

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

1. Upravni odjel za financije, gospodarstvo i poljoprivredu

Viši referent za proračun i financije

- Izrađuje financijska izvješća, izrađuje i popunjava statistička izvješća prema ministarstvima i drugim nadležnim institucijama, sudjeluje u izradi izvještaja o izvršenju proračuna, izrađuje statističke izvještaje i prati izvršenje proračuna - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 40%,
- Obavlja poslove digitalizacije finacijsko-materijalne dokumentacije te vrši arhiviranje iste - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- Vodi računovodstvene poslove kontiranja i provjere zaprimljenih elektronskih računa, obavlja računovodstveno-financijske poslove, kontrolira isplate, te provjerava i ažurira knjigovodstvene isprave u vezi s isplatama - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 20%,
- Suraduje na evidenciji knjigovodstvene imovine Grada, te sudjeluje pri izradi popisa imovine Grada. - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%,
- Obavlja i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu pročelnika i gradonačelnika, - približan postotak radnog vremena koji je potreban za obavljanje navedenih poslova 10%.

Podaci o plaći:

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta utvrđenog za konkretno radno mjesto i osnovice koja iznosi 597,25 eura / 4.500,00 kuna. Tako utvrđena plaća uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža zaključno sa 31. 12. prethodne godine.

Koeficijenti su : -Viši referent za proračun i financije 1,80