagati donošenje odluka i drugih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i Poslovnikom.

#### Članak 32.

Mandatna komisija ima predsjednika/cu i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandat vijećnika/ce.

### Članak 33.

Vijeće osniva i druga radna tijela, temeljem zakona ili drugih propisa odnosno kad procjeni da je iste potrebno osnovati.

U ostala radna tijela mogu se birati i osobe – stručnjaci za pojedina područja, koji nisu članovi Vijeća.

### Članak 34.

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika, održavanje reda na sjednici, prava predsjednika/ce, potpredsjednika/ce Gradskog vijeća i vijećnika/ce Gradskog vijeća.

## 2. Gradonačelnik

### Članak 35.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada. Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

### Članak 36.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje, ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini dužan je u roku od 8 dana o tome izvijestiti členu središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada lokalne samouprave i uprave

- vodi brigu o upravljanju gradskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje gradskog proračuna
  - neposredno usmjerava rad upravnih tijela
  - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

### Članak 37.

Gradonačelnik rukovodi radom gradske uprave.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje povjerenih poslova državne uprave na području Grada. Gradonačelnik obnaša i druge poslove utvrđene Statutom u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u Vukovarsko-srijemskoj županiji, zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisanog Statutom ili Poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

### Članak 38.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće te daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova, te drugih akata Gradskog vijeća

- upravlja nekretninama i pokretninama kao i prihodima i rashodima Grada, sukladno zakonu
- utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna Grada i završni račun, te odluke o privremenom financiranju
- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Grada i usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu te nadzire njihov rad
- imenuje pročelnike upravnih odjela Grada na temelju javnog natječaja
- predlaže osnivanje ili ukidanje mjesnih odbora
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Gradskog vijeća ili po njegovom ovlaštenju.

#### Članak 39.

Gradonačelnik:

1. donosi opće i posebne akte iz nadležnosti izvršnog tijela
2. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće
3. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata
4. utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna
5. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća
6. usmjerava djelovanje upravnih tijela i nadzire njihov rad
7. upravlja i raspolaže imovinom Grada, u skladu sa zakonom
8. upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Grada, u okviru proračuna u skladu sa zakonom i Statutom
9. imenuje i razrješava pročelnike, u skladu sa zakonom
10. osigurava trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika
11. nadzire zakonitost rada tijela mjesnih odbora
12. raspušta Vijeće mjesnog odbora, ako učestalo postupa suprotno odredbama Statuta Pravilima mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove
13. obavlja druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisima ili Statutom stavljani u nadležnost.

Postupak odgovornosti gradonačelnika provodi se prema odredbama

Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 40.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s načelnicima i gradonačelnicima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave kao i s drugim pravnim osobama, te jedinicama mjesne samouprave.

### V. AKTI GRADA

#### 1. Akti Gradskog vijeća

#### Članak 41.

Gradsko vijeće donosi odluke, rješenja, zaključke i druge opće akte iz nadležnosti Grada na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom.

Gradsko vijeće donosi zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom rješava u pojedinačnim slučajevima.

#### Članak 42.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće moraju biti javno objavljeni u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije ili glasniku Grada.



Opći akt stupa na snagu osmog dana od dana objave. Općim aktom može se odrediti da stupa na snagu danom objave. Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

## 2. Akti Gradonačelnika

### Članak 43.

Gradonačelnik o poslovima iz svog djelokruga donosi opće akte kada odlučuje o općim stvarima te zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Opći akti gradonačelnika, kao i pojedinačni akti koji su od javnog značaja objavljuju se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije ili glasniku Grada.

## VI. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

### Članak 44.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

### Članak 45.

Javnost rada Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela osigurava se javnim održavanjem sjednica, izvješćivanjem i objavama u tisku i drugim oblicima javnog informiranja, objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom i odlukama.

Gradonačelnik odlučuje o informiranju javnosti iz djelokruga njegove nadležnosti.

### Članak 46.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Vijeća ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

### Članak 47.

Poseban oblik javnosti rada gradske samouprave i uprave jest organiziranje javne rasprave.

### Članak 48.

O prijedlogu Prostornog plana uređenja grada, te o generalnom planu uređenja prostora provodi se javna rasprava.

Odluku o provođenju i organiziranju javne rasprave donosi gradonačelnik.

Javna rasprava se provodi na temelju javnog uvida prijedloga Plana.

Javnu raspravu organizira i provodi nadležno upravno tijelo koje je dužno:

- utvrditi vrijeme i mjesto održavanja javne rasprave i to priopćiti javnosti putem sredstava javnog priopćavanja
- primiti eventualne pismene primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu Plana, te ih dostaviti izvršitelju izrade plana na obradu
- nakon završene javne rasprave u suradnji s izvršiteljem izrade Plana pripremiti prijedlog Plana s prihvaćenim primjedbama, te ga dostaviti gradonačelniku i Gradskom vijeću na usvajanje.

#### Članak 49.

Izabrani i imenovani čelnici u Gradu obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i Statuta te dobivenih ovlasti te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

### VII. OBAVLJANJE UPRAVNIH I STRUČNIH POSLOVA IZ DJELOKRUGA GRADA

#### Članak 50.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad osniva se jedan ili više upravnih odjela i službi.

Upravna tijela osnivaju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela imaju pravo na pečat sa državnim grbom.

#### Članak 51.

Upravnim tijelima rukovode pročelnici koje imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja.

#### Članak 52.

Pročelnici su za svoj rad odgovorni gradonačelniku.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost, kao i druga pitanja u svezi rada provode se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

#### Članak 53.

Upravna tijela Grada u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i gradonačelnika i osiguravaju njihovo provođenje
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi gradonačelnik i Gradsko vijeće, pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštteni.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga i za svoj rad odgovorni su gradonačelniku za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

#### Članak 54.

Prava, obveze i odgovornost, kao i druga pitanja od značenja za rad djelatnika/ca u upravnim tijelima Grada uređena su posebnom odlukom, u skladu sa zakonom.

#### Članak 55.

Djelatnici/ce upravnih tijela moraju biti izuzeti iz provođenja onih postupaka u kojima su bilo oni osobno ili netko od njihove rodbine zainteresirani.

### VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

#### Članak 56.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine njegovu imovinu.

#### Članak 57.

Grad ima u okviru državne gospodarske politike svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada srazmjerni su poslovima koji su, u skladu sa zakonom, u njegovom djelokrugu.

Prihodi grada su:

1. prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u njegovom vlasništvu
2. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njegovom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice te prihodi od koncesija, koje odobrava Grad,
3. prihodi od prodaje nepokretnih i pokretnih stvari u njegovom vlasništvu
4. darovi, nasljedstva i legati
5. gradski porezi i naknade čije stope, u granicama određenim zakonom Grad utvrđuje samostalno
6. gradski prirez
7. naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na tijela Grada
8. pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđene u državnom Proračunu, odnosno posebnim zakonom
9. udjel u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom
10. drugi prihodi utvrđeni zakonom.

#### Članak 58.

Prihodi i rashodi Grada utvrđuju se godišnjim Proračunom.

#### Članak 59.

Godišnji proračun Grada dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

### IX. USTROJSTVO I RAD JAVNIH GRADSKIH SLUŽBI

#### Članak 60.

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju nezamjenjivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području grada, organiziraju se javne službe.

#### Članak 61.

U okviru samoupravnog djelokruga, Grad Otok osigurava obavljanje javnih službi u cilju zadovoljenja svakodnevnih potreba građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, te drugih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Javne gradske službe osnivaju se i organiziraju kao trgovačka društva, javne ustanove i vlastiti pogon.

Za obavljanje djelatnosti javnih službi iz stavka 1. ovog članka Grad može dati koncesiju drugim fizičkim i pravnim osobama, po postupku utvrđenom posebnim zakonom, uz osiguranje potrebnog nadzora.

Pojedine javne službe Grad može organizirati osnivanjem tih službi zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave, radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

#### Članak 62.

Grad osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona.

Radi obavljanja komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, Grad može osnovati vlastiti pogon koji nema svojstvo pravne osobe.

Vlastite pogone osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom, na način i u postupku propisanim zakonom i drugim propisima.

#### Članak 63.

Trgovačka društva kojima je osnivač Grad Otok, odnosno u kojima Grad ima udjela, samostalna su u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju, sukladno Zakonu, ugovoru, odnosno statutu društva.

Uprave trgovačkih društava i predstavnici Grada u upravnim vijećima i nadzornim odborima trgovačkih društava, kojima je Grad osnivač ili većinski vlasnik dužni su pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog vijeća prije odlučivanja o statusnim promjenama trgovačkog društva (pripajanje, spajanje, preoblikovanje, prestanak).

Uprave trgovačkih društava i predstavnici Grada u upravnim vijećima i nadzornim odborima trgovačkih društava, kojima je Grad osnivač ili većinski vlasnik dužni su pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika prije odlučivanja o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala, povlačenju i podjeli poslovnih udjela ili dionica, upotrebe ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka, imenovanju uprave i osnivanju drugog trgovačkog društva.

#### Članak 64.

Uprave trgovačkih društava i predstavnici Grada u upravnim vijećima i nadzornim odborima trgovačkih društava, upravna vijeća i ravnatelji ustanova kojima je Grad osnivač ili većinski vlasnik dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje na raspravu i usvajanje Gradskom vijeću.

#### Članak 65.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javnu službu dužne su nadoknaditi nastalu štetu pod uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

#### Članak 66.

Javnost rada javnih gradskih službi osigurava se:

- javnim objavljivanjem godišnjih programa radova i pružanja usluga
- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja
- redovnim izvješćivanjem izabranih organa upravljanja o radu i pružanju usluga javne službe.

#### Članak 67.

U izradi godišnjih programa radova i pružanju usluga sudjeluju i građani davanjem prijedloga, putem mjesnih odbora i vijećnika u Gradskom vijeću, kao i sudjelovanjem u javnoj raspravi o prijedlozima godišnjih programa radova javnih gradskih službi.

Na rad javnih gradskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama, gradonačelniku ili odgovarajućem upravnom tijelu koje obavlja nadzor nad njihovim radom.

Gradske su službe za svoj rad odgovorne Gradskom vijeću.

#### Članak 68.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja odnosno javnih dobara i opreme na javnim površinama Grada kao osnove za trajno obavljanje javnih službi posebnom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u gradu obavlja služba komunalnih redara.

Ustrojstvo i način rada službe komunalnih redara propisat će Gradsko vijeće svojom odlukom u skladu sa zakonom.

### X. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Članak 69.

U Gradu Otok osniva se Mjesni odbor za naselje Komletinci.

Mjesni je odbor oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni je odbor pravna osoba.

#### Članak 70.

Prijedlog za osnivanje ili promjenu osnivanja mjesnog odbora mogu dati građani, njihova udruženja, odnosno udruge građana, gradonačelnik i mjesni odbori.

Prijedlog iz stavka 1. sadrži:

- podatke o podnositelju prijedloga,
- naziv (ime) mjesnog odbora,
- područje mjesnog odbora,
- sjedište,
- opravdanost osnivanja,
- obavljanje administrativnih i drugih poslova mjesnog odbora,
- osnove pravila mjesnog odbora.

Prijedlog iz stavka 1. dostavlja se gradonačelnik ako on nije predlagatelj.

#### Članak 71.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora gradonačelnik dostavlja sa svojim mišljenjem Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće svojom odlukom utvrđuje usklađenost prijedloga iz stavka 1. s odredbama zakona i ovog Statuta.

#### Članak 72.

Tijela mjesnog odbora su vijeće i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Tijela iz stavka 1. svoju dužnost obavljaju bez naknade – volonterski.

#### Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja za koje se osniva mjesni odbor koji imaju biračko pravo.

Izbor iz stavka 1. obavlja se neposredno, tajnim glasovanjem.

Postupak izbora se provodi sukladno odredbama zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

#### Članak 74.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora ima 5 do 9 članova sukladno odluci o provedbi izbora za članove vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora između svojih članova, tajnim glasovanjem, bira predsjednika i jednog potpredsjednika vijeća na mandat od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

#### Članak 76.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, odnosno potpredsjednik:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća i njima predsjeda, predlaže dnevni red, potpisuje akte vijeća,
- podnosi izvješća,
- obavještava građane o interesima mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće ili se odrede općim aktima.

#### Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada i finacijski plan mjesnog odbora koji potvrđuje Gradsko poglavarstvo odnosno Gradsko vijeće, pravila mjesnog odbora, poslovnik o radu, godišnja izvješća o radu, bira i razrješava predsjednika vijeća mjesnog odbora, surađuje s drugim mjesnim odborima, surađuje s udrugama građana svoga područja, obavlja i druge poslove u skladu s općim aktima.

#### Članak 78.

Programom rada predlažu se Gradskom vijeću potrebe i aktivnosti za područja: uređenja i kvalitete stanovanja, komunalnih i uslužnih djelatnosti, komunalnog reda, brige o djeci, obrazovanja, odgoja, javnog zdravlja, zaštite okoliša, socijalne skrbi, kulture, športa i tjelesne kulture te financijska sredstva za te aktivnosti i potrebe.

#### Članak 79.

Član vijeća mjesnog odbora u obavljanju svoje dužnosti prisustvuje sjednicama vijeća, predlaže razradu pojedinih pitanja, obavlja i druge poslove povjerene po vijeću mjesnog odbora i određene pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 80.

U obavljanju poslova iz djelokruga mjesnog odbora vijeće mjesnog odbora može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor iz stavka 1. saziva se za dio ili cijelo područje mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća kojeg odredi vijeće predsjedava mjesnim zborom građana.

#### Članak 81.

Za pravovaljani rad zbora građana i odlučivanje mora biti nazočno najmanje deset posto građana upisanih u popis birača područja mjesnog odbora.

Zbor građana odlučuje većinom glasova nazočnih građana javnim glasovanjem.

#### Članak 82.

Poslove iz svog djelokruga mjesni odbor obavlja u skladu sa zakonom i Statutom Grada Otoka.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

U provođenju nadzora iz stavka 1. Gradsko poglavarstvo je ovlašteno raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono postupa protivno Statutu Grada Otoka, pravilima mjesnog odbora ili ako ne izvršava poslove iz svoje nadležnosti.

#### Članak 83.

Obavljanje poslova iz djelokruga mjesnog odbora financira se iz proračuna Grada Otok.

Administrativne i stručne poslove za mjesne odbore obavlja Grad Otok.

#### XI. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 84.

Opći akti grada uskladit će se ovim Statutom u roku jedne godine od njegova stupanja na snagu.

Do donošenja općih akata ili njihova usklađenja s ovim Statutom primjenjivat će se ti opći akti ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta, odnosno primjenjivat će se ovaj Statut neposredno.

#### Članak 85.

Postupak izmjena i dopuna ovog Statuta pokreće se prijedlogom.

Prijedlog iz stavka 1. može podnijeti Odbor za statut i poslovnik, jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

O prijedlogu za izmjene i dopune Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Neprihvaćeni prijedlog iz stavka 1. ne može se ponovno stavljati na dnevni red prije protoka šest mjeseci od neprihvaćanja.

#### Članak 86.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važenje Statuta Grada Otoka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 12/06. i 10/08.).

#### Članak 87.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
Stjepan Topalović