



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



GRAD OTOK
GRADONAČELNIK

KLASA:333-01/25-01/07
URBROJ:2196-3-02-25-6
Otok, 8. travnja 2025. godine

Temeljem članka 8. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni vjesnik Grada Otoka broj 11/24) i članka 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/09, 4/13, 6/18 i Službeni vjesnik Grada Otoka 02/20, 02/21 i 03/21-pročišćeni tekst), Gradonačelnik grada Otoka objavljuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**„Građenje građevine sportsko-rekreacijske namjene – sportski semafor sa razglasom“
JEN 51/2025**

1.Podaci o Naručitelju:

GRAD OTOK
Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok
OIB: 70233583656
Internetska adresa: www.otok.hr

Sukladno članku 80. ZJN 120/16 i 144/22., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- OPG Slavko Grgić, Bosutska 15, 32252 Otok, OIB:08640776316
- OPG Đuro Grgić, B. Radić 40, 32252 Otok, OIB:98408710978
- OPG Josip Grgić, B. Radić 40, 32252 Otok, OIB:79621197572
- OPG Martin Grgić, Rudina Čistine 3, 32252 Otok, OIB:75206289451
- Otočka razvojna agencija, Trg kralja Tomislava 6/A, Otok, OIB: 58318175329
- Ustanova Virovi, Trg kralja Tomislava 6/A, Otok, OIB:67411502718

Telefon: 032/373-351
e-mail: javnanabavaotok@gmail.com

2. O predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije: Predmet ovog postupka je građenje građevine sportsko-rekreacijske namjene - sportski semafor sa razglasom za potrebe nogometnog stadiona u Otoku a sve sukladno Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I -361-03/24-01/000269, URBROJ:2196-14-05-24-0010 od 5. studenoga 2024. godine, Glavnom projektu zajedničke oznake TD 05/24 te Troškovniku. Predmet nabave obuhvaća građevinske i elektro radove te isporuku, montažu i instalaciju opreme do pune funkcionalnosti. Isporučena oprema mora biti nova i nekorištena te u svemu udovoljavati propisanim tehničkim specifikacijama.

2.2. Evidencijski broj: JEN 51/2025

2.3. Procijenjena vrijednost nabave: 59.540,00 EUR bez PDV-a

2.4. CPV oznaka: 45000000 Građevinski radovi

3. Vrsta postupka: Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta, sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi ("Službeni vjesnik" Grada Otoka 11/24). Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-maila i sl.). Poziv na dostavu ponude objavljuje se i na mrežnim stranicama Grada Otoka.

4. Kriterij za odabir: Ekonomski najpovoljnija ponuda

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima i njihovim razmjernim vrijednostima.

Svakom kriteriju dodjeljuje maksimalni broj bodova (zaokruženo na dvije decimale) prema njegovom relativnom značaju kako slijedi:

Red. br	Kriterij	Udio	Max. broj bodova
1.	Cijena ponude sa PDV-om	90%	90
2.	Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka	10%	10

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$UBB = C + JR$$

UBB= ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

Cijena:

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 90 bodova.

Ponude se boduju ovisno o ponudbenoj cijeni na način da prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva 90 bodova, a svaka druga ponuda razmjerno niži broj bodova prema sljedećoj formuli:

$$\text{broj bodova za ponuđenu cijenu (C)} = \frac{\text{cijena ponude sa najnižom cijenom}}{\text{cijena ponude koja se ocjenjuje}} \times 90$$

Obzirom da naručitelj ne može koristiti parvo na pretporez, uspoređivat će se cijena ponude sa PDV-om.

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka:

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova.

Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka je **24 mjeseca od dana uredno izvršene primopredaje radova.**

Bodovi za jamstveni rok dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Trajanje jamstvenog roka	Broj bodova koji se dodjeljuje:
24 mjeseca	0 bodova
25 - 30 mjeseci	2 boda
31 - 36 mjeseci	4 bodova
37 - 42 mjeseca	6 bodova
43 - 48 mjeseci	8 bodova
49 i više	10 bodova

Jamstveni rok određuje ponuditelj izjavom o jamstvenom roku koja je sastavni dio ponude (OBRAZAC IV).

Ukoliko ponuditelj ne dostavi izjavu o jamstvenom roku smatrat će se da nudi jamstveni rok u trajanju 24 mjeseca.

Ponuda ponuditelja koji je ponudio jamstveni rok kraći od 24 mjeseca će biti odbijena.

Svaki od kriterija (cijena ponude i jamstveni rok za otklanjanje nedostataka) ocjenjuje se zasebno sukladno naprijed navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dobiven kroz svaki od kriterija određuje ukupan broj bodova ponude. Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti je 100 bodova. Najpovoljnija je ona ponuda čiji je ukupni broj bodova najveći odnosno najbliži 100.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5. Mjesto izvršenja: J.J.Strossmayera 142B, 32252 Otok, k.č. br. 3551/1 k.o. Otok

6. Mogućnost nuđenja: Nuditi cjelokupni predmet nabave

7. Razlozi za isključenje

Dokaze da nema razloga za isključenje:

7.1. Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje ili ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.** (Navedeni dokaz ne smije biti stariji od dana objave ovog Poziva)

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili*
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.*

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Izvod odnosno izjava se može dostaviti i u neovjerenoj preslici.

(Okolnosti iz ove točke utvrđuju se za ponuditelja, svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno te podugovaratelja, ako je primjenjivo.)

8. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

8.1. Profesionalna sposobnost

Gospodarski subjekt mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Kao dokaz potrebno je dostaviti Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvod odnosno izjava se može dostaviti i u neovjerenoj preslici.

(Okolnosti iz ove točke utvrđuju se za ponuditelja, svakog člana zajednice pojedinačno te podugovaratelja, ako je primjenjivo.)

9. Troškovnik.

Troškovnik se nalazi u prilogu Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Ponuditelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave navedene u Troškovniku. Jedinične cijene stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelji trebaju popuniti sljedeće stupce: jedinična cijena bez PDV-a,

ukupna cijena bez PDV-a , UKUPNO bez PDV-a, iznos PDV-a, SVEUKUPNO sa PDV-om te upisati marku/tip nudenog proizvoda na predviđeno mjesto u troškovniku.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

Troškovnik treba biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja.

10. Zajednica gospodarskih subjekata je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi mora uz Ponudbeni list (OBRAZAC I) dostaviti i OBRAZAC II. Izjava o zajedničkoj ponudi ponuditelja koja je sastavni dio ovog Poziva, u kojoj se navode podatci o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju sa naručiteljem. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da nema razloga za isključenje sukladno točki 7. te tražene uvjet sposobnosti sukladno točki 8. ovoga Poziva.

Odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

11. Ponuda s podugovarateljima

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada uz Ponudbeni list (OBRAZAC I) popunjava i OBRAZAC III. Podaci o podugovaratelju (za svakog podugovaratelja posebno) te svaki podugovaratelj mora dokazati: da nema razloga za isključenje sukladno točki 7. te uvjet sposobnosti sukladno točki 8. ovoga Poziva.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

12. Jamstva

12. 1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju, u roku 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa Ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) na iznos od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije. Ako jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci.

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na žiro račun Grada Otoka, Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok, IBAN primatelja: HR4224020061853500007, Model: HR68, Poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa jednog člana zajednice te tada uplata u opisu mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem jamstvu se radi ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dati novčani polog za svoj dio jamstva, u kojem slučaju zbrojeni iznos uplaćenih novčanih pologa kumulativno mora odgovarati ukupno traženom iznosu.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora važeće je do primopredaje radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti izvođaču nakon primopredaje radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

12.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Izvođač je dužan danom primopredaje radova naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) vrijednosti izvršenog ugovora bez PDV-a, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22), i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23).

Trajanje jamstva ovisi o ponudi odabranog ponuditelja, a minimalna duljina trajanja jamstva je 24 mjeseca.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za otklanjanje nedostataka može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije. Ako jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci.

Izvođač može umjesto traženog jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog može se uplatiti na žiro račun Grada Otoka, Trg kralja Tomislava 6/A, 32252 Otok, IBAN primatelja: HR4224020061853500007, Model: HR68Poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje se za sve izvedene radove i ugrađenu opremu. Jamstveni rok je vremensko razdoblje u kojem odabrani ponuditelj garantira za kvalitetu izvedenih radova i ugrađene opreme te otklanjanje nedostataka koji se pokazuju za vrijeme trajanja jamstvenog roka.

Ponuđeni jamstveni rok ne utječe na odgovornost izvođača za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokazuju za vrijeme od deset godina od predaje i primitka radova sukladno Zakonu o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

13. Alternativne ponude - nisu dopuštene.

14. Količina nabave i kvaliteta: Količina predmeta nabave je okvirna. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine. Kvaliteta predmeta nabave određena je tehničkom dokumentacijom i Troškovnikom. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave koji se traži Pozivom na dostavu ponuda i Troškovnikom.

15. Izmjene i objašnjenja dokumentacije:

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovnu dokumentaciju. Ponuditelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja vezana za dokumentaciju. Sva pitanja se postavljaju isključivo putem e-pošte: javnabavaotok@gmail.com

16. Izrada ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list i prilozi ovisno javlja li se zajednica ponuditelja ili ponuditelj s podugovarateljima
2. Troškovnik potpisan i ovjeren od strane ponuditelja
3. Izjava o jamstvenom roku
4. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja
5. Traženi dokazi sposobnosti
6. Izjava ponuditelja o dostupnosti ovlaštenog servisa za održavanje semafora

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica.

Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorni obrazac, specifikaciju i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke. Ispravke u ponudi uraditi tako da se prekriži pogrešan upis i na pogodnom mjestu upiše ispravan podatak. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

17. Dostava i otvaranje ponuda

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici, poštom ili osobnom dostavom na adresu Naručiitelja. Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Ponuditelja/Zajednice ponuditelja

te

- naziv i adresa Naručiitelja uz sljedeći sadržaj:

- NE OTVARAJ -

„ Građenje građevine sportsko-rekreacijske namjene

– sportski semafor sa razglasom“

JEN 51/2025

GRAD OTOK

Trg kralja Tomislava 6/A

32252 Otok

Rok za predaju ponuda: **15. travnja 2025.** godine do **10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni. Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

U slučaju odustajanja prije otvaranja, ponuditelju će, na njegov pismeni zahtjev, ponuda biti vraćena.

Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Gradske uprave Grada Otoka **15. travnja 2025.** godine do **10:00 sati**.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštteni predstavnici javnog naručiitelja i ovlaštteni predstavnici ponuditelja. Ovlaštteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije javnog otvaranja ponuda.(primjer Obrasca u prilogu)

18. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

19. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice). Također iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

20. Rokovi izvršenja ugovora:

Rok izvršenja radova je 2 mjeseca od uvođenja u posao.

Radovi se smatraju izvršenima kada izvođač preda Naručiitelju urednu dokumentaciju za tehnički pregled i nadzorni inženjer to potvrdi.

Završetak ugovorne obveze obuhvaća i primopredaju radova. Primopredaja radova izvršit će se nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda.

21. Ugovorna kazna.

Ukoliko krivnjom izvođača dođe do prekoračenja ugovorenog roka za izvođenje radova Naručiitelj će od Izvođača naplatiti ugovornu kaznu u iznosu 5% (pet promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorna kazna ne može biti veća od 10% (deset posto) od ukupne ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a.

22. Sadržaj cijene i promjena cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. Ukupna cijena predmeta nabave ovisi o stvarno nabavljenoj količini koja može biti veća ili manja od predviđene.

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se u eurima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Gospodarski subjekt je obavezan upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika te cijenu za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a kao i iznos PDV-a i cijenu sa PDV-om na način kako je određeno Troškovnikom i Ponudbenim listom.

Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za PDV ostavlja se prazno.

23. Uvjeti plaćanja:

Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od naručitelja.

Plaćanje se vrši temeljem ispostavljenog računa/privremene ili okončane situacije ovjerene od strane nadzornog inženjera i ovlaštene osobe Naručitelja u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja uredno ispostavljenog e-računa. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drugačije.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Okončana situacija ispostavlja se nakon završenog tehničkog pregleda.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj je obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

24. Svi radovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39719 i 125/19), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19); pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Svi radovi moraju biti izvedeni u skladu sa nacionalnim, europskim i međunarodnim normama.

Izvođač je prilikom isporuke i ugradnje materijala i opreme dužan dostaviti svu pripadajuću tehničku dokumentaciju, podatke i upute za održavanje predmeta nabave te izvršiti obuku za rad predstavnika Naručitelja. Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o dostupnosti ovlaštenog servisa za održavanje semafora.

25. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi gradonačelnik.

26. Zaključenje ugovora. Dostavom Odluke o odabiru ponuditeljima stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

27. Dostavom Ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat i prihvaća sve uvjete određene ovim Pozivom.

Prilozi:

- I. Obrazac Ponude
- II. Izjava o zajedničkoj ponudi
- III. Podaci o podizvoditelju
- IV. Izjava o jamstvenom roku
- V. Ovlaštenje za sudjelovanje na otvaranju ponuda
- VI. Troškovnik

