

ZAPISNIK

sa 2. sjednice Gradskog vijeća Grada Otoka koja je održana 1. srpnja 2025. godine u 15,30 sati u gradskoj vijećnici Grada Otoka

Prisutni članovi Gradskog vijeća Katica Novoselac, Jasna Klarić, Nives Skokić, Ivan Dabro, Marija Vujica, Zoran Popić, Luka Lombardović, Darko Vranić, Dragan Bojić, Franjo Mareljić, Antonio Sabljčić.

Ispričani članovi Gradskog vijeća Ivan Žagar i Kruno Jovanovac.

Uz vijećnike sjednici su nazočni: Slavko Grgić gradonačelnik, Marko Tadić, službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Službe – Tajništvo Grada i tajnik Gradskog vijeća, Stjepan Abramović pročelnik Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i pravne poslove, Ana Zvonarević, Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, Mladen Markešić, ravnatelj Otočke razvojne agencije, Marija Vuković, viši savjetnik za samoupravu i opće poslove.

Budući vijećnica Jasna Klarić nije bila na konstituirajućoj sjednici, na ovoj sjednici položila je prisegu. Također usvojen je i Zapisnik sa konstituirajuće sjednice sa jedanaest glasova „za“.

Sjednicu Gradskog vijeća otvorila je predsjednica Gradskog vijeća i predložila sljedeći

1. Imenovanje radnih tijela Gradskog vijeća

Izvjestitelj: Zoran Popić

- Odbor za financije i proračun
- Odbor za imenovanje ulica i trgova
- Odbor za prostorno uređenje
- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- Komisija za davanje gradskih stanova u najam

2. Davanje suglasnosti na prijedlog Odluke o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga u DV Pupoljak Otok

Izvjestitelj: Katarina Landeka

3. Davanje suglasnosti na prijedlog rebalansa Financijskog plana za DV Pupoljak Otok za 2025. godinu s projekcijama na 2026. i 2027.

Izvjestitelj: Katarina Landeka

4. Donošenje Odluke o dodjeli javnih priznanja

Izvjestitelj: Jasna Klarić

5. Donošenje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Otoka za 2024. god.

Izvjestitelj: Ana Zvonarević

- Odluka o usvajanju izvršenja Proračuna Grada Otoka za razdoblje od 01.siječnja 2025. – 31.prosinca 2024. godine
- Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Otoka u 2024. god
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom i školskom obrazovanju Grada Otoka za 2024. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada Grada Otoka za 2024. godinu
- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2024.god.

- Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2024.god.
 - Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u području djelovanja udruga građana Grada Otoka za 2024.god.
 - Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Otoka u 2024.god.
 - Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2024.god.
 - Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024.god.
 - Izvješće o izvršenju Programa pomoći za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava u sustavu socijalne skrbi za 2024.god.
6. *Izmjena Proračuna Grada Otoka za 2025. godinu*
 Izvjestitelj: Ana Zvonarević
- Odluka o usvajanju II. Izmjena i dopuna godišnjeg proračuna Grada Otoka za razdoblje od 01.01.2025. – 31.12.2025. godine
 - II. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025.god.
 - II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.god.
 - II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025.god.
 - Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja ma korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Otoka u 2025. god.
 - Program utroška sredstava naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2025.god.
 - Odluka o Izmjeni Programa javnih potreba u sportu za 2025. god.
7. *Zahtjev Davora Grgić za potporu za opremanje novoizgrađene obiteljske kuće*
 Izvjestitelj: Gradonačelnik Slavko Grgić
8. *Aktualni sat*

Drugih prijedloga nije bilo te je predloženi dnevni red jednoglasno usvojen.

Ad.1. Imenovanje radnih tijela Gradskog vijeća

Predsjednik Komisije za izbor i imenovanje Zoran Popić, predložio je članove u Odbor za financije i proračun; Ivana Dabru, Zoran Popić, Nives Skokić, Dragan Bojić i Antonio Sabljčić, izneseni prijedlozi su dani na usvajanje i jednoglasno su usvojeni.

Predloženi su članovi Odbora za imenovanje ulica i trgova; Jasna Klarić, Marija Vujica, Zoran Popić, Ivan Žagar i Franjo Mareljić, prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

Predsjednik Komisije za izbor i imenovanje ppredlaže članove za Odbor za prostorno uređenje; Veronika Nikolić, Luka Lombarović, Darko Varnić, Franjo Mareljić i Kruno Jovanovac. Prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

Predloženi su članovi za imenovanje Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda; Nives Skokić, Slavko Klarić, Marijan Novoselac, Ivan Žagar i Franjo Mareljić, prijedlozi su jednoglasno usvojeni za jedanaest glasova.

Također predložen je i izbor Komisije za davanje gradskih stanova u najam; Marija Vujica, Jasna Klarić, Ivan Dabro, Antonio Sabljčić i Kruno Jovanovac. Izneseni prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

Ad. 2. Davanje suglasnosti na prijedlog Odluke o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga u DV Pupoljak Otok

Izjaviteljica, ravnateljica vrtića Katarina Landeka, dala je obrazloženje o izmjeni članka 5. a koji se odnosi na sve ostale akte Statuta a koji se tiču Područnog objekta vrtića „Čudesna šuma“ u Vrbanji koji nije bio uveden u spomenuti članak, također i članak 9. posljednji stavak a koji se također izmjenjuje zbog Područnog objekta vrtića u Vrbanji, gdje je njihova JLS donijela odluku da se za drugo i svako sljedeće dijete usluga vrtića neće naplaćivati.

Za raspravu se nitko nije javio te je prijedlog jednoglasno usvojen.

Ad. 3. Davanje suglasnosti na prijedlog rebalansa Financijskog plana za DV Pupoljak Otok za 2025. godinu s projekcijama na 2026. i 2027.

Izjaviteljica, Katarina Landeka, predlaže rebalans Financijskog plana za usklađivanje koeficijenata sa člankom 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u kojem se navodi utvrđivanje i obračun plaća, naknada i drugih prihoda radnika dječjih vrtića koji su u vlasništvu JLP[R]S. Predlaže se povećanje proračuna za 118.000,00€ i prijedlog od 5.000,00€ povećanja nastavno na proširenje kapaciteta DV Pupoljak koji će privremeno biti smješten u prostoru OŠ „Vladimir Nazor“ Komletinci do realizacije izgradnje Dječjeg vrtića u Komletincima kao naš privremeni Područni objekt.

Gradonačelnik se javio za raspravu. Informativno gradonačelnik navodi kako je u razgovoru sa odgojiteljicama vrtića obrazložio kako će usklađenje plaća prema Zakonu biti čim to bude bilo moguće obzirom na pozamašan trošak vrtića, te iskazuje zadovoljstvo rada vrtića i navodi moguće ishođenje sredstava za financiranje troškova vrtića iz nekih drugih izvora.

Prijedlog rebalansa Financijskog plana za DV Pupoljak za 2025. godinu s projekcijama na 2026. i 2027. godinu je jednoglasno usvojen.

Ad. 4. Donošenje Odluke o dodjeli javnih priznanja

Izjaviteljica Jasna Klarić predlaže dodjelu Plakete Grada Otoka posthumno Mirku Martinoviću, za doprinos sportu, kulturi i socijalnom napretku Grada Otoka; Zdravku Grgiću za doprinos razvoja školskog sporta; Plaketu Grada Otoka Katici Novoselac, za doprinos razvoju školstva; Ivanu Petričeviću, komletinačkom župniku, povodom Zlatnog jubileja – 50 godina svećeništva; Nikoli Andrinu, za osvojeno 2. mjesto na Državnom natjecanju iz povijesti; Božici Osvald, za uspjeh na državnom prvenstvu u bacanju diska; Kruni Čavloviću, za izvrsnost u izvannastavnim aktivnostima, Mariji Lombardović, za doprinos ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju; Plaketu Grada Otoka, Konjogojskoj udruzi Otok, povodom 25 godina manifestacije Zlatne grive, te Rescue team DVD-a OTOK, za promociju vatrogastva i Grada Otoka..

Prijedlog Odluke o dodjeli javnih priznanja jednoglasno je usvojen.

Ad. 5. Donošenje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Otoka za 2024. god.

Izjaviteljica Ana Zvonarević, predstavila je financijski pregled ostvarenih prihoda i rashoda Grada Otoka i njegovih proračunskih korisnika za proteklu 2024. godinu a obuhvaćeni su njegovi proračunski korisnici: Gradska knjižnica Otok, Dječji vrtić Pupoljak, Javna ustanova Virovi i Otočka razvojna agencija.

Ostvareni prihodi i primitci za proteklu godinu iznose 9.821.418,81 EUR, Grad Otok i proračunski korisnici u razdoblju od 01.01. do 31.12.2024. godine ostvarili su ukupne rashode i izdatke u iznosu 6.885.680,28 EUR.

Prihodi ostvareni od poreza su veći za 24,1% u odnosu na realizaciju u 2023. godini. Prihodi od pomoći su manji za 12,3 % u odnosu na 2023. godinu iz razloga manjeg ostvarenja pomoći za saniranje posljedica olujnog nevremena u odnosu na 2023. godinu, potpora je doznačena u iznosu 562.786,90 eura i manje ostvarenih kapitalnih potpora u 2024. godini, od kapitalnih potpora ostvarena je samo potpora za sanaciju ulice Varošica u iznosu 35.000,00 EUR.

Od kapitalnih potpora Dječji vrtić Pupoljak ostvario je iznos od 29.796,24 eura te Gradska knjižnica Otok u iznosu 13.810,06 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima oni su veći za 14% u odnosu na 2023. godinu radi velikog ostvarenja prihoda od šumskog doprinosa te je time proračunski korisnik knjižio prihode od pruženih usluga u iznosu 103.947,88 EUR što je povećanje za 15% u odnosu na 2023. godinu.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznosi 66.014,81 EUR što je za 70% manje u odnosu na realizaciju u 2023. godini. Sav prihod odnosi se na naplatu redovnih rata za kupovinu državnog poljoprivrednog zemljišta.

Tijekom 2023. godine poduzimane su mjere prisilne naplate duga za prodaju poljoprivrednog zemljišta stoga je naplaćen manji prihod u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu jer su naplaćene redovne rate koje dospijevaju na naplatu u 2024. godini.

Primitci od financijske imovine i zaduživanja, Grad Otok niti proračunski korisnici tijekom 2024. godine nisu se kreditno zaduživali te stoga nisu ostvareni primitci od financijske imovine.

Rashodi poslovanja iznose 4.590.640,88 EUR, na kontu Plaća a koje su povećane za 28,2 % iz razloga zapošljavanja osoba u sklopu projekta Zaželi za Otok u Gradu Otoku, te povećanja plaća djelatnika i broja djelatnika kod proračunskog korisnika kao što je dječji vrtić Otok, te više isplaćenih naknada za Božić u odnosu na 2023. godinu.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 2.015.039,40, u razredu 4 je znatno povećanje ulaganja u sanaciju i izgradnju nogostupa i komunalne infrastrukture radi ostvarenja značajnijih prihoda od šumskog doprinosa. Povećanja su najznačajnija na kontima rekonstrukcija nogostupa i kolnih prilaza, izgradnja i sanacija prometnica, a korisniku Dječji vrtić Pupoljak doznačena su sredstva za uredski namještaj i namještaj radi proširenja vrtića u prostore osnovne škole u iznosu 25.200,00 eura, te nabavka knjiga kod korisnika Gradska knjižnica Otok.

Izdaci za financijsku imovinu iznosili su 250.000,00 EUR koji su znatno manji radi povrata kratkoročnog kredita i na kraju 2024. godine Grad Otok više nije imao kreditnih zaduženja.

Konsolidacijom viška prihoda i primitaka odnosno manjkova prihoda i primitaka proračunskih korisnika te viška prihoda i primitaka nadležnog proračuna konsolidirani višak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 3.159.247,67 eura.

Prikaz stanja novčanih sredstva na početku i kraju proračunske godine, na početku izvještajnog razdoblja iznosi 504.422,63 eura od čega se na nadležni proračun odnosi

471.277,03 eura, a stanje novčanih sredstva na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 3.211.577,93 eura a od čega se na nadležni proračun odnosi 3.192.199,39 eura.

Grad Otok je na početku 2024. godine imao proračunsku zalihu a ona je dodijeljena Općini Bošnjaci za pokriće nepredviđenih troškova a nastale posljedicom olujnog nevremena.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala; Grad Otok se nije dugoročno zaduživao i nije imao kredita u 2024. godini.

Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima; Grad Otok vodi izvanbilančnu evidenciju izdanih zadužnica u vrijednosti 933.809,46 eura., te izvanbilančna evidencija primljenih zadužnica u iznosu 824.359,91 eura.

Izvještaj o korištenju sredstava EU; Grad Otok ostvario je 1.488.000,00 eura bespovratnih sredstva za provedbu projekta „Zaželi za Otok“, financiranog iz Programa zaželi – Prevencija institucionalizacije.

Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima; Grad Otok na dan 31.12.2024. godine nema evidentiranih potraživanja po osnovi danih kredita i pozajmica. Također nije bilo slučajeva primanja robnih kredita ili financijskih zajmova.

Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova; Grad Otoka nema sudskih sporova koje potencijalno predstavljaju obvezu za grad.

Jednoglasno je usvojen godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2024. godinu i izvješća o izvršenju Programa kako slijedi; Odluka o usvajanju izvršenja Proračuna Grada Otoka za razdoblje od 01.siječnja 2025. – 31.prosinca 2024. godine; Izvješće o utrošku sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Otoka u 2024. godini; Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom i školskom obrazovanju Grada Otoka za 2024. godinu; Izvješće o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada Grada Otoka za 2024. godinu; Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2024.godini; Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2024.godini; Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u području djelovanja udruga građana Grada Otoka za 2024.godinu; Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Otoka u 2024.godini; Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2024. godinu; Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini; Izvješće o izvršenju Programa pomoći za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava u sustavu socijalne skrbi za 2024. godinu.

Ad. 6. Izmjena Proračuna Grada Otoka za 2025. godinu

Planirani prihodi i primici proračuna Grada Otoka za 2025.g. planirani su u iznosu od 12.559.782,05 eura, rashodi i izdaci 12.559.782,05 eura.

Račun prihoda i rashoda; prihodi poslovanja iznosili bi 11.454.356,00 eura, prihodi od nefinancijske imovine iznosili bi 555.426,04 eura. Rashodi poslovanja iznosili bi 7.334.338,24 eura, rashodi nefinancijske imovine iznosili bi 5.121.120,10 eura, a razlika višak-manjak bila bi 450.000,00 i tu bi se uzeo kratkoročni kredit za zaduživanje. Izdatci za financijsku imovinu i otplatu u iznosu od 100.000,00 eura kako bi se održali anuiteti ukoliko bi se kratkoročni kredit odnosno pozajmica i realizirala.

Prihodi su smanjeni s osnove posebnih ugovora za javne radove u iznosu od 200.000,00 eura zbog neprihvatljivog troška plaće djelatnika za koje Hrvatski zavod za zapošljavanje neće snositi već će trošak snositi grad.

Povećani su prihodi od pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna a to je kapitalna potpora Dječjeg vrtića Pupoljak u iznosu od 47.098,98 eura a to je potpora Ministarstva demografije i iseljništva. Kapitalna pomoć u izgradnji Dječjeg vrtića u Komletincima u iznosu 30.602,51 eura također potpora Ministarstva demografije i iseljništva.

Povećanje prihoda od poljoprivrednog zemljišta u iznosu 4.000,00 eura od slanja nagodbi i izravnom pogodbom. Povećanje šumskog doprinosa u iznosu 309.000,00 od kvartala koji nas očekuju za naplatu, povećanje tekućih donacija izvan općeg proračuna i trgovačkih društava, a odnosi se na Otočko proljeće a to su donacije koje su pristigle u iznosu od 18.000,00.

Povećanje ostalih prihoda i vlastitih prihoda Dječjeg vrtića Pupoljak u iznosu od 15.000,00 eura. Po usklađenju financijskog plana odnosi se na Dječji vrtić Pupoljak i njihove prihode planirani prihod od kratkoročnog kredita u iznosu od 55.000,00 eura za pokriće uvećanih troškova izgradnje regionalnog vodovoda i kanalizacije Grada Otoka zbog rashoda koji su aneksom ugovora uvećani za 550.000, eura.

Rashodi se odnose na razdjelu upravnih odjela koji su osnovani u gradu i na razdjelu proračunskih korisnika grada. Predlaže se smanjenje plaće djelatnika upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, poljoprivredu i pravne poslove u iznosu od 73.100,00 eura radi usklađenja po posebnoj osnovici te zbog djelatnika koji su na porodičnom dopustu.

Rashodi za usluge povećane su komunalne usluge u iznosu od 300.000,00 eura te usklađivanje troškovnika Vranjeva te će samim time biti veći troškovi komunalnih usluga.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine za izgradnju parkirališta u Komletincima u iznosu od 15.000,00 eura te povećanje rashoda za izgradnju dječjih sportskih igrališta u iznosu 84.584,43 eura.

Izgradnjom prometnice Otok-Bošnjaci došlo je do smanjenja rashoda za 66.000,00 eura a zbog smanjenog iznosa potpisanog sporazuma između VSŽ, Uprave za ceste, Općine Bošnjaci i Grada Otoka.

Naglasak je ponovno na sufinanciranju izgradnje regionalnog vodovoda i kanalizacije Grada Otoka povećanjem rashoda u iznosu od 680.000,00 eura, zbog povećanih dodatnih rashoda potpisanog sporazuma o sufinanciranju iznosa troškova većih od procijenjene vrijednosti i prihvatljivih troškova projekta.

Povećani su rashodi za sanaciju Gundulićeve ulice u iznosu 60.000,00 eura, sanacija ulice Varošćica u iznosu 30.000,00 eura, izgradnja nogostupa na groblju u Komletincima u iznosu 120.000,00 eura, povećanje rashoda sanacije ulice Gradinci u iznosu 20.000,00 eura, povećanje rashoda za uređenje nogometnog igrališta u Komletincima za 70.000,00 eura i povećanje rashoda za uređenje gradskog prostora u Komletincima 40.000,00 eura.

Povećanje rashoda za sanaciju poljskih puteva za 100.000,00 eura. Smanjeni su i rashodi za nabavu komunalne opreme za 25.000,00 eura te će se ta sredstva prenamijeniti za izgradnju dječjih igrališta.

Povećanje rashoda za dezinfekciju na području grada u iznosu od 15.000,00 eura.

Služba – Tajništvo grada, smanjeni su rashodi za predstavničko i izvršna tijela za 14.500,00 eura radi smanjenja troškova na službena putovanja, naknada za dnevnice, prijevoza na službenom putovanju u inozemstvu, naknada za smještaj na sl. putu i ostale troškove.

Smanjenjem plaća djelatnika Službi – Tajništvu grada i usklađivanja, smanjenje rashoda 69.558,58 eura.

Briga o djeci; povećanje kapitalne donacije OŠ Vladimir Nazor u iznosu 5.000,00 eura zbog uređenja prostorija za izmještanje DV Pupoljak.

Javne potrebe u sportu i rekreaciji, povećanje rashoda za tekuće donacije sportskim društvima za 10.000,00 eura.

Javne potrebe u kulturi i informiranju; ostali nespomenuti rashodi poslovanja, povećanje ostalih nespomenutih rashoda poslovanja za izdatke Dana grada u iznosu od 12.000,00 eura.

Razvoj zajednice; povećanje rashoda za nagrade darovitim učenicima i sportašima u iznosu od 2.000,00 eura

Opremanje sportske infrastrukture; povećanje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 52.322,00 eura za opremanje DV Pupiljak iz izvora Ministarstva demografije i iseljništva te će grad u tome sudjelovati u iznosu od 5.233,22 eura.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo; naglašeno je da su svi rashodi vezani za tekuće rashode funkcioniranja gradske uprave smješteni u upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Smanjenje rashoda za plaće djelatnika Upravnog odjela za 39.000,00 eura radi usklađenja po postojećoj osnovici i odlaska djelatnika.

Smanjenje rashoda za 2.000,00 eura koji se odnose na naknadu smještaja i naknadu prijevoza na službenom putu u zemlji te seminare, savjetovanja i stručna usavršavanja.

Smanjenje rashoda za materijal i energiju za 4.865,00 eura a smanjenje se odnosi na rashode goriva, službene i zaštitne odjeće te ostalog materijala.

Povećanje rashoda te usluge u iznosu od 20.500 eura koji se odnose na ostale računalne programe i programske usluge te komercijalnu reviziju.

Kratkoročni kredit; povećanje rashoda za otplatu primljenih kratkoročnih kredita kako je ranije izneseno a kako bi kredit bio realiziran Grad Otok mora vratiti određeni dio anuiteta u ovoj godini ako to bude u skladu sa našim prihodima.

Javni radovi; povećanje rashoda u iznosu od 10.129,29 eura zbog neprihvatljivog troška financiranja plaća djelatnika zaposlenih u javnim radovima.

Povećanje rashoda za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu u iznosu od 25.000,00 eura a odnosi se na planove i projektnu dokumentaciju izgradnje DV Komletinci.

Smanjenje rashoda za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu u iznosu od 23.000,00 eura a odnosi se na planove i projektnu dokumentaciju studija obnove Suvara.

Povećanje rashoda za dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu u iznosu od 7.000 eura a odnosi se na planove i projektnu dokumentaciju – ostala projektiranja

Plan razvojnih programa; Smanjenje rashoda za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 250.000,00 eura a odnosi se na kupovinu zemljišta i nekretnina i ostale dugotrajne imovine.

Dječji vrtić; povećanje rashoda za zaposlene u iznosu od 123.000,00 eura a odnose na usklađivanje plaća u predškolskom odgoju temeljem čl. 51 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju; povećanje rashoda za materijal i energiju odnosu nabavu opreme za uređenje izmetenog vrtića u Komletincima u iznosu 3.000,00 eura.

U raspravu se uključio Ivan Dabro, predsjednik Odbora za financije i proračun, te je dao Izmjene i dopune Proračuna u razdoblju od 01.01.2025. – 31.12.2025. godine.

Jednoglasno su usvojene izmjene Proračuna sa Programima kako slijedi; Odluka o usvajanju II. Izmjena i dopuna godišnjeg proračuna Grada Otoka za razdoblje od 01.01.2025. – 31.12.2025. godine; II. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025.godini; II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.godinu; II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025.godinu; Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja ma korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Otoka u 2025. godini; Program utroška sredstava naknade za eksploataciju mineralnih sirovina za 2025.godinu i Odluka o Izmjeni Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu.

Ad. 7. Zahtjev Davora Grgić za potporu za opremanje novoizgrađene obiteljske kuće

Izjavitelj gradonačelnik Slavko Grgić. U prošlom sazivu vijeća i mandata gradonačelnika, usvojen je Zaključak i Izvješće, a gdje je rečeno gosp. Grgiću da će se 20.000,00 eura namijeniti za dogradnju kuće prema kvadratima koji su dodatno sagrađeni i za opremanje kuće. Gradonačelnik iskazuje nezadovoljstvo ponudom koje je gosp. Grgić donio, konkretno, na igrače konzole, televizore i računala. Zamoljen je da donese novu ponudu bez ranije spomenutih sadržaja, gdje je rekao kako će pribaviti mišljenja psihijatra/psihologa kako je nužno da djeca posjeduju računalne igrice i slično zbog prirode bolesti koje imaju.

Pristiglom Odlukom Ministarstva za sufinanciranje radova za izgradnju kuće u iznosu od 8.861,69 eura, ostalo je da razlika u iznosu 11.138,00 eura ostaje za opremanje kuće. Novac koji bude bio potreban, isplatiti će se isključivo prema ponudama koje je gosp. Grgić donio, odnosno prema onima koji će tu opremu isporučiti.

Gradonačelnik predlaže da se donese Odluka, a zbog Odluke gradskog vijeća i prijedloga gradonačelnika u prošlom mandatu vlasti.

Predsjednica vijeća se uključuje u raspravu, te postavlja pitanje u obvezu prema drugim mještanima Otoka i Komletinaca a kada je u pitanju pomoć socijalno ugroženom stanovništvu te ističe kako grad sve svoje resurse uglavnom usmjerava prema obitelji Grgić te time druge obitelji mogu reći kako su u ovom slučaju zapostavljeni. Također se osvrnula kao osoba koja već dugi niz godina radi u odgoju i obrazovanje na činjenicu, odnosno nalaze stručne osobe koja je napisala u nalazima kako računalne igre i računala pružaju strukturirano manje stresa za okruženje i vježbanje socijalnih vještina a bez pritiska stvarnih interakcija kojom se smanjuje socijalna anksioznost i potiče samopouzdanje, prema svom dosadašnjem iskustvu ističe kako navedeno djeluje obrnuto na mentalno zdravlje djeteta. Istaknula je i kako, ukoliko i jesu tvrdnje točne da su djeci potrebna računala, mogu se poslužiti i računalima koje posjeduje grad u Gradskoj knjižnici i koristiti ih kako je navedeno u nalazima.

Za raspravu se javio vijećnik Dragan Bojić, a koji se pita gdje je kraj i gdje će završiti s gosp. Grgićem te hoće li on stati s time kada grad ponovno izdvoji 20.000,00 eura. Njegov prijedlog je da grad ide u nekakav prijedlog Odluke za nekakvo ograničenje izdataka prema obitelji Grgić.

U raspravu se uključio i vijećnik Zoran Popić, iskazuje kako se u ponudi nalaze i pločice i laminati, a koje netko treba i postaviti – te se postavlja pitanje tko će iste i postaviti i kako će se taj trošak platiti. Ističe važnost da se troškom konzola i televizora bolje pokriju ti troškovi ukoliko i to bude zatražio kao pomoć od grada.

Gradonačelnik se uključio i istaknuo da trošak koji je određen da se isključivo namijeni za opremanje kuće i da što se njega tiče kao gradonačelnika da je ovo sve što se tiče obitelji Grgić te da je suglasan da se na neki način izdvoje odnosno ograniči usmjeravanje resursa na tu obitelj.

Pročelnik Marko Tadić se priključio raspravi i rekao kako su se dotaknuli teme ugradnje laminata i pločica te je rekao kako za svaki posao a koji traži da grad sufinancira mora imati pokriće, odnosno ispostavljen račun. Na što je gosp. Grgić rekao kako će to njemu „odraditi“ njegovi prijatelji.

Vijećnica Vujica se javila za raspravu, te izjavila kakvu poruku mi šaljemo našim građanima obzirom da smo mala sredina, da kupujemo TV, igrače konzole i slično. Čisto da znamo u kojem će smjeru možda ići ova priča.

Predsjednica vijeća je iskazala također kako treba ići prema ponudi koja je zatražena, odnosno prema onim sadržajima koja je nužna za opremanje kuće.

Ivan Dabro je rekao da danas-sutra kad se izgradnje i opremanje kuće privede kraju, zahtijevati će i uređenje dvorišta.

Vijećnik Franjo Mareljić na komentar vijećnika Dabre iskazuje da možda ne bi bilo loše da se napravi nekakav troškovnik za opremanje te da se u njega ugradi i uređenje dvorišta.

Vijećnik Antonio Sablić predlaže da možda ne bi bilo loše da netko od domaćih proizvođača na području Otoka i Komletinaca napravi sadržaje za opremanje kuće.

Gradonačelnik predlaže da se donese Odluka o opremanju kuće koja će isključiti nabavu igračih konzola, televizora i drugih sličnih sadržaja.

Pročelnik Abramović predlaže da u članku 1. Odluke stoji da će se isplata sredstva izvršiti direktno na račun isporučitelja robe/usluge/radova na temelju predračuna/računa, a u članku 2. da se za provedbu odluku zadužuje i ovlašćuje Gradonačelnik Grada Otoka.

Jednoglasno je usvojen prijedlog Odluke, odnosno Zahtjev Davora Grgić za potporu za opremanje novoizgrađene obiteljske kuće.

Ad. 8. Aktualni sat

Gradonačelnik Slavko Grgić iznio je što se ukratko dosada napravilo i što će se raditi u ovom razdoblju. Istaknuo je trenutnu situaciju sa gradskom tvrtkom Vranjevo gdje je zaključen minus od 210.000,00 eura. Donesen i je i prijedlog novog članstva Nadzornog odbora, upravnih vijeća Virova i razvojne agencije. Iskazuje zadovoljstvo za DV vrtić izglasavanjem Odluke o usklađivanju plaća prema čl. 51 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju. Ističe i problematiku oko rekonstrukcije vodovodne mreže, gdje navodi kako su radovi u Otoku više-manje završeni, te kako se još radi na spojevima mreže. Radi se na asfaltiranju dijela ulice Braće Radić jer ondje nije bilo radova na vodovodnoj mreži, nakon toga slijedi asfaltiranje ulica Kralja Držišlava i Varošnice jer su radovi na vodovodnoj mreži u tim ulicama privedeni kraju. Potpisan je Ugovor za rekonstrukciju ulice Andrije Hebranga, gdje je prethodno potrebno provući kablove Hrvatske elektroprivrede i vodovodne mreže, te će se nakon toga ići u samu izgradnju. Ići će se u raskid ugovora sa tvrtkom koja je trebala izgraditi igralište iza ambulante zbog određenih nepravilnosti a na koji nas je upozorio i sam nadzorni inženjer te će se ići u novi natječaj. Iskazao je i problematiku projekata koja ga je zatekla dolaskom na vlast i nastojat će biti rigorozniji uvjeti izvođenja radova, a to su radovi na grobljanskoj kapelici u Otoku, radovi na groblju i postavljanje semafora kod NK Otok. Ukoliko ne bude po uvjetima kako se zahtjeva, iznaći će se novi izvođači radova.

Ravnatelj Otočke razvojne agencije Mladen Markešić navodi kako je Grad zaprimio Odluku o sufinanciranju izgradnje vrtića u Komletincima. Ističe problematiku oko realizacije EU projekata i njihovog sufinanciranja, iznio je i projekt o izgradnji višestambene zgrade koje u 100% iznosu financira ministarstvo, dok ostatak financira grad kao što su priključci na vodu, struju i plin koja već jesu prisutna na čestici. Projekt grada i Udruge umirovljenika „Zaželi“ idu svojim tijekom. Također ističe važnost provedbe projekta digitalizacije gradske uprave, posebno ističe da je vrlo važno financijsko vođenje grada, odnosno računovodstveno-knjigovodstveno vođenje unutar grada. Projekt sadnje stabala nastavlja se daljnjim tijekom. Također projekt rekonstrukcije ulice Vladimira Nazora realizira se sporo zbog samog postupka javne nabave i daljnjeg tijeka radnji i njegovog financiranja. Dva projekta Ministarstva demografije ići će u provedbu jer su sredstva osigurana donošenjem rebalansa proračuna – a radi se o izgradnje dječjeg igrališta u Kolodvorskoj ulici te opremanje vrtića. Projekt uspostave širokopojasnog interneta; postavlja se se oprema po HEP-ovim postojećim stupovima. Očekuje se i realizacija projekta dogradnja DVD-a Komletinci.

Vijećnik Dragan Bojić javio se za raspravu. Postavlja pitanje o projektu izgradnje teniskog igrališta te može li se nešto napraviti po tom pitanju budući grad ima Školu tenisa koju pohađa velik broj djece i odraslih. Također ističe nezadovoljstvo nenaseljenih stambenih objekata a koje se ne održavaju te postavlja pitanje može li se iznaći nekakav način kako vlasnike takvih objekata upozoriti da na adekvatan način pristupe samome održavanju.

Gradonačelnik ističe ukoliko postoji takav projekt da bi se moglo ići u realizaciju, ukoliko ne naći će se način kako ga i na koji način napraviti. Problematika nenaseljenih napuštenih i ruševnih objekata pokušat će se provesti program poticanja sanacija ruševnih objekata, po pravnoj osnovi je to malo diskutabilno. U razgovoru sa komunalnim redarom, Dijanom Grgić, ima primjer Općine Jankovci koja je takav slučaj spustila na članove općinskog vijeća koji su vlasnike takvih objekata više puta upozoravali na takvu problematiku. Komunalni redar ima apsolutnu potporu ukoliko takvi građani ne udovoljavaju ovoj potrebi, slobodno može slati upozorenja i kazne.

Dovršetak sjednice u 17.00 sati

ZAPISNIČAR

Marija Vuković, mag. iur.

PREDSJEDNICA

GRADSKOG VJEĆA

Katica Novoselac, prof. i dipl. knjižničar