

GRAD OTOK

Otok, Trg K. Tomislava 6/A, 32 252Otok

Tel. 032/395-320, fax. 032/394-122

KLASA: 363-01/22-01/05

URBROJ: 2196-3-02-22-3

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE

**Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova
na području Grada Otoka – Dimnjačarsko područje II
evidencijski broj: K-01/2022**

GRADONAČELNIK
Josip Šarić, dipl.ing.

Otok, 2022. godine

Sukladno članku 21. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 69/17 i 107/20), Grad Otok, u svojstvu Davatelja koncesije, donosi ovu Dokumentaciju za nadmetanje.

1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. NAZIV I SJEDIŠTE DAVATELJA KONCESIJE, BROJ TELEFONA, BROJ TELEFAKSA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE

Davatelj koncesije: GRAD OTOK
Sjedište Davatelj koncesije: 32252 Otok, Trg kralja Tomislava 6/A
OIB: 70233583656
Broj telefona: 032/373-355
Broj faks: 032/394-122
Adresa elektroničke pošte: javnanabavaotok@gmail.com
Internetska adresa: www.otok.hr
Odgovorna osoba: Josip Šarić, gradonačelnik

1.2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Osoba zadužene za komunikaciju s ponuditeljima i koja je dužna pružiti informacije u svezi sa razjašnjenjem dokumentacije za nadmetanje:

Ime i prezime: Marko Tadić
Telefon: 032/373-355
Telefax: 032/394-122
E-mail: javnanabavaotok@gmail.com

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske ili na službenim stranicama Grada Otoka, www.otok.hr. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije **četvrtog dana** prije krajnjeg roka za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Davatelju koncesije najkasnije tijekom **šestog dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku davanja koncesije.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Davatelja koncesije i gospodarskih subjekata obavljati će se u pismenom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom "**Za koncesiju- dimnjačarske usluge**"- putem e-maila: javnabavaotok@gmail.com ili na broj tel: 032/394-122.

1.3. SUKOB INTERESA

Temeljem članka 80. stavak 2. ZJN (120/16 i 144/22) navodimo popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavak 2. ZJN (120/16 i 144/22) u sukobu interesa:

- Otočka razvojna agencija, Trg kralja Tomislava 6/A, Otok, OIB 58318175329

-Ustanova Virovi, Trg kralja Tomislava 67a, Otok

1.4. VRSTA KONCESIJE

Koncesija za javne usluge.

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE

Procijenjena vrijednost koncesije za 5 godina iznosi 500.000,00 kuna.

Početna godišnja visina naknade za koncesiju iznosi 10.000,00 kn.

1.6. EVIDENCIJSKI BROJ

K- 01/2022

2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

2.1. OPIS PREDMETA KONCESIJE

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka – dimnjačarsko područje II, na rok od 5 godina. Dimnjačarsko područje II Otok-Komletinci obuhvaća: naselje Komletinci te slijedeće ulice u Otoku: Josipa Jurja Strossmayera, Varoščica, Kralja Držislava, Josipa Lovretića, Hrvatskih mučenika, Ruđera Boškovića, Augusta Šenoe, Kneza Višeslava, Eugena Kvaternika, Tina Ujevića, Andrije Hebranga, Zagrebačka, Kneza Branimira, Vinkovačka, Franje Račkog, Đure Basaričeka, Bosutska I Dalmatinska

Obavljanje dimnjačarske djelatnosti obuhvaća:

- čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- kontrola ispravnosti i funkcioniranja dimnjača i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja te zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje

2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE IZVOĐENJA RADOVA ILI PRUŽANJA USLUGA

Prema priloženom tehničkom opisu u troškovniku koji se nalazi u Prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, koji je usklađen s odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

NAPOMENA: Ponuditelj je obavezan nuditi jediničnu cijenu usluge po jednom dolasku korisniku, neovisno o rokovima iz Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova .

2.3. UVJETI PODUGOVARANJA

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar ne može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji o obavljanju sporednih djelatnosti koncesije sukladno odredbi članka 43. Zakona o koncesijama, s obzirom da dimnjačarska djelatnost nema sporedne djelatnosti.

2.4. ROK POČETKA RADOVA ILI PRUŽANJA USLUGA

Odmah po potpisivanju ugovora.

2.5. ROK ZAVRŠETKA, ODNOSNO PREDVIĐENO TRAJANJE UGOVORA O KONCESIJI

5 godina od dana potpisivanja ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE**

Davatelj koncesije je **obvezan** isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije, ako utvrdi da:

3.1.11. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Davatelj koncesije obavezan je isključiti gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka davanja koncesije ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **izjave koje daju članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.**

Izjava o nekažnjavanju koju daje osoba popunjava se i potpisuje, a nalazi se na obrascu u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje ili se izdaje na službenom memorandumu. Popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u obrascu. *Obrasci izjave čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.*

Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

Davatelj koncesije može tijekom postupka davanja koncesije radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1., Davatelj koncesije može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 1. a) i 1. b)

3.1.2 Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena

odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije**, ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje **ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije**, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

3.1.3. Ponuditelj mora dokazati da nema nepodmirenih obveza prema Proračunu Grada Otoka niti po jednoj osnovi.

Dokaz: potvrda Grada Otoka o nepostojanju dugovanja.

3.1.4. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno točkama 3.1.1.- 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točaka 3.1.1.-4. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te je svaki član zajednice ponuditelja dužan dostaviti dokaze iz točaka 3.1.1.- 3.1.3.

Sve dokumente navedene u točkama 3.1.1.- 3.1.3. ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Davatelj koncesije može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Davatelja koncesije prihvatljivo u skladu s člankom 24. Zakona o koncesiji.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Davatelj koncesije određuje uvjete sposobnosti ponuditelja u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i oni moraju biti objektivni i nediskriminirajući te dostupni svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Sve dokumente koje Davatelj koncesije zahtijeva kao dokaze sposobnosti natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o davanju koncesije, Davatelj koncesije će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja izvornika dokumenata dati će se rok od 5 dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski

subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Davatelj koncesije odredio u postupku davanja koncesije.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u navedenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Davatelj koncesije, Davatelj koncesije će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U takvom će slučaju Davatelj koncesije ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku davanja koncesije mora dokazati svoju:

- PRAVNU I POSLOVNU SPOSOBNOST,
- FINANCIJSKU SPOSOBNOST,
- TEHNIČKU I STRUČNU SPOSOBNOST.

4.1. Uvjeti PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

- 4.1.1.** izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja) iz kojeg slijedi da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju se traži koncesija.

Ako se takav izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), tada gospodarski subjekt (ponuditelj) dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela o tome da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traži koncesiju.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana od početka postupka davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz ove točke.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Minimalna razina sposobnosti: Ponuditelj mora biti registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova.

4.2. Uvjeti FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

- 4.2.1.** dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Minimalna razina financijske sposobnosti: ponuditelj mora dokazati da nije bio u blokadi poslovnog računa (glavni račun) u posljednja tri mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Procjena je Davatelja koncesije da blokada računa u trajanju dužem od 3 (tri) mjeseca može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta koncesije u razdoblju trajanja ugovora.

Dokaz: BON 2/ SOL2 .

4.3. Uvjeti TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

Davatelj koncesije je za izvršenje ugovora o koncesiji odredio sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja:

- 4.3.1.** popis ugovora o izvedenim uslugama, sklopljenim, važećim ugovorima o obavljanju dimnjačarskih poslova u posljednje 3 godine, koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju predmetne usluge. Potvrde moraju sadržavati:

- vrijednost usluge,
- datum i mjesto izvođenja usluge,
- te navod da li je obavljanje ugovora izvedeno u skladu s pravilima struke i uredno se izvršava.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Potrebno je dostaviti minimalno 1 (jednu) potvrdu o sklopljenom ugovoru za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova ili najmanje jedna preporuka bivšeg poslodavca.

Ukoliko ponuditelj nije sklopio ugovore za obavljanje dimnjačarskih poslova, kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti, priznati će se i potvrda bivšeg poslodavca ponuditelja o urednom izvršenju dimnjačarskih poslova od strane ponuditelja kod tog poslodavca.

- 4.3.2.** Dokaz o tehničkoj opremljenosti ponuditelja- izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje koncesije s podatkom o popisu opreme kojim ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja koncesije.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Ponuditelj mora minimalno posjedovati:

- 1 (jednu) garnituru dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimnovodnih kanala i štednjaka koji su priključeni na sve vrste energenta, odgovarajuća sredstva za čišćenje kamenca i sumpora, ljestve, dimnjačarski patrviš)
- 1 (jedan) analizator dimnih plinova,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- detektor ugljičnog monoksida,
- kamera za snimanje stijenki dimnjaka iznutra,

sukladno dostavljenom Popisu dugotrajne imovine ili ugovoru o najmu/leasingu istih. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave iz Priloga dokumentacije za nadmetanje.

- 4.3.3.** Dokaz o stručnoj sposobnosti ponuditelja- izjava ponuditelja o broju stručnih osoba (dimnjačara) za ostvarenje koncesije sa popisom zaposlenih dimnjačara.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Ponuditelj mora zapošljavati ili dokazati da će za cijelo vrijeme trajanja ugovora imati na raspolaganju minimalno jednog dimnjačara s majstorskim ispitom.

Dokaz: popis stručnih osoba (dimnjačara), te u tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Popisa iz Priloga dokumentacije za nadmetanje za svakog od stručnih osoba iz Popisa i dostaviti: svjedodžbu o stručnoj

spremi ili potvrdu o položenom majstorskom ispitu, odnosno dokazati potvrdom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO.

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA:

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja sukladno točki 3.1. Dokumentacije za nadmetanje, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1.1. pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja.

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će obavljati predmet koncesije sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama sa dvije decimale (npr. 10,00; 15,52)

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Na zahtjev Davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.1.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj predaje ponudu koja sadrži dokumentaciju posloženu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja:

1. popunjeni Ponudbeni list koji se nalazi u Prilogu ove Dokumentacije (uz popunjene Dodatak I., ako je potrebno)
2. jamstvo za ozbiljnost ponude,
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
4. tražene dokaze sposobnosti,
5. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalaze u Prilogu ove dokumentacije,
6. potpisan i ovjeren nacrt Ugovora o koncesiji,
7. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (obrasci koji se nalaze u Prilogu ove dokumentacije).

5.1.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom, s pečatom na poledini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/57. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

U postupku davanja koncesije gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici neposredno ili putem pošte na adresu Davatelja koncesije:

GRAD OTOK
Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok
s naznakom:
Koncesija za javne usluge- dimnjačarski poslovi
Evidencijski broj: K- 01/2022
»ne otvaraj«

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Davatelj koncesije,
- adresa ponuditelja,
- naznaka postupka davanja koncesije na koji se odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, ODNOSNO NAKNADE ZA KONCESIJU

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude se piše brojkama sa dvije decimale.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ponuditelj će popuniti sve elemente troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet koncesije.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, posebno PDV i ukupna cijena s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se praznim

Ukoliko ponuditelj odobrava popust Davatelju koncesije uključit će ga u ukupnu cijenu ponude.

Pri formiranju cijene ponuditelj je obavezan uzeti u obzir slijedeće:

- sav potrebni rad, materijal te prenose i prevoze na mjesto rada i van njega,
- troškove pripreme, organizacije,
- sve važeće tehničke propise, propise zaštite na radu i ostale pozitivne propise Republike Hrvatske.

Naknada za koncesiju plaća se u novcu.

Davatelj koncesije na temelju posebnog propisa ima pravo davanja suglasnosti koncesionaru na cjenik njegovih javnih usluga.

5.4. VALUTA PONUDE

Kuna.

5.5. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Uz uvjet dokazivanja sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije, odabir najpovoljnije ponude se vrši temeljem **ekonomski najpovoljnije ponude**, odnosno temeljem sljedećih kriterija, vezanih uz predmet koncesije, s razmjerima vrijednosti:

- | | |
|--|-------|
| 1. cijena usluge za krajnje korisnike
(ukupan zbroj cijena označenih pod r.br.1.-14. na Obrascu ponude) | = 80% |
| 2. najviša ponuđena naknada za koncesiju | = 20% |

5.5.1. Kriterij cijene usluge za krajnje korisnike će se utvrđivati temeljem dostavljenih cjenika usluga, i to temeljem ukupnog zbroja jediničnih cijena za usluge označene pod rednim brojem 1. do 14. odnosno sukladno Obrascu ponude, izraženih sa PDV-om.

$$BKC = \frac{80 \times NC}{CP}$$

BKC bodovi iz kriterija cijene
NC najniža cijena
CP cijena ponude

Vrijednosni kriterij: najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj čiji je ukupan zbroj jediničnih cijena s PDV-om ukupno najniži.

5.5.2. Kriterij najviše ponuđene naknade za koncesiju utvrđivati će se temeljem ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju. Početni iznos naknade za koncesiju iznosi 10.000,00 kuna.

$$BKC = \frac{20 \times NP}{NNzK}$$

BKC bodovi iz kriterija cijene
NP naknada za koncesiju iz ponude
NNzK najviša ponuđena naknada za koncesiju

Vrijednosni kriterij: najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj koji ponudi najviši iznos godišnje naknade za koncesiju.

Najpovoljnijom smatra se ponuda čiji je zbroj bodova po kriteriju cijene usluge i naknade za koncesiju najveći. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom ukupnim zbrojem bodova, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije. Izračun bodova vrši se zaokruživajući na dvije decimale.

5.6. JEZIK I PISMO PONUDE

Hrvatski jezik i latinično pismo.

5.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE**6.1. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;
- dio predmeta nabave koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti Prilog – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira

6.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će 15. studenog 2022.godine u 10:00h u prostorijama Davatelja koncesije.
Adresa: Otok, Trg kralja Tomislava 6/A, II.kat.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. U postupku otvaranja pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo zakonski zastupnik ponuditelja i ovlaštena osoba ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog i ovjerenog dokaza ovlasti.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika, uz predočenje osobne iskaznice.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je punomoć.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

6.3. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovorene usluge sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, koji svi čine sastavni dio Ugovora o koncesiji.

Ugovor o koncesiji mora biti u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom. Ugovorne strane izvršavaju ugovor u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Davatelj koncesije je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Ugovor o koncesiji može se izmijeniti bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno odredbi članka 62. Zakona o koncesijama.

Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju rezultirati izmjenom vrste i/ili predmeta ugovora o koncesiji. O izmjeni ugovora o koncesiji potpisat će se dodatak ugovora o koncesiji, čemu će prethoditi odluka o izmjeni odluke o koncesiji sukladno odredbama iz članaka 62. do 65. Zakona o koncesijama(NN 69/17 I 107/20)

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

6.4. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O DAVANJU KONCESIJE

90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU

Koncesionar se obvezuje plaćati godišnju naknadu za koncesiju kao fiksni iznos i to tromjesečno u jednakim iznosima, do 15.-og u mjesecu za prethodna tri mjeseca.

Koncesionar se obvezuje plaćati naknadu za koncesiju na IBAN Proračuna Grada Otoka, HR4224020061853500007.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Grada Otoka.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospijea i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

6.6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ovo jamstvo Davatelj koncesije će aktivirati u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji, odnosno nedostavljanja jamstva za provedbu ugovora o koncesiji.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti jamstvo za ponudu u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti **bezuvjetno**, na "**prvi poziv**"i "**bez prigovora**" na jamstvu mora biti naznačeno u koju se svrhu izdaje,

ili

- bianco zadužnica, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona,

ili

- polaganjem novčanog depozita u iznosu od 5.000,00 kuna na žiro račun Davatelja koncesije, IBAN: HR4224020061853500007 Proračuna Grada Otoka, s pozivom na broj 68 7749 –OIB ponuditelja, s naznakom "jamstvo za ozbiljnost ponude- koncesija".

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno mora glasiti na Grad Otok (OIB:70233583656) a dostavlja se u iznosu od 5.000,00 kuna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano (numerira se kao jedna stranica).

Za Davatelja koncesije će biti neprihvatljiva svaka ponuda za koju nije podneseno jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelja koji je odabran bit će vraćeno sukladno članku 18. Zakona o koncesijama. Jamstvo za ozbiljnost ponude neodabranim Ponuditeljima biti će vraćeno neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije.

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 30.000,00 kuna, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti izjavu, koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, da će dostaviti predmetno jamstvo, i to:

- u obliku bjanko zadužnice,

ili

- bankarske garancije "bez prigovora" i "na prvi poziv" na kojoj je kao korisnik označen Grad Otok, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona, važeće do isteka jamstvenog roka.

Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici.

6.7. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka davanja koncesije, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju može se izjaviti žalba u roku od 10 dana u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnenabave. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16).

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

6.8. DRUGI PODACI KOJE DAVATELJ KONCESIJE SMATRA POTREBNIMA

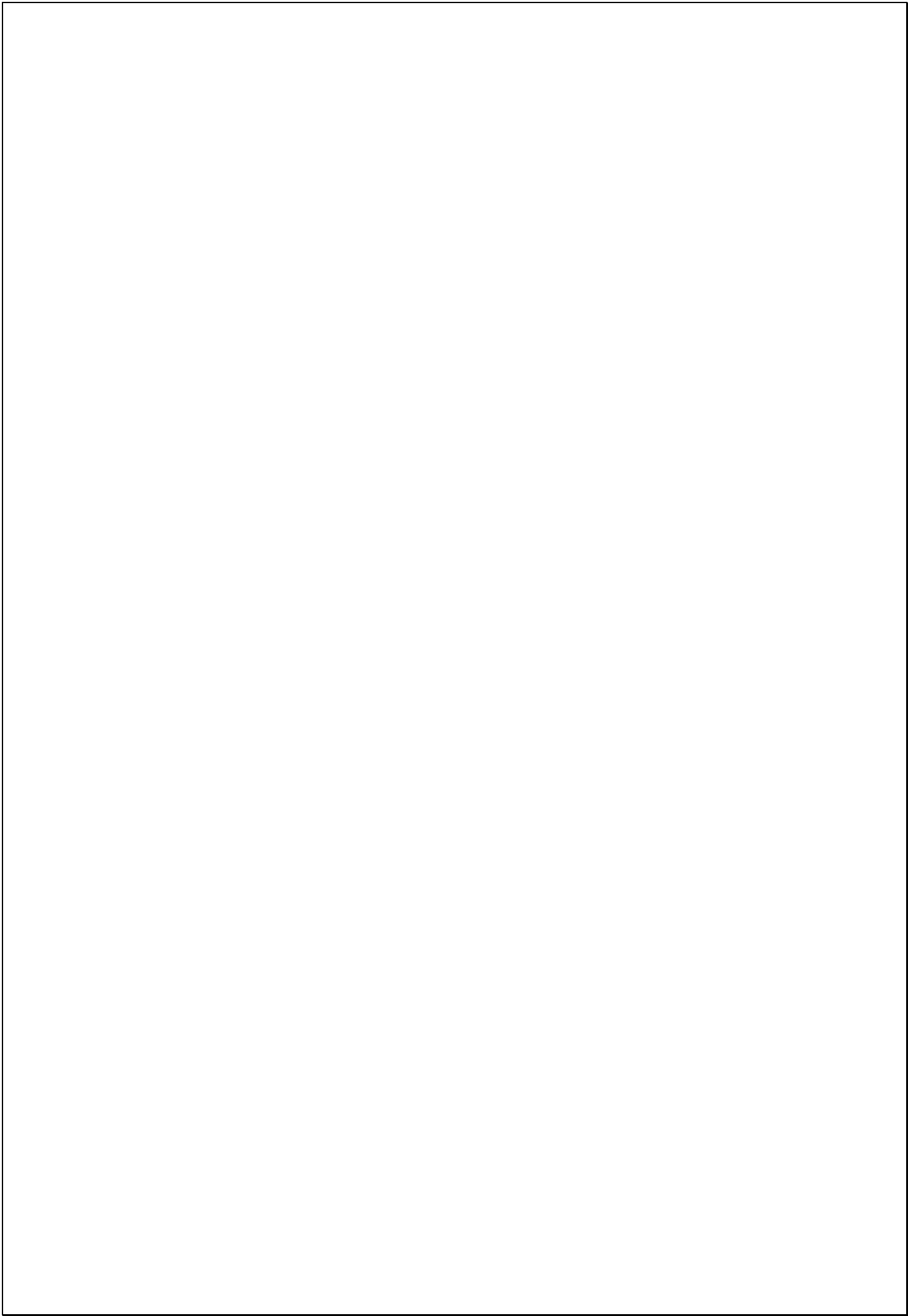
Dokumentacija za nadmetanje sadrži obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjava.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje. Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku koncesije.

Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovu dokumentaciju za nadmetanje te da u ponudbenu dokumentaciju prilože i uvežu sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u dokumentaciji za nadmetanje.

II DIO

OBRASCI



NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II</i>
-------------------------	--

PONUDBENI LIST**PONUĐITELJ**

Zajednica ponuditelja(zaokružiti): DA NE

Naziv ponuditelja: _____

OIB: _____

Sjedište (mjesto i adresa): _____

Adresa za primanje pošte: _____

Telefon/fax: _____

E-mail: _____

Račun i ime banke ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

Osoba za kontakt: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente I podatke koje nam je Davatelj koncesije stavio na raspolaganje. Detaljno smo upoznati s uvjetima za stjecanje prava obavljanja koncesije te smo spremni prihvatiti I prema tim uvjetima izvršiti predmet koncesije za cijenu navedenu, kako slijedi:

CIJENE DIMNJAČARSKIH USLUGA(TROŠKOVNIK)

R. br.	Vrsta usluge		Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (kn)
1.	Norma sata		1 h	10	
2.	Prizemni dimnjak		1 kom	600	
3.	Katni dimnjak		1 kom	20	
4.	Plinski dimnjak		1 kom.	100	
5.	Sabirač čađi		1 kom.	10	
6.	Obični štednjak(čišćenje)		1 kom.	10	
7.	Obična željezna peć		1 kom.	5	
8.	Peć na lož ulje		1 kom.	5	
9.	Obična cijev		1 kom.	20	
10.	Peć centralnog grijanja 45kW		1 kom.	10	
11.	Spaljivanje dimnjaka po izgubljenom vremenu		1h	20	
12.	Kotlovi na kruto, tekuće i plinovito gorivo	Od 45 do 115kW	1 kom.	5	
		Od 115 do 290 kW	1 kom.	2	
		Od 290 do 700 kW	1 kom.	2	
		Od 700 do 1500kW	1 kom.	1	
		Od 1500 do 5000 kW	1 kom.	1	
13.	Pregled novo zidanog dimnjaka, izrada stručnog nalaza plinskog dimnjaka		1 kom.	10	
14.	Pregled dimnjaka koji se ne koristi(čišćenje i kontrola)		1 kom.	10	
UKUPNA CIJENA PONUDE (1.-14.)					
PDV					
UKUPNA CIJENA S PDV-om					

PONUĐENI IZNOS GODIŠNJE NAKNADE ZA KONCESIJU: _____ kuna

CIJENA PONUDE (upisati zbroj iz prethodne tablice)	
cijena ponude bez PDV-a	kuna
PDV	kuna
Cijena sa PDV-om	kuna
Rok valjanosti ponude	90 dana od dana otvaranja ponuda
Mjesto i datum	

DAVATELJ KONCESIJE:	<i>Grad Otok</i>
NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II</i>

Dodatak I. Ponudbenom listu

DODATAK 1. PONUDBENOM LISTU

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(popunjavaju ponuditelji iz zajedničke ponude ukoliko se radi o takvoj ponudi)

Izjavljujemo da u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka-dimnjačarsko područje II., nastupamo kao zajednica ponuditelja te dostavljamo zajedničku ponudu. U slučaju odabira, zajednica ponuditelja će zajednički izvršiti obveze iz ugovora.

Nositelj ponude je:

Odgovorna osoba zajedničkih ponuditelja (ovlaštena za potpis zajedničke ponude) je:

Zajednicu ponuditelja čine sljedeći članovi:

ČLAN BROJ 1.

Naziv člana zajednice ponuditelja: _____

OIB: _____

Sjedište (mjesto i adresa): _____

Adresa za primanje pošte: _____

Telefon/fax: _____

E-mail: _____

Račun i ime banke ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

Osoba za kontakt: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

ČLAN BROJ 2.

Naziv člana zajednice ponuditelja: _____

OIB: _____

Sjedište (mjesto i adresa): _____

Adresa za primanje pošte: _____

Telefon/fax: _____

E-mail: _____

Račun i ime banke ponuditelja: _____

Odgovorna osoba: _____

Osoba za kontakt: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA: Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

DAVATELJ KONCESIJE:	<i>Grad Otok</i>
NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II</i>

IZJAVA ¹
o dostavi jamstva za provedbu ugovora o koncesiji

Izjavljujem i potvrđujem da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, dostaviti jamstvo za uredno provedbu ugovora o koncesiji u iznosu od 30.000,00 kuna, u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o koncesiji, u jednom od slijedećih oblika (zaokružiti):

1) izvorno bankovno jamstvo koje mora biti bezuvjetno, na "prvi poziv" i "bez prigovora",

ili

2) bianco zadužnica, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona.

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

¹ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika. Potpisivanjem ove izjave ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa svim općim i posebnim uvjetima navedenim u natječajnoj dokumentaciji i svojim potpisom i žigom potvrđuje da iste prihvaća

IZJAVA

kojom ja, _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da gospodarski subjekt

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

- koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nije pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijava) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

DAVATELJ KONCESIJE:	<i>Grad Otok</i>
NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II</i>

POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

<i>r.br.</i>	<i>naziv druge ugovorne strane</i>	<i>trajanje ugovora</i>	<i>iznos naknade (u kn/%)</i>	<i>navod o uredno ispunjenim ugovornim obvezama</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

	M.P.	
mjesto i datum		potpis osobe ovlaštene za zastupanje

NAPOMENA: Popisu se prilažu potvrde druge ugovorne strane, koje moraju sadržavati najmanje podatke iz ovog Popisa.

DAVATELJ KONCESIJE:	<i>Grad Otok</i>
NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti- dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II</i>

ispunjava

Naziv:	
Sjedište:	
OIB:	
Telefon:	
Datum:	

POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA

NAZIV PONUDITELJA
SJEDIŠTE
OIB

r.br.	rok trajanja ugovora o obavljanju dimnjačarskih poslova (od- do)	mjesto ispunjenja ugovora	Iznos naknade	navod o urednom ispunjenju ugovora (zaokružiti)
1.				da ne

	M.P.	
(mjestoi datum)		(potpisovlašteneosobe)

DAVATELJ KONCESIJE: *Grad Otok*

NAZIV KONCESIJE: *Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-dimnjačarsko područje II*

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

IZJAVU

kojom ja,

(ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja OIB)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže minimalno sa sljedećom opremom:

- 1 (jednu) garnituru dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimovodnih kanala i štednjaka koji su priključeni na sve vrste energenta, odgovarajuća sredstva za čišćenje kamenca i sumpora, ljestve, dimnjačarski patrviš)
- 1 (jedan) analizator dimnih plinova,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- detektor ugljičnog monoksida,
- kamera za snimanje stijenki dimnjaka iznutra,

Navedena oprema biti će nam na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji. U svrhu ispunjenja ugovora o koncesiji raspolažemo I drugom sljedećom opremom:

<i>r.br.</i>	<i>Naziv osnovnog sredstva (opreme)</i>	<i>namjena</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

(ukoliko ponuditelj posjeduje više od 10 osnovnih sredstava dopušteno je izjavu kopirati i nastaviti upis do potrebnog broja)

Izjavi prilažemo Popis dugotrajne imovine i/ili ugovor o najmu opreme u svrhu dokazivanja tehničke sposobnosti za navedeno.

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

DAVATELJ KONCESIJE:	<i>Grad Otok</i>
NAZIV KONCESIJE:	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-dimnjačarsko područje II</i>

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dostavljam sljedeći

P O P I S

kojom ja,

(ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja OIB)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže stručnim osobama (dimnjačar) koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluge, i to kako slijedi:

<i>r.br.</i>	<i>Ime i prezime zaposlenika</i>	<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>struka</i>	<i>Početak rada kod ponuditelja</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

U svrhu dokazivanja stručne sposobnosti prilažem svjedodžbe o završnom ispitu za zanimanje dimnjačar za djelatnike sa srednjom stručnom spremom te dokaz o položenom stručnom ispitu za obavljanje dimnjačarskih poslova (rješenje o položenom majstorskom ispitu) za najmanje jednog djelatnika kojim raspolazem, za zadovoljenje uvjeta iz točke 4.3.3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

(mjesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe)

DAVATELJ KONCESIJE:	Grad Otok
NAZIV KONCESIJE:	Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II

IZJAVA

izjavljujem da u cijelosti prihvaćam uvjete iz dokumentacije za nadmetanje za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka – Dimnjačarsko područje II.

M.P.

PONUĐITELJ

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA: Izjavu nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.

DAVATELJ KONCESIJE:	Grad Otok
NAZIV KONCESIJE:	Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Grada Otoka-Dimnjačarsko područje II

IZJAVA

kojom izjavljujem da sam upoznat i prihvaćam obvezu prikupljanja prethodne suglasnosti gradonačelnika na svaku promjenu cijena dimnjačarskih usluga u odnosu na ponuđene cijene iz ponude za dodjelu koncesije.

MP

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA: Izjavu nije potrebno ovjeravati kod javnog bilježnika.

NACRT UGOVORA O KONCESIJI

GRAD OTOK, Trg k. Tomislava 6/A, 3232252 Otok, OIB:70233583656, zastupana po gradonačelniku Josipu Šariću, (u daljnjem tekstu: **Davatelj koncesije**)

i

_____ iz _____ (OIB: _____) (u daljnjem tekstu: **Koncesionar**),
zaključili su

U G O V O R

o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka-dimnjačarsko područje II

Članak 1.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se, temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Otoka, Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2022. godine, o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka, koncesija se dodjeljuje _____ iz _____.
- (2) Uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka, propisani su u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 2.

- (1) Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Otoka-dimnjačarsko područje I dodjeljuje se na rok od 5 godina i teče od dana potpisa ovog Ugovora.

Članak 3.

- (1) Koncesionar se obvezuje plaćati naknadu za koncesiju kao fiksni iznos i to tromjesečno u jednakim iznosima do 15.-og u mjesecu za prethodna tri mjeseca.
- (2) Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Grada Otoka
- (3) Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom u stavku 1. ovog Ugovora, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospijea i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

Članak 4.

- (1) Cijene dimnjačarskih usluga utvrđene su ponudbenim cjenikom iz dokumentacije za nadmetanje koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.
- (2) Cijenu usluge plaća korisnik usluge izravno koncesionaru na temelju ispostavljenog računa.
- (3) Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika, sukladno važećim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 68/18)

Članak 5.

- (1) Koncesionar je dužan prije sklapanja ili prije stupanja na snagu Ugovora o koncesiji priložiti jamstvo u obliku _____ na iznos od 30.000,00 kn, sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br.115/12.), a radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može

nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

- (1) Koncesionar je obavezan dimnjačarske poslove obavljati sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova grada Otoka. Koncesionar se obvezuje dimnjačarske usluge obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke te ne može uskratiti izvršavanje usluge niti pod kojim uvjetima.
- (2) Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, sačiniti godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te voditi kartoteku dimnjaka, sukladno Odluci iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

- (1) Jedanput godišnje koncesionar je dužan, do sezone loženja, upravnom tijelu Grada Otoka podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimnjaka.

Članak 8.

- (1) Davatelj koncesije ima pravo nadzirati način obavljanja dimnjačarskih usluga te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama članka 6. ovog Ugovora.
- (2) Davatelj koncesije ima pravo u svakom trenutku, tijekom trajanja ugovornog odnosa, uvid u način obavljanja dimnjačarskih usluga, naplatu, obračun i cijene usluge te u svezi s time ima pravo tražiti izvješće od koncesionara.

Članak 9.

- (1) Ugovor o koncesiji prestaje važiti istekom ugovorenog roka iz članka 2. ovog Ugovora, prestankom pravne osobe koncesionara, raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa, sporazumnim raskidom stranaka, pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava te u drugim slučajevima propisanim posebnim zakonom.
- (2) Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji ukoliko koncesionar ne ispunjava svoje obveze iz ugovora i Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.
- (3) U slučaju otkaza ugovora otkazni rok iznosi 60 dana.

Članak 10.

- (1) Na sva ostala pitanja koja nisu uređena odredbama ovog Ugovora, primjenjuju se odredbe važećih zakonskih propisa o koncesiji, kao i važećih propisa kojima se uređuju obvezni odnosi.
- (2) Moguće nesporazume iz ovog Ugovora stranke će nastojati prethodno riješiti sporazumno, odnosno stranke ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Osijeku.

Članak 11.

- (1) Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava za svoje potrebe po 2 (dva) primjerka, a u znak prihvatanja prava i obveza prema ovom Ugovoru, stranke ga vlastoručno potpisuju.

DAVATELJ KONCESIJE	KONCESIONAR
GRAD OTOK	
GRADONAČELNIK	
Josip Šarić dipl.ing.	